

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

Zadanie pn.:

„Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka”



Zamawiający:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.

ul. Farna 4

05-660 Warka

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Roman Korczak

.....
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, czerwiec 2017 r.

Spis treści

1. Nazwa i adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
22. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Postanowienia końcowe.
24. Załączniki do SIWZ.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
Siedziba: ul. Farna 4, 05-660 Warka
Tel., Fax: tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85
Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl
Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka. Rodzaj i ilości materiałów określone są w **Załączniku Nr 1**.
- 2) Wymagania techniczne dla materiałów określone są szczegółowo w Kartach Materiałowych nr 1 ÷ 5, zamieszczonych w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wyszczególnione w Kartach materiałowych nr 1 ÷ 5 dokumenty, tj.:

- karty katalogowe pomp wraz z charakterystyką pracy tych pomp,
 - karty katalogowe zasuw klinowych odcinających przeznaczonych w wyposażeniu przepompowni lub inny dokument potwierdzający przeznaczenie tych zasuw dla kanalizacji,
 - karty katalogowe zaworów zwrotnych kulowych lub inny dokument potwierdzający przeznaczenie tych zaworów dla kanalizacji,
 - deklarację zgodności szaf sterowniczych,
 - karty katalogowe sterownika realizującego funkcję usuwania kożucha poprzez wydłużanie pracy pompy do momentu zassania przez nią powietrza,
 - deklarację zgodności oraz aprobatę techniczną zbiornika dla przepompowni domowych.
- 3) Dostarczane materiały muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, oryginalne, pozbawione wad produkcyjnych i materiałowych oraz spełniać wymagania techniczne określone w Polskich Normach, w niniejszej SIWZ, w przepisach dotyczących dopuszczenia ich do obrotu oraz posiadać odpowiednie atesty jakościowe, certyfikaty, aprobaty techniczne i dopuszczenia wymagane obowiązującymi przepisami.

- 4) Miejsce dostaw – pompy i szafy sterownicze: Warka, ul. Grójecka 24; zbiorniki przepompowni domowych DN800/H=2,5 (z częściowym oprzyrządowaniem): wskazany przez Zamawiającego adres w miejscowości Podgórzycze, gmina Warka. Koszty dostaw pokrywa Wykonawca.
- 5) Dostawy materiałów powinny odbywać się w minimum 2-ch partiach (np. po ok. 50%), w następujących terminach dostaw:
 - a) I partia do 5-ciu tygodni od chwili zamówienia,
 - b) II partia do 9-ciu tygodni od chwili zamówienia,
 - c) ewentualne następne partie w okresach miesięcznych (max. 2 dodatkowe partie dostaw).

Potwierdzenie szczegółowych ilości każdego rodzaju materiału w danej partii nastąpi zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, na dwa tygodnie przed dostawą, za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozliczenie za dostarczoną partię materiałów nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę z terminem płatności 21 dni. Wykonawca obowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z każdą fakturą kopii protokołu odbioru danej partii materiałów, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury.

Szczegółowe zasady składania zamówień przez Zamawiającego oraz rozliczeń określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6** do SIWZ.

- 6) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 42122000-0 – pompy
 - 44160000-9 – rurociągi, instalacje rurowe, rury, okładziny rurowe, rury i podobne elementy
 - 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych
- 7) **Informacja o możliwości składania ofert częściowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

Dostawy realizowane będą sukcesywnie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy, w terminach określonych w pkt. 3 ppkt 5), zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp,
 - 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż wartość dostaw objętych ofertą Wykonawcy.

- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 5.3 niniejszego rozdziału, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp;
 - z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione;
 - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - charakter stosunku jaki będzie łączył inny podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą.
- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp.
- 5.6. W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.
- 5.7. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca

wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** spełnienia określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.

- 2) W celu **definitywnego potwierdzenia** spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie (nie krótszym niż 5 dni) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:

- a) Polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż wartość dostaw objętych ofertą Wykonawcy.
- b) Zobowiązania podmiotów trzecich – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- c) Dokumentów wymienionych powyżej w pkt. a) dotyczących podmiotów trzecich, w celu wykazania spełnienia przez te podmioty warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia tych wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem Nr 5** do SIWZ.

- 2) W celu **definitywnego potwierdzenia** braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni) następujących oświadczeń i dokumentów, wymienionych w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) dokumentów wymienionych pod lit. a) ÷ c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

7.3. Wykonawcy zagraniczni.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 2) lit. a), lit. b) i lit. c) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. b) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 5) W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634) według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7.5. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

7.6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) Wykonawca który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby lub sytuację, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ.
- 3) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2. ppkt. 2) lit. a)-c) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://www.zukwarka.pl/> www.zukwarka.pl (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności (wszystkich innych niż wskazane w zdaniu następnym) wystarczające jest dokonanie czynności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 17) Ustawy Pzp, w określonym terminie czasu lokalnego. Użycie środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu zdania poprzedzającego jest niedopuszczalne w przypadku następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty. Dla czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu na numer Zamawiającego (048) 667-22-85 lub numer Wykonawcy wskazany w ofercie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: zuk@zukwarka.pl lub na adres Wykonawcy wskazany w ofercie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (o ile Strona wysyłająca żądała potwierdzenia).
- 4) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na wymienionej w pkt. 1) powyżej stronie internetowej Zamawiającego.
- 5) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pełnomocnik Prezesa ds. rozwoju – Jan Mentel tel. (048) 667-32-99 lub tel. kom. 606 85 77 20.
- 6) Zamawiający pracuje (z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy): od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 3) Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

11. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 1) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 2) Oferta winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, wszystkie wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ.
- 3) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
- 4) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ, w tym:
 - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
 - b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z art. 23 ust 2 Ustawy Pzp,
 - c) **Załącznik Nr 1** – Wykaz materiałów,
 - d) **Załącznik Nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - e) **Załącznik Nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia,
 - f) **Załącznik Nr 5** – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - g) dokumenty określone w pkt 3 ppkt 2) SIWZ,
 - h) Inne dokumenty lub oświadczenia jeżeli są wymagane zgodnie z SIWZ.
- 5) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 6) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę

lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.
- 10) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
- 11) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
- 12) Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 13) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 14) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- 15) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na adres:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4
oraz oznakowane w sposób następujący:

**Oferta na przetarg nieograniczony nr sprawy 05/SZP/2017/P na zadanie pn.:
„Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie
wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka”**

– Nie otwierać przed dniem 27.06.2017 r. godz. 12⁰⁰

- 16) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 17) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.
- 18) Wykonawca w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 19) Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 20) Zmiana oferty jest skuteczna gdy:

- a) Przed terminem składania ofert Wykonawca złoży ją w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi dla składania ofert (pkt. 17-19 powyżej), przy czym koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy oraz adnotacją: **„Zmiana oferty, Numer sprawy 05/SZP/2017/P. Nie otwierać przed dniem 27.06.2017 r. godz. 12⁰⁰.”**
- b) Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami i wymogami SIWZ.

12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ.
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 ÷ 6.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.

1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Zastrzegając informacje Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane faksem na numer: 48 667 22 85 lub pocztą elektroniczną e-mail: zuk@zukwarka.pl
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostanie umieszczone na stronie internet. Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Termin i miejsce składania ofert.

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11, pkt 13 i pkt 14 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 27.06.2017 r. do godz. 11⁵⁵**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

2) Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w **dniu 27.06.2017 r. o godz. 12⁰⁰**.

3) Tryb sesji otwarcia ofert.

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena ofertowa brutto za realizację zamówienia.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny zamówienia (ceny ofertowe brutto) za realizację zamówienia.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena zamówienia określona przez Wykonawcę zawiera wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia i inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę.
- 2) Cenę należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT).

- 3) Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem zasad określonych we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ**, dotyczących zapłaty wynagrodzenia po wykonaniu przez Wykonawcę poszczególnych dostaw materiałów przewidzianych w niniejszej SIWZ i potwierdzonych przez Strony w stosownych protokołach odbioru.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium oceny: **Cena ofertowa brutto - 100%**
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

18. Tryb badania i oceny ofert.

- 1) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
 - a) została prawidłowo podpisana,

- b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.
- 2) Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy).
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający:
 - a) zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - b) zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 7 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 poniżej.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcy informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 5) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 3 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp.

- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 7) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Wzór Umowy stanowi **Załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie uzupełnieniem Wzoru Umowy o klauzulę dotyczącą solidarnej odpowiedzialności wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych we Wzorze Umowy.

22. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

23. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
- 6) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 7) Z zastrzeżeniem postanowień SIWZ oraz obowiązujących przepisów prawa, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w

ofercie, że nie mogą one być udostępniane zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 8) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.
- 9) Unieważnienie postępowania:
 - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
 - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 10) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
 - c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
 - d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
 - e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.
 - f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

24. SIWZ zawiera:

- 1) Formularz oferty,
- 2) **Załącznik Nr 1** – Wykaz materiałów.
- 3) **Załącznik Nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4) **Załącznik Nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia.
- 5) **Załącznik Nr 4** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 6) **Załącznik Nr 5** – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 7) **Załącznik Nr 6** – Wzór Umowy.
- 8) **Załącznik Nr 7** – Karty materiałowe dot. wymagań technicznych dla materiałów.

Formularz oferty

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym nr 05/SZP/2017/P realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzycze, gmina Warka”, my niżej podpisani:

.....
działający w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa/firma Wykonawcy)

Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)

posiadającego siedzibę:

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....
nr telefonu

.....
nr faxu

.....
adres e-mail

nr identyfikacyjny NIP: REGON:

PESEL (dotyczy osób fizycznych, indywidualnych przedsiębiorców):

niniejszym, zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym Wzorem Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do dostaw będących przedmiotem zamówienia, **oferujemy** realizację przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Zobowiązujemy się w terminach wskazanych w SIWZ dostarczyć materiały do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Podgórzycze, loco ul. Grójecka 24 w Warce lub wskazany adres w miejscowości Podgórzycze gmina Warka, zgodnie z wykazem materiałów określonych w **Załączniku Nr 1**, za następującą cenę (obliczoną zgodnie z Pkt. 16 SIWZ):

Cena zamówienia:

Cena netto :zł

słownie złotych:

Podatek VAT (.....%):

Cena brutto (oferowana cena zamówienia): zł

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ, w tym z Wzorem Umowy (**Załącznik Nr 6**) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminach wskazanych w SIWZ.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, w szczególności załączonym Wzorem Umowy. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów dostarczonych w ramach realizacji Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są wypełnione i podpisane:
 - a) **Załącznik Nr 1** – Wykaz materiałów.
 - b) **Załącznik Nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - c) **Załącznik Nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia.
 - d) **Załącznik Nr 4** – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
 - e) dokumenty określone w Pkt 3 ppkt 2) SIWZ.

.....
miejscowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

Załącznik Nr 1

**Wykaz materiałów
Wyposażenie przepompowni**

Lp	Nazwa materiału	Jedn.	Ilość	Cena jednostkowa netto zł/kpl.	Wartość netto zł
1	Wyposażenie przepompowni UZT ist w tym: pompa wirowa odśrodkowa monoblokowa zatapialna – 2 szt., orurowanie, armatura i system sterowania - zgodnie z Kartą materiałową nr 1	kpl.	1		
2	Wyposażenie przepompowni UZTs1 w tym: pompa wirowa odśrodkowa monoblokowa zatapialna – 2 szt., orurowanie, armatura i system sterowania - zgodnie z Kartą materiałową nr 2	kpl.	1		
3	Wyposażenie przepompowni UZTs2, UZTs3 w tym: pompa wirowa odśrodkowa monoblokowa zatapialna – 2 szt., orurowanie, armatura i system sterowania - zgodnie z Kartą materiałową nr 3	kpl.	2		
4	Wyposażenie przepompowni UZTs4, UZTs5 w tym: pompa wirowa odśrodkowa monoblokowa zatapialna – 2 szt., orurowanie, armatura i system sterowania - zgodnie z Kartą materiałową nr 4	kpl.	2		
5	Wyposażenie przepompowni UZT6÷UZT19 w tym: pompa wirowa odśrodkowa monoblokowa zatapialna – 1 szt., zbiornik, orurowanie, armatura i system sterowania - zgodnie z Kartą materiałową nr 5	kpl.	14		
Ogółem wartość netto *					
Podatek VAT.....% *					
Cena zamówienia - ogółem wartość brutto *					

* do wpisania w Formularz oferty

Cena zamówienia słownie: zł

Miejsce dostaw: zgodnie z Pkt 3 ppkt 4) SIWZ, tj. Warka, ul. Grójecka 24 lub wskazany przez Zamawiającego adres w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka.

Oświadczam/my, że w/w materiały spełniają wszystkie wymagania techniczne określone w Kartach materiałowych nr 1÷5, zawartych w Załączniku Nr 7 do SIWZ.

.....
Miejscowość

.....
Data

.....
Podpis(y) pełnomocnego przedstawiciela

Załącznik Nr 2

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 22 ust 1 pkt 2) oraz art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka” numer postępowania: 05/SZP/2017/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia opisane w pkt. 5.1 ppkt 2) SIWZ warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy):

Oświadczam (-my), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ dotyczącą warunku, co do którego Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów), Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejscowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
miejscowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

Załącznik Nr 3

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka” numer postępowania 05/SZP/2017/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., zgodnie art. 25a ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm., dalej: „Ustawa Pzp”) w imieniu Wykonawcy oświadczam/-my, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/-my, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.¹
2. Oświadczam/-my, że²:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 lub pkt. 16-20 Ustawy Pzp).
 - 2) w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:
.....
.....
 - 3) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą inne niż wskazane w ust. 2 pkt 1 niniejszego oświadczenia podstawy do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

¹ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2, ust. 1 należy wykreślić.

² Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp..

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

Załącznik Nr 4

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzycze, gmina Warka” numer postępowania 05/SZP/2017/P prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., działając zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) w imieniu Wykonawcy informuję/-emy, iż:

- 1) ³spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .) należą następujące podmioty:
 - a)
 - b)
 - c)

Jednocześnie oświadczam/-y, że wskazane powyżej powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dowód czego przedstawiam następujące dowody⁴:

- 2) ⁵spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu brak jest podmiotów należących razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .).

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
upoważnionych

³ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2 , ust. 1 należy wykreślić,

⁴ Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

⁵ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 1, ust. 2 należy wykreślić,

Załącznik Nr 5

ZOBOWIĄZANIE

**INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTREZBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzyce, gmina Warka” numer postępowania 05/SZP/2017/P prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

Sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione:

..... (należy wskazać na sposób udostępnienia zasobów)

Charakter stosunku, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą:

..... (proszę wskazać rodzaj umowy jaka łączy podmioty, podstawowe zobowiązania podmiotu udostępniającego potencjał, jak też okres na jaki została zawarta)

Okres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia:

(W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia proszę wskazać czynności w ramach zamówienia, jakie zostaną powierzone podmiotowi trzeciemu, okresy w jakich będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia. W przypadku udostępnienia innego potencjału proszę wskazać w jaki sposób podmiot będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, oraz w jakim okresie).

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Upoważniamy Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz oświadczeń dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
upoważnionych

Wzór umowy

Umowa Nr

W dniu pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. z siedzibą w Warce, adres: 05-660 Warka, ul. Farna 4, Regon 142486350, NIP 797-20-27-869, spółką **wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000362237**, reprezentowaną przez:

Romana Korczaka – Prezesa Zarządu
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w.....,
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie przetargu nieograniczonego,

zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”
zawarta została niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu na warunkach określonych niniejszą Umową materiały do budowy sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie wyposażenia przepompowni w miejscowości Podgórzycze, gmina Warka (zwane dalej również łącznie: „przedmiotem dostawy” lub „materiałami”).
2. Szczegółowe określenie przedmiotu i zakresu dostaw objętych przedmiotem Umowy zawarte jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”), która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest zgodne ze złożoną przez Wykonawcę w opisanym powyżej postępowaniu przetargowym Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że materiały, których dostawa objęta jest przedmiotem Umowy będą fabrycznie nowe i nieużywane, oryginalne, pozbawione wad produkcyjnych i materiałowych oraz że odpowiadały będą właściwościom określonym w Umowie, a w szczególności w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, spełniały będą

wymogi europejskich norm lub Polskich Norm przenoszących normy europejskie oraz właściwych przepisów dotyczących dopuszczenia ich do obrotu oraz posiadały będą wszelkie certyfikaty, aprobaty techniczne i dopuszczenia wymagane obowiązującymi przepisami umożliwiające ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i przekazać Zamawiającemu wraz z przedmiotem dostawy wszelkie aktualne dokumenty (aprobaty, certyfikaty, atesty itp.) potwierdzające spełnianie przez przedmiot dostawy wymagań określonych w ust. 3 powyżej, a także wszelką inną dokumentację związaną z przedmiotem dostawy wymaganą przez przepisy prawa lub sporządzoną w związku z wykonaniem przedmiotu dostawy przez jego producentów, w tym wszelkiego rodzaju dokumenty dotyczące gwarancji i inne, jeżeli takie powstały. W przypadku braku wymienionych wyżej dokumentów, Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru przedmiotu dostawy. Wszelkie dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone zostaną w języku polskim lub zostaną przetłumaczone pisemnie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu dostawy na własny koszt, własnym staraniem i na własne ryzyko, na adresy wskazane w SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru działalności oraz według najlepszej wiedzy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami.
7. Wykonawca podejmie wszelkie środki zabezpieczające Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia patentu, licencji, naruszenia znaku towarowego lub wzoru przemysłowego, wynikających z wykorzystania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca będzie w pełni pokrywał wszelkie podatki, cła, opłaty licencyjne, ubezpieczenia, koszty transportu, rozładunku itp., ponoszone w celu dokonania dostawy do miejsc wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu.
9. Umowa ma charakter ryczałtowy i swym zakresem obejmuje wszelkie prace i czynności konieczne do należytej realizacji przedmiotu Umowy, nawet gdy wyraźnie nie zostały w Umowie przewidziane. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 niniejszej Umowy w szczególności zapewni usługi, materiały, transport jakie będą potrzebne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

Termin wykonania Umowy.

1. Dostawy objęte przedmiotem Umowy realizowane będą sukcesywnie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy, na zasadach określonych w §3 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wszystkich materiałów, których dostawa objęta jest przedmiotem Umowy najpóźniej w terminie 17 (siedemnastu) tygodni od daty zawarcia Umowy z uwzględnieniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu, przy czym przyjmuje się, że dniem wykonania danej części dostawy stanowiącej przedmiot Umowy jest dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru potwierdzającego jej wykonanie.
3. Z uwzględnieniem postanowień § 3 Umowy dostawy materiałów powinny odbywać się w minimum dwóch partiach (np. po ok. 50 %), w następujących terminach dostaw:
 - a) I partia do 5-ciu tygodni od chwili zamówienia,

- b) II partia do 9-ciu tygodni od chwili zamówienia,
 - c) ewentualne następne partie w okresach miesięcznych (max. 2 dodatkowe partie dostaw).
4. Dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00, chyba że Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin dostawy w innych dniach lub godzinach.

§ 3

Dostawy i odbiór przedmiotu zamówienia.

1. Objęte przedmiotem Umowy dostawy materiałów będą realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, na podstawie odrębnych zamówień składanych przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na następujący adres e-mail Wykonawcy: Zamawiający w składanym zamówieniu określi asortyment oraz ilość zamawianych materiałów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia otrzymania zamówienia na adres e-mail: zuk@zukwarka.pl. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że brak zwrotnego potwierdzenia zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego realizacji w zakresie określonym treścią tego zamówienia oraz Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionych materiałów zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem w terminie do 14 dni licząc od daty wysłania zamówienia z poczty elektronicznej Zamawiającego. Wszelkie koszty dostawy ponosi Wykonawca. Każda partia dostawy winna być zgodna z zamówieniem oraz warunkami Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie, w którym gotowy jest dostarczyć przedmiot dostawy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Strony uzgodnią termin dostarczenia przedmiotu dostawy potwierdzając uzgodniony termin w formie elektronicznej.
4. Rozładunek przedmiotu dostawy w miejscu dostawy zostanie dokonany przez Wykonawcę na jego własny koszt i ryzyko.
5. Każdorazowa dostawa zamówionych materiałów będzie dokumentowana dokumentem dostawy (WZ), zawierającym numer realizowanego zamówienia, wystawionym w sposób umożliwiający pełną i jednoznaczną identyfikację pod względem ilościowym i jakościowym dostawy.
6. Niezależnie od dokumentu WZ, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca wraz z dostawą zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu:
 - 1) szczegółową specyfikację dostawy zawierającą informację dotyczące asortymentu tj. ilość oraz ceny jednostkowe,
 - 2) wymagane atesty i certyfikaty, oraz deklaracje zgodności ze stosowną normą,
 - 3) dokument udzielonej gwarancji.
7. Odbiór dostawy przez Zamawiającego nastąpi w dniu dostawy, po sprawdzeniu kompletności dostawy i jej wizualnej ocenie, z uwzględnieniem warunków określonych w ust. 8 poniżej.
8. Odbiór danej dostawy zostanie potwierdzony w sporządzonym przez Strony protokole jej odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcy za tą dostawę faktury zgodnie z postanowieniami §4 niniejszej umowy.

9. W czynnościach związanych z odbiorem ze strony Zamawiającego wezmą udział osoby przez niego wskazane, w tym osoba uprawniona do podpisania protokołu odbioru.
10. W razie stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu dostawy jej wad, braków jej poszczególnych elementów lub braku jakiegokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 6 powyżej, bądź jakiegokolwiek innej jego niezgodności z warunkami niniejszej umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o stwierdzonych wadach lub niezgodnościach z umową za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłanej na adres Wykonawcy wskazany w ust. 1 zdanie 1 niniejszego paragrafu. W takim przypadku dostawę uważa się za nie zrealizowaną, a Wykonawca będzie zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia wad, dostarczenia brakujących dokumentów lub dostarczenia przedmiotu dostawy lub poszczególnych jego elementów wolnych od wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 3 dni robocze. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie jest nowym terminem wykonania dostawy, a Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych za opóźnienie zgodnie z postanowieniami §5 niniejszej Umowy. Do sprawdzenia ponownie dostarczonego przedmiotu dostawy lub jego elementów stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące odbioru.
11. Strony zgodnie postanawiają, że niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu dostawy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru danej dostawy.
12. Warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru danej dostawy jest usunięcie przez Wykonawcę wszelkich zgłoszonych przez Zamawiającego wad, uzupełnienia wszelkich stwierdzonych braków przedmiotu dostawy (w tym dokumentacji).
13. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nie dokonania przez Zamawiającego odbioru dostawy w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu lub nie zgłoszenia w tym terminie wad bądź niezgodności danej dostawy z Umową Wykonawca, pod warunkiem uprzedniego wezwania na piśmie Zamawiającego do dokonania odbioru, uprawniony będzie do sporządzenia jednostronnego protokołu odbioru, który stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury za tą dostawę zgodnie z postanowieniami §4 Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Wartość przedmiotu Umowy (wynagrodzenie) zgodnie z ceną podaną w Ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy wynosi łącznie _____ złotych brutto, w tym _____ złotych netto oraz _____ złotych podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie 23% stawka tego podatku.
2. Ceny jednostkowe materiałów określone zostały w Załączniku nr 1 do Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonywana będzie na podstawie faktur. Faktury wystawiane będą za realizację poszczególnych dostaw objętych przedmiotem Umowy na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego fakt dokonania danej dostawy zgodnie z zamówieniem. Faktury stanowiące podstawę rozliczeń będą wystawiane nie później, niż do 7-go dnia od daty wykonania danej dostawy i podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu jej odbioru bądź od daty sporządzenia przez

Wykonawcę protokołu odbioru w związku z zaistnieniem przesłanek wskazanych w §3 ust. 13 Umowy.

4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia (złożenia) Zamawiającemu wraz z każdą fakturą kopii protokołu odbioru danej dostawy stanowiącego podstawę do wystawienia faktury, a w przypadku korzystania z podwykonawców dodatkowo oświadczeń podwykonawców o zrealizowaniu wszystkich płatności wynikających z umów zawartych z podwykonawcami w związku z realizacją Umowy wymagalnych na dzień złożenia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę. Strony zgodnie postanawiają, iż niezłożenie wraz z fakturą któregośkolwiek z wymaganych dokumentów skutkuje uznaniem, iż termin płatności należności objętej daną fakturą nie rozpoczyna biegu do dnia doręczenia Zamawiającemu brakującego dokumentu.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury na adres Zamawiającego wskazany w Umowie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia należnością rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury VAT korygującej jeżeli obowiązek jej wystawienia wynikał będzie z obowiązujących przepisów, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
9. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania Umowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie stosownej zmianie, uwzględniającej zmienioną stawkę.

§ 5

Kary umowne, odszkodowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych dostaw objętych przedmiotem Umowy - w wysokości: 0,2 % wartości danej dostawy netto (bez VAT), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od terminu w którym zgodnie z Umową dana dostawa miała być zrealizowana,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru danej dostawy objętej przedmiotem Umowy - w wysokości: 0,2 % wartości danej dostawy netto (bez VAT), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady - w wysokości: 0,2 % wartości przedmiotu Umowy netto (bez VAT) wskazanej w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady,
 - 4) za każdy przypadek powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zamawiającego - w wysokości: 2 % wartości przedmiotu Umowy netto (bez VAT) wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy,

- 5) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości: 10 % wartości przedmiotu Umowy netto (bez VAT) wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy,
2. Łączna wysokość kar umownych, naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1), pkt 2 i pkt 3) niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć wysokości: 30 % wartości przedmiotu Umowy netto (bez VAT) wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Dochodzenie zapłaty jednej z kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia zapłaty innych kar umownych z innych tytułów, wynikających z Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kwoty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty takiej kary umownej, przy czym Zamawiający uprawniony jest do potrącania wszelkich należnych mu kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. Dokonanie potrącenia wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia kar umownych przewidzianych Umową mimo jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn.
6. Strony przyjmują, że obowiązek zapłaty kary umownej powstaje z chwilą doręczenia wezwania do jej zapłaty, niezależnie od wykazania zaistnienia szkody lub możliwości udowodnienia jej wysokości.
7. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, odpowiedzialność odszkodowawcza Stron wynikająca z Umowy kształtuje się według zasady odpowiedzialność odszkodowawcza każdej ze Stron Umowy kształtuje się na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający może dochodzić odszkodowania ponad wysokość zastrzeżonych i zapłaconych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
9. Każda ze Stron powinna podejmować wszelkie odpowiednie kroki w celu zmniejszenia ewentualnych szkód, które mogą wystąpić.

§ 6

Klauzula poufności.

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji dostaw będących przedmiotem Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności do wszystkich ww. informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Postanowienia, zawarte w niniejszej klauzuli, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu:
 - a) informacji, która była znana Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, a nie jest informacją poufną,
 - b) informacji, która jest powszechnie znana,
 - c) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - d) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub orzeczenia sądowego.

3. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli przez swoich pracowników oraz podwykonawców.
4. Jeżeli w związku z realizacją dostaw będących przedmiotem Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji; jednocześnie Wykonawca zapewni bezpieczne przetwarzanie informacji przez pracowników swoich i podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie podejmował jakichkolwiek czynności mogących stanowić w stosunku do Zamawiającego czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

§ 7

Warunki rękojmi i gwarancji.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na materiały dostarczone w ramach Umowy na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy. Gwarancja udzielana jest odrębnie dla rzeczy dostarczonych w ramach poszczególnych dostaw realizowanych na podstawie Umowy, a okres gwarancji liczony jest od daty sporządzenia protokołu odbioru danej dostawy. Przez taki sam okres Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady (dalej także: „rękojmia”).
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument gwarancji najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru danej dostawy.
3. Zgłoszenia w ramach gwarancji, będą dokonywane telefonicznie na numer lub faksem na numer lub drogą elektroniczną na adres: Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń w dni robocze przez 8 godzin każdego dnia roboczego (od 7:00 do 15:00).
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji lub rękojmi usunąć na własny koszt wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego wady. Zgłoszone wady będą usuwane przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty dokonania ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni naprawę, a w przypadku braku możliwości naprawy dokona wymianu wadliwej rzeczy na nową, z okresem gwarancji nie krótszym niż rzecz podlegająca wymianie, który rozpocznie swój bieg od dnia wymiany.
6. Wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi będzie każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego w formie pisemnej.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 4 Zamawiający ma prawo podjąć niezbędne działania naprawcze na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy, co nie narusza innych praw i zobowiązań Stron określonych w Umowie. Poprzez działania naprawcze, o których mowa powyżej, Strony rozumieją ewentualne zlecenie usunięcia danej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy w ramach wykonawstwa zastępczego. Zamawiający ma prawo potrącenia kosztów wykonawstwa zastępczego w zakresie

prawnie dopuszczalnym z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub z kwot należnych Wykonawcy. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do powierzenia usunięcia tych wad osobie trzeciej w ramach wykonawstwa zastępczego nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi zgodnie z § 5 Umowy, za naruszenie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

8. Wady zgłoszone Wykonawcy w okresie gwarancji lub rękojmi będą usunięte nieodpłatnie, niezależnie od terminu wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
9. Wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi będzie każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego w formie pisemnej.
10. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, włączając w to w szczególności koszt wymienianych rzeczy oraz koszty transportu, ponosi Wykonawca.
11. Wady zgłoszone w okresie gwarancji lub rękojmi będą usuwane nieodpłatnie, niezależnie od terminu wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi.
12. Zastrzega się, iż wybór podstawy prawnej dochodzenia usunięcia wad przedmiotu Umowy należy do Zamawiającego i pozostaje wiążący dla Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.

§ 8

Odpowiedzialność i ryzyko.

1. Odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą, utratą dóbr materialnych lub uszkodzeniem ciała czy śmiercią w czasie wykonywania usług wynikających z umowy, ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko wynikające z jego działań i zaniechań niezwiązanych z działalnością Wykonawcy.
3. Każda ze Stron jest prawnie odpowiedzialna za swe działania we własnym zakresie i powinna zabezpieczyć drugą Stronę (w szczególności zwolnić drugą Stronę z odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach wskazanych w art. 392 kodeksu cywilnego) przed stratami, kosztami oraz roszczeniami o odszkodowania za szkody, straty, utratę dóbr majątkowych, obrażenia cielesne czy śmierć, spowodowane w wyniku jej działania lub zaniechania.
4. Strona, wobec której skierowano roszczenie o odszkodowanie z wyżej wymienionego tytułu, powinna podjąć wszelkie odpowiednie kroki w celu zmniejszenia szkody (w tym zniszczeń i strat, które mogą wystąpić).
5. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego (w szczególności zwolni Zamawiającego, na zasadach wskazanych w art. 392 kodeksu cywilnego, z odpowiedzialności odszkodowawczej) przed roszczeniami o odszkodowania za szkody spowodowane przemieszczaniem sprzętu, w tym środków transportu Wykonawcy, użytych do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 9

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność

- związaną z przedmiotem Umowy na kwotę nie niższą niż _____,00 złotych⁶.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca przekazał Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej Umowy kopię dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz kopię dowodu opłacenia wymaganych składek, które stanowią Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie określone w ust. 1 na swój koszt nieprzerwanie przez okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do upływu jednego miesiąca następującego po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego. Najpóźniej na 7 dni przed upływem danego okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres oraz opłacenia składki.
 4. W razie niespełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia oraz potrącić poniesione koszty z wynagrodzenia Wykonawcy niezależnie od innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
 5. Niezależnie od postanowień poprzedzających niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany również udostępniać Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu, oraz dowód opłacenia wymaganych składek na każde żądanie Zamawiającego.

§ 10

Warunki rozwiązania (odstąpienia) Umowy.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - 1) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu którejkolwiek dostaw objętych przedmiotem Umowy przekroczy 7 dni;
 - 2) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w Umowie;
 - 3) Wykonawca nie złożył w terminach określonych w Umowie polis ubezpieczeniowych wraz z potwierdzeniem dokonanej płatności składek ubezpieczeniowych;
 - 4) Wykonawca powierzy wykonanie jakiegokolwiek części prac objętej Przedmiotem Umowy innemu wykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie jego upadłości, w postępowania naprawczego lub podobnego lub stanie się niewypłacalny lub uzna na piśmie swoją niezdolność do spłacenia zadłużenia lub wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze i takie postępowanie nie zostanie umorzone w okresie 60

⁶ Umowa zostanie uzupełniona o wartość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy, która nie może być niższa niż wartość oferowanej ceny zamówienia.

- (sześćdziesięciu) dni kalendarzowych, i jednocześnie Wykonawca będzie opóźniał się z realizacją prac określonych Umową;
- 6) Wykonawca naruszy jakiegokolwiek inne istotne postanowienia niniejszej Umowy oraz bezskutecznie upłynie termin wyznaczony mu przez Zamawiającego na usunięcie tego naruszenia;
 - 7) w innych przypadkach wyraźnie wskazanych w Umowie;
 - 8) w przypadkach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
3. O ile Umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez uprawnionego do odstąpienia o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, a w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonane i protokolarnie odebrane przez Zamawiającego dostawy objęte przedmiotem Umowy.
 6. W razie odstąpienia od Umowy określone rzeczy ruchome dostarczone przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy i odebrane lub zatrzymane przez Zamawiającego, przechodzą na własność Zamawiającego, o ile ich własność nie przeszła na Zamawiającego wcześniej.
 7. Dokonanie odstąpienia od Umowy wymaga złożenia drugiej Stronie stosownego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
 8. Postanowienia Umowy, w tym niniejszego paragrafu, nie wyłączają możliwości skorzystania z instytucji ustawowego prawa odstąpienia, regulowanego odpowiednimi przepisami prawa.

§ 11

Podwykonawstwo.

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wynikających z nieudzielenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa powyżej.
2. Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji zawierającej nazwę (firmę) i adres podwykonawcy, zakres dostaw podlegających zleceniu, na minimum 14 dni przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do ich realizacji.
3. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
 - 1) podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu,
 - 2) podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń

- pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów).
4. Wykonawca przez zawarcie umowy z podwykonawcą nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązania, wynikających z Umowy i jest odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
 5. W przypadku konieczności zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, zmiana może być dokonana za zgodą Zamawiającego, przy czym zdolność Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy nie może ulec pogorszeniu w stosunku do stanu przed zmianą podwykonawcy, a nowy Podwykonawca jest zobowiązany w szczególności spełniać warunki wynikające z Umowy.
 6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami będą dokonywane według ich uregulowań wewnętrznych, Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z podwykonawcami, a Zamawiający nie jest i nie będzie zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony ustalają, że pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, które mają wpływ na realizację Umowy, a pozostają poza kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet mimo przedsięwzięcia przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych czynności zmierzających do uniknięcia takich wydarzeń lub ich skutków.
2. Pojęcie siły wyższej obejmuje w szczególności:
 - 1) działania wojenne, w tym wojna domowa, stan wyjątkowy,
 - 2) strajk generalny trwający dłużej, niż 60 dni,
 - 3) stan klęski żywiołowej, w tym spowodowany siłami przyrody, jak również awariami urządzeń przemysłowych i skażeniem radioaktywnym,
 - 4) działania sił natury, przed którymi przy dołożeniu należytej staranności nie można było się zabezpieczyć.
3. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez jedną ze Stron całości lub części jej zobowiązań, Strona ta będzie z nich zwolniona przez taki czas i w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa, jednakże pod warunkiem niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia. Ponadto, Strona ta będzie starała się wykonać ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe.
4. W przypadku wstrzymania realizacji Umowy z powodu siły wyższej na okres ponad 60 dni, każda ze Stron będzie mieć prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Rozliczenie Stron nastąpi z odpowiednim zastosowaniem zasad przewidzianych w § 10 Umowy.

§13

Porozumiewanie się. Przedstawiciele Stron.

1. Strony porozumiewają się w języku polskim. Niniejsza Umowa, wszelka dokumentacja oraz korespondencja wymieniana między Stronami w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w języku polskim.
2. Ze strony Zamawiającego osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy są:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____
 - b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____.
3. Ze strony Wykonawcy osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy odpowiedzialnymi w szczególności za konsultacje i uzgodnienia merytoryczne są:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____
 - b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____.
4. Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli wpływających na zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron, z tym zastrzeżeniem że osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu uprawnione są do składania zamówień oraz dokonywania odbiorów dostaw materiałów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Każda z osób, wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, oddzielnie jest upoważniona do przyjmowania w imieniu Wykonawcy pisemnych zaleceń i wskazówek Zamawiającego.
6. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony podają następujące dane do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4, 05-660 Warka
nr faks: _____
adres e-mail: _____
 - 2) Wykonawca: _____

nr faks.: _____
adres e-mail: _____
7. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian we wskazanych w ust. 6 danych adresowych, Strona, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o takich zmianach, do czasu przekazania takiego powiadomienia wszelka korespondencja przesyłana na adresy wskazane powyżej będzie uważana za skutecznie doręczoną, a korespondencja wysłane zgodnie z powyższymi danymi uznaje się za doręczoną w terminie 14 dni od daty jej nadania.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§14

Zmiana Umowy.

1. Dokonanie istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwe w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania Umowy jeżeli jej wykonanie w terminach określonych w §2 Umowy jest niemożliwe z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
 - a) konieczności synchronizacji terminów realizacji innych umów, zadań (projektów), w tym realizowanych, prowadzonych lub planowanych przez Zamawiającego, a powiązanych z realizacją przedmiotu Umowy lub mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) wywołanych treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych.
 - 2) zmiany wynagrodzenia:
 - a) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT):
 - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,
 - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,
 - b) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
2. W celu uniknięcia wątpliwości określa się, że nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych wprowadzanie zmian nie modyfikujących Umowy w sposób istotny, a w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§15

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli obu Stron złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Kopia dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia i dowodu opłacenia składek.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(podpis i data)

.....
(podpis i data)