

Nr sprawy: 09/SZP/2015/P – Przetarg nieograniczony na „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu pojazdu do przewozu toalet przenośnych”.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progu  
ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004r. – Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

**Przetarg nieograniczony na dostawę  
w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu  
pojazdu do przewozu toalet przenośnych**



**Zamawiający:**

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4  
05-660 Warka**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdzam  
**PREZES ZARZĄDU**

*Roman Korczak*

.....  
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, grudzień 2015 r.

Strona 1 z 20

## **Spis treści**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty.
11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
15. Opis sposobu obliczenia ceny.
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Tryb badania i oceny ofert.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Podwykonawstwo.
23. Postanowienia końcowe.
24. Załączniki do SIWZ.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: ..... Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
Siedziba: ..... ul. Farna 4, 05-660 Warka  
Tel., Fax: ..... tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85  
Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl  
Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl  
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
2. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest nabycie i przekazanie Zamawiającemu do odpłatnego korzystania w ramach umowy leasingu operacyjnego z opcją wykupu, fabrycznie nowego samochodu 3 osobowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t z nową zabudową asenizacyjną do przewozu czterech toalet przenośnych oraz zbiornikiem odsysania osadów i ciśnieniowego mycia kabin (zwanego dalej: pojazdem).

### 1. Wymagania dotyczące podwozia:

- 1) podwozie fabrycznie nowe rok produkcji nie starszy niż 2015,
- 2) podwozie dwuosiowe,
- 3) dopuszczana masa całkowita 3500kg,
- 4) rama podwozia ze stalowych profili „C” o grubości min 4mm,
- 5) pojazd powinien być napędzany silnikiem diesla spełniającym normę EURO 5+ o pojemności silnika od 2500-3000 dcm<sup>3</sup>
- 6) dźwiękowy sygnał biegu wstecznego,
- 7) zewnętrzne lusterka szerokokątne z zespolonym kierunkowskazem elektrycznie podgrzewane,
- 8) zamek centralny zdalnie sterowany,
- 9) moc silnika min. 120 max 150 KM,
- 10) skrzynia biegów manualna min 6+1,
- 11) blokada tylnego mostu,
- 12) okno w tylnej ścianie kabiny,
- 13) kabina 3 osobowa kierowca + 2 pasażerów, kabina w kolorze białym,
- 14) tylna oś napędowa na bliźniaczych kołach,
- 15) długość ramy do montażu zabudowy 4500-4800mm,
- 16) rozstaw osi 4000-4200mm,
- 17) koła min. 195/75 R16,
- 18) hamulce tarczowe obu osi,
- 19) elektrycznie sterowane szyby,
- 20) poduszka powietrzna kierowcy,
- 21) światła przeciwmgielne,
- 22) klimatyzacja,
- 23) zbiornik paliwa 100-120l
- 24) oświetlenie ostrzegawcze na dachu, (belka świetlna pomarańczowa LED),

- 25) homologacja lub badanie jednostkowe do rejestracji pojazdu,
- 26) przystawka od skrzyni biegów do napędu pompy hydraulicznej.

## **2. Wymagania dotyczące zabudowy:**

- 1) fabrycznie nowa zabudowa do obsługi i przewozu 4 sztuk toalet przenośnych wraz z dwoma podnośnikami zamontowanymi po prawej stronie zabudowy,
- 2) zbiornik cylindryczny trójdzielny o pojemności całkowitej min 1,4m<sup>3</sup> zamontowany elastycznie i trwale do ramy,
- 3) nierdzewny zbiornik na wodę i detergent zlokalizowany wewnątrz zbiornika na osad,
- 4) główny zbiornik stalowy ocynkowany,
- 5) zbiornik wykonany ze stali o podwyższonej wytrzymałości min S355, grubości blachy min 4mm,
- 6) zbiornik wyposażony we wskaźnik poziomu osadu,
- 7) platforma przednia do przewozu kabin wraz z przednią ścianą zabezpieczającą kabinę pojazdu pokryta blachą aluminiową ryflowaną o długości od 1200-1300mm,
- 8) zabezpieczenie boczne odpinane/składane na wysokości min.1200 od platformy, umożliwiające załadunek kabin,
- 9) platforma tylna do przewozu kabin o długości 1200-1300mm pokryta blachą aluminiową ryflowaną z odpinanymi/składanymi zabezpieczeniami bocznymi na wysokości min. 1200mm od platformy,
- 10) odpinane/składane zabezpieczenie tylnej platformy na wysokości min. 1200mm zamontowane na jej końcu,
- 11) ściana/rama przednia do wysokości kabiny pojazdu, wykonana z profili stalowych, ocynkowanych,
- 12) uchwyty na pasy mocujące w podłodze i w zabezpieczeniach bocznych,
- 13) 2 zewnętrzne lampy diodowe oświetlające miejsce pracy operatora,
- 14) lampy obrysowe,
- 15) stopnie wejściowe na platformę,
- 16) podwozie wyposażone w nadkola, fartuchy ochronne,
- 17) skrzynia narzędziowa – 1 szt. po stronie kierowcy,
- 18) osłony najazdowe aluminiowe składane,
- 19) winda podnosząca kabiny na platformie przedniej i tylnej umożliwiające załadunek toalet, montaż po stronie pasażera – ilość 2 sztuki,
- 20) wózek do transportu kabin uchwyt na wózek 2 kołowy transportowy.

## **3. Wyposażenie specjalne:**

- 1) kompresor dobrany i wydajny do pojemności zbiornika,
- 2) pompa wodna min. 30l/min 110-130 bar,
- 3) rozdzielacz do obsługi kompresora i pompy,
- 4) zawór bezpieczeństwa ciśnieniowy 0,4- 0,5 bar,
- 5) zawór bezpieczeństwa podciśnieniowy 0,7-0,8 bar,
- 6) podwójne zabezpieczenie kompresora przed zalaniem,
- 7) odolejacz powietrza,
- 8) króciec spustowy umiejscowiony z prawej strony, zakończony szybko złączem strażackim,
- 9) wąż ssący o średnicy 50-65mm o długości min. 20 mb z zaworem oraz z systemem zwijania i rozwijania z obudową, montaż po stronie kierowcy,
- 10) wąż myjący ¼"- min 20 mb z lancą oraz zwijaczem, montaż po stronie kierowcy
- 11) regulator ciśnienia wody,
- 12) wyłącznik awaryjny umieszczony przy sterowaniu hydrauliką siłową.

Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy rozumieć, że zawsze w takim przypadku dopuszcza się oferty równoważne (to znaczy nie gorsze pod względem technicznym i jakościowym od wskazanych w opisie).

#### 4. Wymagane warunki leasingu:

- Okres płatności: 48 miesięcy.
- Stała stopa procentowa przez cały okres finansowania.
- Raty równe.
- Wpłata początkowa – 0%.
- Waluta umowy leasingu – PLN.
- Kwota wykupu po zakończeniu leasingu – 1% wartości netto przedmiotu leasingu powiększona o należy podatek od towarów i usług (VAT).

#### 5. Wymagane warunki gwarancji i serwisu:

- Dostawca udzieli gwarancji na cały pojazd wraz z zabudową na okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty protokolarnego przekazania przedmiotu leasingu Zamawiającemu.
- Naprawa serwisowa (gwarancyjna) prowadzona nieodpłatnie u Zamawiającego, a w przypadku braku możliwości naprawy na miejscu Dostawca zapewni na własny koszt i ryzyko odbiór przedmiotu leasingu od Zamawiającego i jego dostarczenie do miejsca naprawy oraz dostawę naprawionego przedmiotu leasingu do Zamawiającego.

#### 6. Wymagana dokumentacja:

- Książka gwarancyjna / serwisowa w języku polskim.
- Instrukcja obsługi w języku polskim.
- Katalog części zamiennych w języku polskim.
- Kserokopia umowy zawartej między Leasingodawcą a Dostawcą.

#### 7. Warunki wykonania zamówienia:

- 1) Pojazd będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczony na koszt Dostawcy do miejsca siedziby Zamawiającego przy ul. Grójeckiej 24 **nie później niż do dnia 30.04.2016 r.**
- 2) Pojazd musi spełniać warunki bezpieczeństwa zgodne z europejskimi standardami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie odbioru pojazdu w formie pisemnej co najmniej 5 dni przed proponowanym terminem odbioru.
- 4) Odbiór oraz pierwsze uruchomienie pojazdu zostanie dokonane w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24, 05-660 Warka bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów (chyba, że Zamawiający ustali z Wykonawcą inne miejsce odbioru).
- 5) Potwierdzeniem realizacji zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający bezusterkowy odbiór pojazdu wraz z kompletem dokumentów w języku polskim.

8. Dostawca przeszkoli (w ramach realizacji umowy i na swój koszt) wskazane przez Zamawiającego co najmniej dwie osoby do obsługi pojazdu będącego przedmiotem leasingu.

9. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 66114000-2 -usługi leasingu finansowego; CPV: 34144000-8 – pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania; 34144500-3 – pojazdy do transportu odpadów i ścieków.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od podpisania umowy **do 30.04.2016r.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

Ponadto w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp Wykonawcy winni potwierdzić i udokumentować spełnienie tych warunków:

- 1) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
  - a) potwierdzi spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - **załącznik nr 2.**
- 2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
  - a) potwierdzi spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - **załącznik nr 2.**
- 3) Warunek dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
  - a) potwierdzi spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - **załącznik nr 2.**
- 4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
  - a) potwierdzi spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - **załącznik nr 2.**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 Ustawy Pzp oraz w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych szczegółowo w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu PISEMNE zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie ORYGINAŁU lub kopii poświadczonych NOTARIALNIE).

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego – **załącznik nr 2.**
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1, ust. 2 oraz ust. 2a Ustawy Pzp - **załącznik nr 3.**

- 3) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej. Wzór informacji w sprawie przynależności do grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 4**.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeśli nie wynika to z zapisów w odpisie z rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.
- 6) Aktualny zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Szczegółowy opis techniczny oferowanego pojazdu oraz jego fotografie (fotografie zapisane na płycie CD).

Dokumenty i oświadczenia powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną, chyba że niniejsza SIWZ wyraźnie wymaga przedłożenia ORYGINAŁU lub kopii poświadczonej NOTARIALNIE.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5), 6) i 7) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl) (w zakładce: BIP – przetargi).
2. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem,

Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:

- a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami lub
  - b) Faksem lub drogą elektroniczną w zakresie przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania oraz ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) i dotrze do adresata przed upływem terminu do składania ofert, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.
3. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
  4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pan Grzegorz Paczkowski tel. 728459232.

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **9. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferta winna zawierać:
  - a) Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ).
  - b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ.
  - c) Pełnomocnictwo w formie ORYGINAŁU lub kopii poświadczonej NOTARIALNIE, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
  - d) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich) pisemne zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia stosownego potencjału (w formie oryginału lub kopii poświadczonej NOTARIALNIE).
3. Oferta wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tj. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości, umieszczonym na formularzu oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
4. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Wykonawców zaleceń określonych w ppkt 3 i 4 powyżej.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.



8. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartego w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
9. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
10. Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisananej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.

#### **11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.**

1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
2. Przy złożeniu oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a Ustawy Pzp oraz spełniać wymogi określone w art. 22, ust. 1, pkt. 1 Ustawy Pzp.
3. Do oceny spełniania warunków art. 22, ust.1, pkt. 2, 3 i 4 Ustawy Pzp przyjmuje się zsumowane potencjały wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 141 Ustawy Pzp.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
7. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

#### **12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

#### **13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane faksem na numer: (048) 667-22-85 oraz przesłane niezwłocznie pocztą na adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. ul. Farna 4, 05-660 Warka.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż

na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana (modyfikacja) stanie się częścią SIWZ oraz zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

##### **1. Oznakowanie ofert.**

- a) Oferta wraz z załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- b) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na następujący adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4 oraz oznakowane w sposób następujący:

**Oferta na: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu  
pojazdu do przewozu toalet przenośnych”  
NIE OTWIERAĆ PRZED 11.01.2016r. godz.10<sup>00</sup>**

- c) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz adres zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- d) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.

##### **2. Termin i miejsce składania ofert.**

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 14, ppkt 1 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej do dnia **11.01.2016 r. do godz. 9<sup>45</sup>**.

##### **3. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w dniu **11.01.2016 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.

##### **4. Tryb sesji otwarcia ofert.**

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).

- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- g) Informacje, o których mowa w ppkt f), przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### 15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto oraz podatek VAT.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur.

#### 16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanych kryterium oceny:

**Cena ofertowa brutto - 90%**

**Okres gwarancji - 10%**

Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostanie odrzucona.

**Ilość punktów w „kryterium cena”:**

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 90\%$$

gdzie :

- C - ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę w „kryterium cena”
- C<sub>n</sub> - oferta z najniższą ceną
- C<sub>b</sub> - cena badanej oferty
- 100 - wskaźnik stały
- 90% - procentowe znaczenie „kryterium ceny”

**Ilość punktów w „kryterium gwarancja”:**

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

- G - ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę w „kryterium gwarancja”
- G<sub>b</sub> - okres gwarancji badanej oferty
- G<sub>n</sub> - oferta z najdłuższym oferowanym okresem gwarancji
- 100 - wskaźnik stały
- 10% - procentowe znaczenie „kryterium gwarancja”

**Ilość punktów przyznanych ofercie = C + G**  
**Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów**

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najwyższą liczbą punktów.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **17. Tryb badania i oceny ofert.**

1. Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
  - a) została prawidłowo podpisana,
  - b) jest kompletna zgodnie z wymogami w SIWZ.
2. Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy Pzp).
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

## **18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w ppkt 1 lit. a) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem albo 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą pocztową.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ppkt 4, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

## **19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Zgodnie z art. 139 oraz 140 Ustawy Pzp umowa na przedmiot zamówienia w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, w której zostaną uwzględnione niżej określone ogólne warunki umowy.

1. Informacje dotyczące leasingu:
  - a) Rodzaj leasingu: operacyjny.
  - b) Okres płatności: 48 miesięcy.
  - c) Stała stopa procentowa przez cały okres finansowania.
  - d) Raty równe.
  - e) Wpłata początkowa – 0%.
  - f) Waluta umowy leasingu – PLN.
  - g) Kwota wykupu po zakończeniu leasingu – 1 % wartości netto przedmiotu leasingu powiększona o należy podatek od towarów i usług (VAT).

- h) Pozostałe warunki leasingu zostaną regulowane przez wewnętrzny regulamin Leasingodawcy oraz postanowienia kodeksu cywilnego.
2. Przedmiotem umowy leasingu jest pojazd o parametrach zawartych w niniejszej SIWZ oraz ofercie Leasingodawcy.
  3. Zamawiający ma prawo do oznakowania przedmiotu leasingu swoimi znakami firmowymi w formie znaków samoprzylepnych, możliwych do demontażu bez uszkodzenia powłoki lakierniczej przedmiotu umowy.
  4. Ubezpieczenie przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
  5. Zamawiający zapłaci Leasingodawcy należne mu wynagrodzenie zgodnie z harmonogramem opłat leasingowych. Harmonogram opłat leasingowych zawierać będzie m.in. wszystkie kwoty wyrażone w PLN, szczegółowe terminy i zasady płatności.
  6. Strony zobowiązują się dążyć do uregulowania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji umowy w drodze negocjacji. Jeżeli negocjacje nie przyniosą rezultatu, spory będą rozstrzygane przez właściwy Sąd, w/g siedziby Zamawiającego.
  7. Pozostałe warunki leasingu regulowane są przez Ogólne Warunki Leasingu oraz postanowienia Kodeksu Cywilnego jeśli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
  8. Zamawiający po uprzednim zweryfikowaniu zaakceptuje stosowany wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu przez Leasingodawcę, pod warunkiem ich zgodności z warunkami niniejszej SIWZ.
  9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  10. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług).

## **21. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom lub uczestnikom postępowania, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku wskutek naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

## **22. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom..
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

## **23. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ.
5. Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z wymaganiami SIWZ.

6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego.
10. Unieważnienie postępowania:
  - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
  - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert oraz tych, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

  - a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
  - c) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
  - d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (dopuszcza się fotografowanie).
  - e) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **24. Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

## Formularz oferty

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu pojazdu do przewozu toalet przenośnych**” niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, za cenę:

I.p.	Nazwa	Kwota netto	Podatek Vat	Kwota brutto
1.	Pojazd wraz z zabudową + całkowity koszt leasingu			

Okres gwarancji wynosi \_\_\_\_\_ miesięcy (\*).

Ogółem wartość zamówienia brutto: \_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z ogólnymi warunkami umowy, które zostaną zawarte w umowie leasingowej i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako uczestnik oferty wspólnej\*.
7. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
8. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



9. Nie zamierzam(y) powierzać podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom(\*\*):

Lp.	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy

10. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. **Załącznik nr 1** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. **Załącznik nr 3** - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

(\*) W związku, że jednym z kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ jest okres gwarancji, Wykonawca powinien wskazać okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące.

(\*\*) Niepotrzebne skreślić

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

## **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art.22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu pojazdu do przewozu toalet przenośnych**”, w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

### **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu pojazdu do przewozu toalet przenośnych”** w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

## **Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

W związku z udziałem w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu pojazdu do przewozu toalet przenośnych” oraz zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

ja (imię i nazwisko) .....

ja (imię i nazwisko) .....

uprawnieni do reprezentowania firmy/konsorcjum \*:

(Nazwa firm) .....

(Adres) .....

(Kod pocztowy)..... Miejscowość):.....

(\*) oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

lub

(\*) oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej .....  
(podać nazwę grupy) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące przedsiębiorstwa:

1. .... - przedsiębiorca dominujący,

2. .... - przedsiębiorca zależny,

3. .... - przedsiębiorca zależny.

Potwierdzam aktualność listy na dzień:.....r.

**(\*) – niepotrzebne skreślić**

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych