

Nr sprawy: 06/SZP/2012/P – Przetarg nieograniczony na „Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**postępowania
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu
ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. – Prawo Zamówień Publicznych**

**Przetarg nieograniczony na „Kompleksowy nadzór
inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni
oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach
35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce”**



Zamawiający:

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4
05-660 Warka**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdzam**

data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, październik 2012 r.

Strona 1 z 28

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty.
11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
15. Opis sposobu obliczenia ceny.
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Tryb badania i oceny ofert.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia końcowe.
23. Załączniki do SIWZ.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
Siedziba: ul. Farna 4, 05-660 Warka
Tel., Fax: tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85
Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl
Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
2. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn.: „Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce” (zwanej dalej również: „inwestycją”).
2. Zakres inwestycji objętej przedmiotem sprawowania nadzoru inwestorskiego przedstawiony jest w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane p.n.: „Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce” nr postępowania 05/SZP/2012/P, opublikowanej na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl (w zakładce BIP – przetargi zakończone).
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca pełnić będzie obowiązki i funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 roku, Nr 243, poz. 1623) lub zapewni na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia nadzór inwestorski realizowany przez osoby posiadające stosowne, zgodne z obowiązującym prawem, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzoru i kierowania robotami budowlanymi w zakresie wszystkich robót branżowych związanych z realizacją w szczególności w zakresie następujących specjalności:
 - a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, tj. wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c) konstrukcyjno – budowlanej.
4. W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy inwestycji terenu budowy przy udziale Zamawiającego.
 - 2) Wizytowanie robót w okresie realizacji inwestycji nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu oraz zawsze w miarę potrzeby.
 - 3) Zapoznanie się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją, SIWZ na przebudowę kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi, warunkami

- pozwolenia na budowę, umową o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą inwestycji, terenem oraz dokumentacją projektową – przed wejściem na plac budowy.
- 4) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi.
 - 5) Uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących prac realizowanych przez Wykonawcę inwestycji w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w tym uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego.
 - 6) Współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą inwestycji w zakresie realizowanych robót, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów.
 - 7) Bieżące pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji.
 - 8) Weryfikacja dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę inwestycji związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorów częściowych, odbiorów procentowego zaawansowania robót, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru końcowego), w tym m. in.: atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań, itp., sprawdzania obmiarów wykonanych robót (książki obmiarów), kosztorysów, protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem.
 - 9) Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania.
 - 10) Sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
 - 11) Dokonywanie odbiorów robót (odbiorów częściowych, odbiorów procentowego zaawansowania robót, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 12) Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę inwestycji wpisem w dzienniku budowy.
 - 13) Sprawdzenie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym protokołu odbioru w zakresie wykonywanych robót oraz zgodności przedkładanych przez Wykonawcę inwestycji faktur z umową, kontrolą ilości i wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami częściowymi, odbiorami procentowego zaawansowania robót, odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorem końcowym oraz kontrola prawidłowości wykonania zafakturowanych robót.
 - 14) Prowadzenie kontroli rozliczeń finansowych i rzeczowych inwestycji w rozbiciu na branże.
 - 15) Rozliczenie poniesionych nakładów inwestycyjnych na uzyskane efekty tj. środki trwałe, zgodnie z zasadami określonymi w złączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. nr 242, poz. 1622).
 - 16) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać

-
- zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 17) Udział w przeglądach gwarancyjnych wykonywanej inwestycji oraz nadzoru nad usuwaniem ewentualnych usterek bez dodatkowej zapłaty za te czynności.
 - 18) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
 - 19) Uzgodnienia z Zamawiającym oraz uzyskania zgody na ewentualne zmiany w trakcie realizacji zadania.
 - 20) Prowadzenie stałych konsultacji i doradztwa fachowego na rzecz Zamawiającego, opiniowanie ewentualnych zmian w dokumentacji oraz organizowanie i uczestniczenie w naradach technicznych dotyczących realizacji zadania.
 - 21) Zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę.
 - 22) Dokonywanie innych niezbędnych czynności dla Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji.
5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie inwestycji.
 6. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.

4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia jest tożsamy z planowanym terminem realizacji inwestycji, której termin zakończenia ustalono na dzień 27 lutego 2014r. z uwzględnieniem dalszych postanowień niniejszego punktu z tym zastrzeżeniem, że okres świadczenia usług na podstawie umowy nie może być dłuższy niż 4 lata od daty zawarcia umowy.
2. Zakończenie realizacji nadzoru, z zastrzeżeniem postanowień ppkt 1 niniejszego punktu, odpowiadać musi wymaganiom obowiązujących przepisów prawa i nie może nastąpić szybciej niż odbiór wszystkich prac od Wykonawców inwestycji potwierdzony końcowym protokołem odbioru, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Termin ustalony w ppkt 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji inwestycji. Zmiana terminu zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego wymagać będzie zmiany umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.

W tym celu Wykonawcy winni potwierdzić i udokumentować, że:

1. ***Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.***
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
Wykonawca spełni warunek jeśli posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiącej przedmiot zamówienia.
2. ***Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.***
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
Wykonawca spełni powyższy warunek jeśli udokumentuje, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, należy wykonać co najmniej jedną usługę w zakresie nadzoru inwestorskiego przy budowie lub przebudowie kotłowni o mocy cieplnej min 2,5 MW, opalanej gazem oraz co najmniej jedną usługę w zakresie nadzoru inwestorskiego przy budowie lub przebudowie min. 1 km sieci ciepłowniczej z rur preizolowanych wraz z węzłami cieplnymi z pełną automatyką, opartych na wymiennikach kompaktowych o mocy min. 100 kW każdy,
- b) w ciągu ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert wykonać jedną usługę nadzoru inwestorskiego przy instalacji solarnej, składającej się z min. 4 kolektorów słonecznych,
- c) warunkiem koniecznym jest aby Wykonawca posiadał odpowiednie uprawnienia zawodowe w zakresie kierowania i nadzorowania lub dysponował osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie specjalności określonych w pkt 3 ppkt 3 niniejszej SIWZ.

Wymagane osoby to:

- a) **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** - posiadający następujące kwalifikacje:
 - co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego (liczone od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z zakresu robót sanitarnych, w tym kierowanie budową/modernizacją/rozbudową/przebudową lub prowadzenie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego minimum dwóch kotłowni gazowych, w tym jednej o mocy zainstalowanych kotłów gazowych min. 2,5 MW,
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wydane przez tę izbę.
- b) **Osoba z uprawnieniami ds. Robót Elektrycznych** - posiadająca następujące kwalifikacje:
 - co najmniej 4 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku Kierownika Robót Elektrycznych, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w tym kierowanie budową/modernizacją/rozbudową/przebudową w zakresie robót elektrycznych minimum jednej kotłowni gazowej o mocy 2,5 MW.
 - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wydane przez tę izbę.
- c) **Osoba z uprawnieniami ds. Robót Konstrukcyjno-Budowlanych** - posiadający następujące kwalifikacje:
 - co najmniej 4 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku Kierownika Robót Konstrukcyjno-Budowlanych, liczone od dnia uzyskania uprawnień.
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wydane przez tę izbę.

3. *Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o którym mowa w ppkt 4.

4. *Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 Ustawy Pzp oraz w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych szczegółowo w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu PISEMNE zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie ORYGINAŁU).

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta nie spełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp i niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 1**.
- 2) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg **Załącznika nr 2** wraz z oświadczeniem, że wyżej wymienione osoby posiadają stosowne wymagane w SIWZ i w prawie budowlanym uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadają aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków okręgowej izby samorządu zawodowego.

- 3) Wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - zgodnie z **Załącznikiem nr 3** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały wykonane z należytą starannością.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg **Załącznika Nr 1a**.
- 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych stosownego oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zukwarka.pl (w zakładce: BIP – przetargi).
2. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:
 - a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami.
 - b) Faksem w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.
 - c) Drogą elektroniczną.
3. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pełnomocnik Prezesa ds. Rozwoju Jan Mentel tel. (048) 667-32-99 lub tel. kom. 606 85 77 20, e-mail: mentel.j@zukwarka.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty (wg wzoru w niniejszej SIWZ).

-
- b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ.
 - c) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
 - d) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. podmiotów trzecich) - zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia stosownego potencjału (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej NOTARIALNIE).
3. Oferta wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tj. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości, umieszczonym na formularzu oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
 4. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Wykonawców zaleceń określonych w ppkt 3 i 4 powyżej.
 6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
 8. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
 9. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
 10. Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.

1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
2. Przy złożeniu oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie

pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać wymogi określone w art. 22, ust. 1, pkt. 1 Ustawy Pzp.

3. Do oceny spełniania warunków art. 22, ust.1, pkt. 2, 3 i 4 Ustawy Pzp przyjmuje się zsumowane potencjały wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
7. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i przesłane faksem na numer: (048) 667-22-85 oraz przesłane niezwłocznie pocztą na adres Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. ul. Farna 4, 05-660 Warka.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
4. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana (modyfikacja) stanie się częścią SIWZ oraz zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oznakowanie ofert.

- a) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.

- b) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na następujący adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4 oraz oznakowane w sposób następujący:

„Oferta na: Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami ciepłymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce - NIE OTWIERAĆ PRZED 30.10.2012 r. godz. 9⁰⁰”

- c) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- d) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.

2. Termin i miejsce składania ofert.

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 14, ppkt 1 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej do dnia **30.10.2012 r.** do godz. 8⁴⁵.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w dniu **30.10.2012 r.** o godz. 9⁰⁰.

4. Tryb sesji otwarcia ofert.

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- g) Informacje, o których mowa w ppkt f), przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (m.in. koszty dotyczące dojazdów) oraz podatek VAT.
2. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto oraz podatek VAT.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur za wykonane usługi.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

Cena ofertowa brutto - 100%
3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia. Pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty zgodnie z zasadą proporcji wg. Wzoru: Cena oferty najtańszej: cena oferty ocenianej x 100
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

17. Tryb badania i oceny ofert.

1. Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
 - a) została prawidłowo podpisana,
 - b) jest kompletna zgodnie z wymogami w SIWZ.
2. Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy Pzp)
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o powyższym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym

terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w ppkt 1 lit. a) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem albo 10 dni jeżeli zostało przesłane drogą pocztową.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ppkt 4, jeżeli:
 - a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
6. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Zgodnie z art. 139 oraz 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, wg projektu załączonego do niniejszej SIWZ. Projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku gdy w terminie 90 dni od daty zawarcia niniejszej umowy nie zawrze umowy z Wykonawcą inwestycji. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie postanowień zdania poprzedzającego Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, w tym również w zakresie zapłaty wynagrodzenia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w niżej wymienionych przypadkach:
 - a) zmian, których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług),
 - b) zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na okoliczności, o których mowa w pkt 4, ppkt 3 niniejszej SIWZ.

21. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom lub uczestnikom postępowania, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku wskutek naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

22. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ.
5. Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z wymaganiami SIWZ.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane. zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego.
10. Unieważnienie postępowania:

-
- a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
 - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert oraz tych, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- c) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (dopuszcza się fotografowanie).
- e) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

23. Załączniki do SIWZ.

Formularz oferty

Załącznik nr 1 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 1a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę

Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

Formularz oferty

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4, 05-660 Warka

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce**” niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, za cenę:

Cena ofertowa zamówienia:

Cena netto: zł

słownie złotych:

Podatek VAT: zł

słownie złotych:

Cena brutto: zł

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym z projektem umowy (załącznik nr 4) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności wskazane w projekcie umowy.
7. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako uczestnik oferty wspólnej*.
8. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
9. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Nr sprawy: 06/SZP/2012/P – Przetarg nieograniczony na „Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce”.

10. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju informacji	Strony w ofercie

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. **Załącznik nr 1** – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. **Załącznik nr 1a** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. **Załącznik nr 2** – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
4. **Załącznik nr 3** – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę.
5.
6.
7.
8.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

*niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art.22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce**”, w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Kompleksowy nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji: Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce**” w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt. 5 SIWZ.

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności / stanowisko	Numer uprawnień	Podstawa dysponowania wskazaną osobą

Niniejszym oświadczam, że osoby powyżej wskazane, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz zapisami SIWZ.

- a) w kolumnie dotyczącej podstawy dysponowania należy wpisać, np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu osoby do dyspozycji itp.,
- b) jeżeli Wykonawca polega na zasobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę

Wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia i wiedzy, o którym mowa w pkt. 5 SIWZ.

Lp.	Nazwa zadania, zakres wykonanych robót	Zamawiający (nazwa i adres)	Wartość całkowita zamówienia	Termin realizacji	Uwagi

Do wykazu należy dołączyć **kserokopie dokumentów** potwierdzających (np. referencji/protokołów odbioru końcowego), że wykazane usługi zostały wykonane z należytą starannością.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

Umowa (projekt)

W dniu pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., adres: 05-660 Warka, ul. Farna 4, Regon 142486350, NIP 797-20-27-869, spółką wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000362237, reprezentowaną przez:

Romana Korczaka - Prezesa

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

_____ z siedzibą w _____,
reprezentowaną przez:

_____ zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie przetargu nieograniczonego, zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”, zawarta została niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”), o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi wielobranżowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji „Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami ciepłymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce” (zwanej dalej również: „inwestycją”).
2. Zakres inwestycji objętej przedmiotem sprawowania nadzoru inwestorskiego przedstawiony jest w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane p.n.: „Przebudowa kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami ciepłymi na osiedlach 35-lecia i Książąt Mazowieckich w Warce” nr postępowania 05/SZP/2012/P, opublikowanej na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl (w zakładce BIP – przetargi zakończone).
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca pełnić będzie obowiązki i funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 roku, Nr 243, poz. 1623), lub zapewni na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, nadzór inwestorski realizowany przez osoby posiadające stosowne, zgodne z obowiązującym prawem, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzoru i kierowania robotami budowlanymi w zakresie wszystkich robót branżowych związanych z realizacją inwestycji, w szczególności w zakresie następujących specjalności:
 - a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, tj. wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - c) konstrukcyjno – budowlanej.
4. Zamawiający żąda, a Wykonawca zobowiązuje się od daty podpisania Umowy utrzymywać stały kontakt z Zamawiającym. Na każdorazowe wezwanie pisemne, faksem lub telefonicznie Wykonawca winien stawić się niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego.

5. W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy inwestycji terenu budowy przy udziale Zamawiającego.
 - 2) Wizytowanie robót w okresie realizacji inwestycji nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu oraz zawsze w miarę potrzeby.
 - 3) Zapoznanie się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją, SIWZ na przebudowę kotłowni oraz sieci ciepłowniczej z węzłami cieplnymi, warunkami pozwolenia na budowę, umową o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą inwestycji, terenem oraz dokumentacją projektową – przed wejściem na plac budowy.
 - 4) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi.
 - 5) Uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących prac realizowanych przez Wykonawcę inwestycji w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w tym uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego.
 - 6) Współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą inwestycji w zakresie realizowanych robót, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów.
 - 7) Bieżące pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji.
 - 8) Weryfikacja dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę inwestycji związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorów częściowych, odbiorów procentowego zaawansowania robót, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru końcowego), w tym m. in.: atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań, itp., sprawdzania obmiarów wykonanych robót (książki obmiarów), kosztorysów, protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem.
 - 9) Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz terminowości ich wykonania.
 - 10) Sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
 - 11) Dokonywanie odbiorów robót (odbiorów częściowych, odbiorów procentowego zaawansowania robót, odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 12) Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę inwestycji wpisem w dzienniku budowy.
 - 13) Sprawdzenie pod względem merytorycznym i formalnym oraz rachunkowym protokołu odbioru w zakresie wykonywanych robót oraz zgodności przedkładanych przez Wykonawcę inwestycji faktur z umową, kontrolą ilości i wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami częściowymi, odbiorami procentowego zaawansowania robót, odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorem końcowym oraz kontrola prawidłowości wykonania zafakturowanych robót.
 - 14) Prowadzenie kontroli rozliczeń finansowych i rzeczowych inwestycji w rozbiciu na branże.
 - 15) Rozliczenie poniesionych nakładów inwestycyjnych na uzyskane efekty tj. środki trwałe, zgodnie z zasadami określonymi w złączniku do Rozporządzenia Rady

Ministrów z dnia 10 grudnia 2010r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. nr 242, poz. 1622).

- 16) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
 - 17) Udział w przeglądach gwarancyjnych wykonywanej inwestycji oraz nadzoru nad usuwaniem ewentualnych usterek bez dodatkowej zapłaty za te czynności.
 - 18) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
 - 19) Uzgodnienia z Zamawiającym oraz uzyskania zgody na ewentualne zmiany w trakcie realizacji zadania.
 - 20) Prowadzenie stałych konsultacji i doradztwa fachowego na rzecz Zamawiającego, opiniowanie ewentualnych zmian w dokumentacji oraz organizowanie i uczestniczenie w naradach technicznych dotyczących realizacji zadania.
 - 21) Zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę.
 - 22) Dokonywanie innych niezbędnych czynności dla Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji.
6. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie inwestycji.

§ 2. TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia jest tożsamy z planowanym terminem realizacji inwestycji, której termin zakończenia ustalono na dzień 27 lutego 2014r., z uwzględnieniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu, z tym zastrzeżeniem, że okres świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy nie może być dłuższy niż 4 lata od daty zawarcia Umowy.
2. Zakończenie realizacji nadzoru, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu, odpowiadać musi wymaganiom obowiązujących przepisów prawa i nie może nastąpić szybciej niż odbiór wszystkich prac od Wykonawców inwestycji potwierdzony końcowym protokołem odbioru, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych Inwestycji, o których mowa w §1 ust. 5 pkt 14 niniejszej Umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji inwestycji. Zmiana terminu zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego wymagać będzie zmiany Umowy.

§ 3. WSKAZANIE INSPEKTORA

1. Wykonawca oświadcza, że w jego imieniu funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:
 - a) _____ nr tel. _____ posiadający uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ r.
2. Wykonawca oświadcza, że w jego imieniu funkcję inspektora nadzoru w poszczególnych branżach pełnić będą:
 - a) _____ nr tel. _____ posiadający uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ r. - Inspektor nadzoru w branży elektrycznej,
 - b) _____ nr tel. _____ posiadający uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ r. - Inspektor nadzoru w branży w zakresie robót konstrukcyjno – budowlanych.
3. Każda zmiana osób o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4. ROZPOCZĘCIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Wykonawca rozpocznie usługi objęte przedmiotem Umowy najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, przy czym nie później niż w terminie koniecznym dla prawidłowej realizacji inwestycji, o której mowa w §1 ust. 1 Umowy.

§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe i faktyczne wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
_____ zł brutto (słownie: _____ złotych)
_____ zł netto (słownie: _____ złotych)
kwota należnego podatku VAT wg stawki _____ % wynosi _____ złotych.
2. Rozliczenie za pełnienie nadzoru inwestorskiego będzie odbywać się fakturami częściowymi proporcjonalnie do wystawionych i zatwierdzonych faktur za roboty Wykonawcy inwestycji.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie rozliczenie z Wykonawcą inwestycji potwierdzonych bezusterkowym protokołem końcowego odbioru robót.
4. Wynagrodzenie będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

§ 6. WYDATKI I KOSZTY

Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą ponoszone przez Wykonawcę, w tym koszty dojazdu.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań, w tym, w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania swoich obowiązków w wyznaczonym terminie, Zamawiający odstąpi od Umowy, naliczając Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej Umowy.
3. W razie nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający odstąpi od Umowy w trybie natychmiastowym, nie płacąc wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany nadzór, a Wykonawca poniesie karę umowną określoną w § 7 pkt. 2.
4. W przypadku zaistnienia nieprawidłowości w prowadzeniu nadzoru inwestorskiego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy na każdym etapie prowadzonej budowy.
5. W przypadku udziału w realizacji przedmiotu Umowy lub jego części przez podwykonawcę(ów) – wymagane będzie stosowne oświadczenie podwykonawcy(ów) o uregulowaniu na jego (ich) rzecz należności za wykonane prace przed dokonaniem płatności przez Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od niniejszej Umowy w sytuacji, gdy w terminie przekraczającym 30 dni od podpisania Umowy, Wykonawca nie rozpoczął realizacji niniejszej Umowy.
2. W razie nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w tym także gdy zaistnieją nieprawidłowości w prowadzeniu nadzoru inwestorskiego, Zamawiający

-
- zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, nie płacąc wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany nadzór.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) gdy Wykonawca przerwał świadczenie usług bez uzasadnionej przyczyny i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - e) gdy Wykonawca nie ureguluje należności za wykonane prace podwykonawcom.
 4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy w terminie 90 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy nie zawrze umowy z Wykonawcą inwestycji. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie postanowień zdania poprzedzającego Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, w tym również w zakresie zapłaty wynagrodzenia.
 5. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy na podstawie postanowień ust. 1-4 niniejszego paragrafu najpóźniej w terminie 90 dni od daty zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
 6. Niezależnie od postanowień ust. 1-4 niniejszego paragrafu – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 8. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od Umowy.
 9. W przypadku udziału w realizacji przedmiotu Umowy lub jego części przez podwykonawcę(ów) – wymagane będzie stosowne oświadczenie podwykonawcy(ów) o uregulowaniu na jego (ich) rzecz należności za wykonane prace przed dokonaniem płatności przez Zamawiającego.

§ 9. ZASTĘPSTWO

W okolicznościach przewidzianych jak urlop czy leczenie Wykonawca zapewni na czas swojej nieobecności (nie dłuższej niż 14 dni) zastępcę spełniającego wymagania stawiane w opisie przedmiotu zamówienia odnosząc się odpowiednio do każdej branży.

§10. POUFNOŚĆ; KLAUZULA ZAPOBIEGANIA NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji prac będących przedmiotem niniejszej Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności do wszystkich ww. informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Postanowienia, zawarte w niniejszej klauzuli, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu:
 - a) informacji, która była znana Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, a nie jest informacją poufną,
 - b) informacji, która jest powszechnie znana,
 - c) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego,

- d) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub orzeczenia sądowego.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli przez swoich pracowników oraz podwykonawców.
 4. Jeżeli w związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji; jednocześnie Wykonawca zapewni bezpieczne przetwarzanie informacji przez pracowników swoich i podwykonawców.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie podejmował jakichkolwiek czynności mogących stanowić w stosunku do Zamawiającego czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

§ 11. POROZUMIEWANIA SIĘ, PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony Zamawiającego osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy są:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____,
 - b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____.
2. Ze strony Wykonawcy osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy odpowiedzialnymi w szczególności za konsultacje i uzgodnienia merytoryczne są:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____,
 - b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____.
3. Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli wpływających na zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron.
4. Każda z osób, wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, oddzielnie jest upoważniona do przyjmowania w imieniu Wykonawcy pisemnych zaleceń i wskazówek Zamawiającego.
5. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony podają następujące dane do korespondencji:
 - a) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. _____
nr fax: _____
adres e-mail: _____
 - b) Wykonawca: _____

nr fax.: _____
adres e-mail: _____
6. Zmiana danych wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie danych, podanych w ust. 5 niniejszego paragrafu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że informacje wysłane zgodnie z powyższymi danymi uznaje się za doręczone w terminie, w którym w normalnym toku czynności powinny dotrzeć do adresata.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
4. Strony postanawiają, że nie dopuszcza się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy, z wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian do treści niniejszej Umowy w zakresie:
 - a) zmian, których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług),
 - b) zmian terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadkach określonych w § 2 ust. 3 Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli obu Stron złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca
