

Nr sprawy: 10/SZP/2012/P – Przetarg nieograniczony na „Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu
ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. – Prawo Zamówień Publicznych

Przetarg nieograniczony na „Świadczenie usług w zakresie
ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce
Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41”



Zamawiający:

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4
05-660 Warka**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdzam

PRÉZES ZARZĄDU

Roman Korczak

.....
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, grudzień 2012 r.

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty.
11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
15. Opis sposobu obliczenia ceny.
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Tryb badania i oceny ofert.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Podwykonawstwo.
23. Postanowienia końcowe.
24. Załączniki do SIWZ.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
Siedziba: ul. Farna 4, 05-660 Warka
Tel., Fax: tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85
Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl
Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
2. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona mienia na terenie nieruchomości położonych w Warce przy ul. Grójeckiej 24 i ul. Fabrycznej 41 (składowisko odpadów) zwanymi dalej łącznie „Obiektami” a każdy odrębnie „Obiektem”.
2. Zakres obowiązków Wykonawcy:
 - 1) Ochrona mienia Obiektów przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41 (składowisko odpadów) przed włamaniem oraz penetracją osób niepowołanych realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, realizowanej przez jeden posterunek jednoosobowy działający od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 7.00 dnia następnego, w soboty, niedziele i święta całodobowo.
 - 2) Zapewnienie ochrony fizycznej maszyn roboczych i pojazdów stacjonujących na terenie Obiektów.
 - 3) Kontrolowanie uprawnień do wstępu oraz do wjazdu na teren Obiektów.
 - 4) Monitorowanie systemu alarmowego zainstalowanego w Obiektach oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek nieprawidłowościach w jego działaniu.
 - 5) Niezwłoczne zawiadomienie policji oraz Zamawiającego w przypadku zaistnienia przestępstwa na terenie Obiektów wraz z przyjazdem grupy interwencyjnej oraz zabezpieczeniem miejsca zdarzenia przed zatarciem śladów pozostawionych przez sprawców.
 - 6) Niezwłoczne zawiadomienie straży pożarnej, policji oraz Zamawiającego w przypadku zaistnienia pożaru.
 - 7) Ewidencjonowanie bieżącej ochrony w książce raportów, która zostanie założona i będzie prowadzona przez Wykonawcę.
 - 8) Dbłość o powierzone mienie oraz wykonywanie prac porządkowych w czasie nie kolidującym ze ścisłą ochroną obiektu.
 - 9) Pracownicy pełniący służbę ochrony muszą być jednolicie umundurowani, z widocznymi identyfikatorami z nazwą (logo) firmy prowadzącej ochronę.
 - 10) Pracownicy pełniący służbę ochrony muszą być wyposażeni w łączność bezprzewodową.

- 11) Wspomaganie pracownika ochrony w czasie dyżuru przez grupę szybkiego reagowania dyżurującą całodobowo (maksymalny czas reakcji 10 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia).
- 12) Przyjazdy, przejazdy grupy szybkiego reagowania w ramach działań prewencyjnych i kontrolnych.
- 13) Dokonywania kontroli prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w chronionych Obiektach.

Wykonawca musi prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie koncesji, określającej zakres i formę prowadzenia tych usług, w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz.1221, ze zm.) oraz przedstawić Zamawiającemu Regulamin Służby Dozoru obowiązujący u Wykonawcy.

3. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 79710000-4 Usługi ochroniarskie.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia **01.01.2013 r. do 31.12.2014 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.

W tym celu Wykonawcy winni potwierdzić i udokumentować, że:

- 1) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
 - a) Załączy aktualną koncesję uprawniającą do świadczenia usług w zakresie ochrony obiektów i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. 2005r. Nr 196 poz. 1631 z póź. zm.).
- 2) Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
 - a) Wykaże co najmniej dwie usługi (wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości co najmniej **100 000,00 PLN brutto** każda –**załącznik nr 4.**
 - b) Załączy referencje potwierdzające, że usługi wyszczególnione w **załączniku nr 4** zostały wykonane należycie.
- 3) Warunek dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca:**
 - a) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, bezpośrednio świadczący ochronę fizyczną, każdy posiadający kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz zaświadczenie o niekaralności. Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - **załącznik nr 3.**
- 4) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży:**
 - a) kserokopię opłaconej polisy na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 Ustawy Pzp oraz w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych szczegółowo w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu PISEMNE zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie ORYGINAŁU).

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta nie spełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego – **załącznik nr 3**.
- Aktualna koncesja uprawniająca do świadczenia usług w zakresie ochrony obiektów i mienia wydana na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. 2005r. Nr 196 poz. 1631 z póź. zm.).
- Wykaz dwóch usług (wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości co najmniej **100 000, 00 PLN brutto** każda - **załącznik nr 4**.
- Kserokopia opłaconej polisy na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 Ustawy Pzp - **załącznik nr 2**.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeśli nie wynika to z zapisów w odpisie z rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp.
- Aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zukwarka.pl (w zakładce: BIP – przetargi).
2. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:
 - a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami.
 - b) Faksem lub drogą elektroniczną w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.
3. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Kierownik Działu Oczyszczania Miasta Pan Andrzej Kamiński tel. 664-014-073, e-mail: kaminski.a@zukwarka.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty (wg wzoru w niniejszej SIWZ).
 - b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ.
 - c) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.

- d) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich) - zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia stosownego potencjału (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej NOTARIALNIE).
3. Oferta wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tj. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości, umieszczonym na formularzu oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
 4. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Wykonawców zaleceń określonych w ppkt 3 i 4 powyżej.
 6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
 8. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
 9. Zamawiający wzwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
 10. Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.

1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
2. Przy złożeniu oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać wymogi określone w art. 22, ust. 1, pkt. 1 Ustawy Pzp.

3. Do oceny spełniania warunków art. 22, ust.1, pkt. 2, 3 i 4 Ustawy Pzp przyjmuje się zsumowane potencjały wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
7. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i przesłane faksem na numer: (048) 667-22-85 oraz przesłane niezwłocznie pocztą na adres Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. ul. Farna 4, 05-660 Warka.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana (modyfikacja) stanie się częścią SIWZ oraz zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oznakowanie ofert.

- a) Oferta wraz z załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- b) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na następujący adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4 oraz oznakowane w sposób następujący:

**„Oferta na: Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41
- NIE OTWIERAĆ PRZED 14.12.2012 r. godz. 12⁰⁰”**

- c) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- d) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.

2. Termin i miejsce składania ofert.

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 14, ppkt 1 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej do dnia **14.12.2012 r. do godz. 11⁴⁵**.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w dniu **14.12.2012 r. o godz. 12⁰⁰**.

4. Tryb sesji otwarcia ofert.

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- g) Informacje, o których mowa w ppkt f), przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto oraz podatek VAT.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur za wykonane usługi.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

Cena ofertowa brutto - 100%

3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia. Pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty zgodnie z zasadą proporcji wg. Wzoru: Cena oferty najtańszej: cena oferty ocenianej x 100
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

17. Tryb badania i oceny ofert.

1. Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
 - a) została prawidłowo podpisana,
 - b) jest kompletna zgodnie z wymogami w SIWZ.
2. Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy Pzp)
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w ppkt 1 lit. a) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem albo 10 dni jeżeli zostało przesłane drogą pocztową.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ppkt 4, jeżeli:
 - a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Zgodnie z art. 139 oraz 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, wg projektu załączonego do niniejszej SIWZ. Projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) zmian, których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług).

21. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom lub uczestnikom postępowania, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku wskutek naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

22. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

23. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ.
5. Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z wymaganiami SIWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane. zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego.
10. Unieważnienie postępowania:
 - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
 - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert oraz tych, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- c) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (dopuszcza się fotografowanie).
- e) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

24. Załączniki do SIWZ.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę

Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Formularz oferty

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41**” niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, za cenę:

- a) Posterunek jednoosobowy na terenie obiektu przy ul. Grójeckiej 24 działający od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 7.00 rano dnia następnego, w soboty, niedziele i święta całodobowo za kwotę ryczałtową miesięczną:

Cena netto: _____ zł
słownie złotych: _____
Podatek VAT: _____ zł
słownie złotych: _____
Cena brutto: _____ zł
słownie złotych: _____

- b) Posterunek jednoosobowy na terenie obiektu przy ul. Fabrycznej 41 (składowisko odpadów) działający od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 7.00 rano dnia następnego, w soboty, niedziele i święta całodobowo za kwotę ryczałtową miesięczną:

Cena netto: _____ zł
słownie złotych: _____
Podatek VAT: _____ zł
słownie złotych: _____
Cena brutto: _____ zł
słownie złotych: _____

**Łączna kwota brutto miesięcznej usługi wynosi _____ złotych.
(słownie: _____).**

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że ceny z oferty są stałe przez cały czas obowiązywania umowy (dwa lata).
3. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z projektem umowy (załącznik nr 5) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności wskazane w projekcie umowy.
8. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako uczestnik oferty wspólnej*.
9. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
10. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Nie zamierzam(y) powierzać podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy

12. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. **Załącznik nr 1** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3** - Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę
4. **Załącznik nr 4** - Projekt umowy
5.
6.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby (osób)
upoważnionych

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na.:
„Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41” w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art.22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Świadczenie usług w zakresie ochrony mienia w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24 i Fabrycznej 41**”, w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

Załącznik Nr 4

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę

Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia i wiedzy, o którym mowa w pkt. 5 SIWZ.

Oświadczam(y), że

wykonałem (wykonaliśmy) dwie usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. wykonanie 2 usług o wartości co najmniej **100 000, 00 PLN** brutto każda.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość całkowita zamówienia	Miejsce wykonania zamówienia oraz zakres zamówienia	Termin realizacji	Uwagi

Do wykazu należy dołączyć **kserokopie dokumentów** potwierdzających (np. referencji), że wykazane usługi zostały wykonane z należytą starannością.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

Umowa Nr

W dniu pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., adres: 05-660 Warka, ul. Farna 4, Regon 142486350, NIP 797-20-27-869, spółką wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000362237, reprezentowaną przez:
Romana Korczaka – Prezesa Zarządu
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

_____ z siedzibą w _____,
reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie przetargu nieograniczonego, zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”, zawarta została niniejsza umowa (dalej: „Umowa”), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek ochrony mienia na terenie nieruchomości położonych w Warce przy ul. Grójeckiej 24 oraz przy ul. Fabrycznej 41 – składowisko odpadów (zwanymi dalej łącznie „Obiektami” a każdy odrębnie „Obiektem”).
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności zabezpieczenie Obiektów wymienionych ust. 1 niniejszego paragrafu i mienia się w nim znajdującego przed:
 - 1) Bezprawnym działaniem, w szczególności włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem.
 - 2) Działaniem na ich terenie osób nie powołanych.
 - 3) Szkodami wynikłymi z tytułu zakłóceń porządku publicznego.
3. Do obowiązków Wykonawcy objętych przedmiotem Umowy należy również kontrolowanie uprawnień do wstępu oraz do wjazdu na teren Obiektów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, monitorowanie systemu alarmowego zainstalowanego w tych Obiektach oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek nieprawidłowościach w jego działaniu, a ponadto niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego oraz właściwych organów (straży pożarnej, policji) o stwierdzonym zagrożeniu zaistnienia bądź zaistnieniu awarii technicznych, pożaru, zalania bądź innych zdarzeń tego rodzaju mogących skutkować zaistnieniem szkody po stronie Zamawiającego.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określony został w Instrukcji Ochrony Obiektu stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Strony zgodnie potwierdzają przejęcie Obiektów, poprzez sporządzenie "Protokołu przejścia ochrony obiektu". Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć świadczenie usług objętych przedmiotem Umowy najpóźniej w terminie ___ dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy zgodnie z koncesją wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr _____ z dnia _____. Kopia koncesji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności ochronnych mających na celu ochronę Obiektów wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - 1) Dokonywania kontroli prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w chronionym Obiekcie przy ul. Grójeckiej 24.
 - 2) Nie wpuszczania na teren Obiektów osób nieupoważnionych.
 - 3) Zapewnienie ochrony fizycznej maszyn roboczych i pojazdów stacjonujących na terenie Obiektów.
 - 4) Zapewnienie wsparcia pracowników ochrony dozorujących Obiekty przez grupę interwencyjną dyżurującą całodobowo (maksymalny czas reakcji grupy dyżurującej 10 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia).
 - 5) Prowadzenie dokumentacji dotyczącej chronionych Obiektów.
 - 6) Wykonanie poleceń osób upoważnionych przez Zamawiającego dotyczących kontroli osób i mienia. Zamawiający upoważnia w tym względzie Pana _____.
 - 7) Niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o nagłych wydarzeniach zaistniałych na chronionych Obiektach poprzez przekazanie informacji pod nr tel. kom. _____ lub _____, co będzie potwierdzone informacją wysłania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: _____.
2. Ochrona mienia w każdym z Obiektów realizowana będzie w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, realizowanej przez jeden posterunek jednoosobowy działający od poniedziałku do piątku od godziny 15.00 do godziny 7.00 dnia następnego, w soboty, niedziele i święta całodobowo.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dopuszczalnych prawem czynności ochronnych przy pomocy swoich pracowników ochrony przeszkolonych w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony oraz posiadających niezbędne doświadczenie oraz posiadających nienaganną opinię. W celu prawidłowego wykonania zlecenia Zleceniobiorca ma prawo w szczególności do:
 - 1) Ustalania uprawnień osób do przebywania na terenie Obiektów.
 - 2) Wzywania osób do opuszczenia terenu Obiektów w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na ich terenie lub stwierdzenia zakłócenia porządku przez te osoby.
 - 3) Ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji.
 - 4) Kontrolowania wszystkich dostępnych, otwartych miejsc na terenie Obiektów.
 - 5) Sprawdzania prawidłowości zamknięcia pomieszczeń,
4. Wykonawca będzie prowadził "Książkę raportów" w której służba ochrony odnotowywać będzie wszelkie fakty związane z wykonywaniem zlecenia, a w szczególności:
 - 1) czas pracy pracowników ochrony,
 - 2) dane personalne pracowników ochrony,
 - 3) informacje o interwencjach,
 - 4) polecenia wydawane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia swoim pracownikom ochrony wykonującym zadania ochronne w Obiektach Zamawiającego na swój koszt jednolitego ubioru oraz identyfikatorów osobistych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowego wykonywania przewidzianych im zadań.
6. Wykonawca przed skierowaniem pracowników ochrony do wykonania czynności ochrony w Obiektach zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego na dopuszczenie tych pracowników do wykonywania tych czynności.
7. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zastąpienia pracownika ochrony, co do którego Zamawiający utracił zaufanie nowym pracownikiem ochrony.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dochowac przy wykonywaniu przedmiotu Umowy staranności przewidzianej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o przypadkach wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo chronionych Obiektów.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony do kwoty _____ złotych od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej od szkód w rzeczach znajdujących się w jego pieczy, pod dozorem lub kontrolą Wykonawcy oraz na wypadek wadliwego wykonywania usług świadczonych przez. Kopia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie opisanym w zdaniu poprzedzającym oraz dowód opłacenia składki stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie określone w ust. 3 niniejszego paragrafu na swój koszt nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Po upływie każdego okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od tej daty, przedstawić Zamawiającemu dowód zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres oraz opłacenia składki.
5. W razie niespełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia oraz potrącić poniesione koszty z wynagrodzenia Wykonawcy niezależnie od innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
6. Niezależnie od postanowień poprzedzających niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany również udostępniać Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz dowód opłacenia wymaganych składek na każde żądanie Usługobiorcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego lub jakichkolwiek osób trzecich w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w związku z nienależytym działaniem bądź zaniechaniem czynności, do których Wykonawca lub jego pracownicy bądź jakiegokolwiek inne osoby przy pomocy których świadczył usługi objęte przedmiotem Umowy byli zobowiązani.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona gdy wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem działania siły wyższej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich pracowników, podwykonawców i innych osób przy pomocy których świadczy usługi objęte przedmiotem Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 4

Zamawiający ma obowiązek zapewnić pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenie z dostępem do sanitariatu, spełniające warunki określone w przepisach BHP i przeciwpożarowych.

§ 5

1. Z tytułu usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości _____ złotych netto powiększoną o podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. brutto kwotę _____ złotych, w tym:

- a) za usługi świadczone na terenie obiektu przy ul. Grójeckiej 24 kwotę _____ złotych netto powiększoną o podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. _____ złotych brutto;
 - b) za usługi świadczone na terenie obiektu przy ul. Fabrycznej 41 (składowisko odpadów): kwotę _____ złotych netto powiększoną o podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. _____ złotych brutto.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **14 dni** po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT z tytułu usług świadczonych w danym miesiącu w terminie do 4 (czwartego) dnia miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczy faktura.
 4. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy, a Wykonawca do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę – kary umownej w wysokości 250,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
 - b) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary umownej w wysokości 2000,00 złotych.
2. Nieprawidłowości w zakresie realizacji Umowy stanowiące podstawę naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. a niniejszego paragrafu powinny być stwierdzone protokołem sporządzonym przez zespół składający się z 2 (dwóch) przedstawicieli Zamawiającego oraz 2 (dwóch) przedstawicieli Wykonawcy, przy czym w przypadku braku jednolitego stanowiska członków zespołu odnośnie przedmiotowych nieprawidłowości rozstrzygający głos będzie przysługiwał przewodniczącemu zespołu powołanemu przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże swoich przedstawicieli w terminie 1 dnia roboczego od daty otrzymania żądania Zamawiającego w tym zakresie, Zamawiający samodzielnie dokona ustaleń w zakresie nieprawidłowości, które to ustalenia będą wiążące dla Wykonawcy.
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych Umową kar na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy jest:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____,
2. Ze strony Wykonawcy osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy odpowiedzialnymi w szczególności za konsultacje i uzgodnienia merytoryczne jest:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____,
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli wpływających na zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron.
4. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony podają następujące dane do korespondencji:

a) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. _____
nr fax: _____
adres e-mail: _____

b) Wykonawca: _____

nr fax.: _____
adres e-mail: _____

5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie danych, podanych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że informacje wysłane zgodnie z powyższymi danymi uznaje się za doręczone w terminie, w którym w normalnym toku czynności powinny dotrzeć do adresata.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 8

1. Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona może wydać pracownikom ochrony Wykonawcy specjalne dyspozycje z jego pominięciem, pod warunkiem odnotowania ich w książce raportów.
2. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku jeżeli mieszczą się w przedmiocie umowy, nie kolidują z przepisami prawa oraz nie mają ujemnego wpływu na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

§9

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji usług będących przedmiotem niniejszej Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności do wszystkich ww. informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Postanowienia, zawarte w niniejszej klauzuli, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu:
 - a) informacji, która była znana Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, a nie jest informacją poufną,
 - b) informacji, która jest powszechnie znana,
 - c) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - d) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub orzeczenia sądowego.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli przez swoich pracowników oraz podwykonawców.
4. Jeżeli w związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji; jednocześnie Wykonawca zapewni bezpieczne przetwarzanie informacji przez pracowników swoich i podwykonawców.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie podejmował jakichkolwiek czynności mogących stanowić w stosunku do Zamawiającego czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

§ 10

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie podjął się w terminie oznaczonym w §1 ust. 5 niniejszej Umowy wykonania wynikających z niej obowiązków lub przerwał ich wykonywanie bez zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje obowiązki w zakresie świadczenia usług ochrony objętych przedmiotem niniejszej Umowy, w tym w zakresie doraźnej ochrony obiektów przez grupy interwencyjne.
 - 3) Wykonawcę w inny sposób rażąco narusza swoje zobowiązania wynikające z Umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania tych naruszeń nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
 - 4) Wykonawca, bądź jego pracownicy lub inne osoby którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy naruszył obowiązki w zakresie zachowania poufności przewidziane w § 9 niniejszej Umowy lub Usługodawca dopuścił się względem Usługobiorcy czynu nieuczciwej konkurencji o którym mowa w § 9 niniejszej Umowy;
 - 5) Usługodawca utraci prawo do wykonywania usług objętych przedmiotem Umowy;
 - 6) W stosunku do Usługodawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Usługodawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Usługodawcy bądź też Usługodawca przestanie prowadzić działalność z jakiegokolwiek innego powodu;
3. Oświadczenie wypowiedzeniu Umowy, o którym mowa w ust 2 niniejszego paragrafu, powinno być pod rygorem nieważności złożone na piśmie z podaniem uzasadnienia najpóźniej w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanki do odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy.
4. Każda ze stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Z chwilą rozwiązania Umowy Wykonawca zaprzestanie świadczenia usług i zobowiązany będzie do wydania chronionych obiektów Zamawiającemu na podstawie sporządzonego przez Strony „Protokołu wydania chronionego obiektu”.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia _____ do dnia _____.
4. Strony postanawiają, że nie dopuszcza się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy, z tym zastrzeżeniem, że zastrzegają możliwość wprowadzenia zmian do treści niniejszej Umowy których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa, w szczególności zmian dotyczących wysokości

wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

5. Strony dokonają zmiany niniejszej Umowy tylko w takim zakresie, jaki zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowią zmian Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany spowodowane przyczynami organizacyjnymi, a w szczególności:
 - a) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - b) zmiana danych teleadresowych Stron,
 - c) zmiana osób i ich danych kontaktowych wymienionych w §7 Umowy.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Instrukcja Ochrony Obiektu.
 - b) Załącznik nr 2 – Koncesja MSWiA (ksero).
 - c) Załącznik nr 3 – Kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składki.
 - d) Załącznik nr 4 – Regulamin Służby Dozoru obowiązujący u Wykonawcy (ksero).
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy

INSTRUKCJA OCHRONY OBIEKTU

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. ul. Grójecka 24 i ul. Fabryczna

1. Sprawdzanie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb na terenie Obiektów.
2. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego Obiektu przy ul. Grójeckiej 24 przez pracowników Zamawiającego.
3. Sprawdzanie stanu ogrodzenia, bram wjazdowych i oświetlenia na terenie Obiektów.
4. Pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na Obiektach.
5. Ciągła i aktywna służba pracowników ochrony Wykonawcy na chronionych Obiektach.
6. Sprawdzanie pojazdów wyjeżdżających chronionych Obiektów w celu stwierdzenia zgodności rodzaju towarów wywożonych przez te pojazdy z wystawionymi dla nich dokumentami (specyfikacje, faktury, itp.).
7. Ustalanie przez pracowników ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na chronionych Obiektach oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości.
8. Wzywanie osób do opuszczenia Obiektów w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionych Obiektów albo stwierdzenia zakłócenia porządku.
9. Przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pomieszczeń służbowych na terenie Obiektów.
10. Ujęcie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji.
11. Wykonywanie innych czynności, uzgodnionych przez strony Umowy.
12. Wykonywanie prac porządkowych w czasie nie kolidującym ze ścisłą ochroną Obiektów (do zakresu prac które winien wykonać pracownik ochrony jest: zmiatanie, sprząatanie, odśnieżanie, posypywanie piachem, zbieranie śmieci z chodnika i trawnika itp. prace porządkowe) prace te będą wykonywane na bieżąco w miarę potrzeb.
13. Ochrona mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją.
14. Przeciwdziałanie aktom zakłócenia porządku publicznego na terenie chronionych Obiektów.
15. Współdziałanie w zakresie zabezpieczenia Obiektów z właściwymi służbami (Policja, Straż Pożarna, inne służby).

Zamawiający

Wykonawca
