

Nr sprawy: 04/SZP/2015/P – Przetarg nieograniczony na roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce.

---

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**postępowania  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progu  
ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004r. – Prawo Zamówień Publicznych**

**Przetarg nieograniczony na roboty budowlane obejmujące  
montaż ściany oporowej z systemowych bloków  
betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów  
komunalnych (SPOK) w Warce**



**Zamawiający:**

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4  
05-660 Warka**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia  
zatwierdzam**

**PREZES ZARZĄDU**

*Roman Karczak*

.....  
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, marzec 2015r.

Strona 1 z 26

## Spis treści

1. Nazwa i adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowywania oferty.
11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
15. Opis sposobu obliczenia ceny.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Tryb badania i oceny ofert.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia końcowe.
23. Załączniki do SIWZ.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: ..... Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
Siedziba: ..... ul. Farna 4, 05-660 Warka  
Tel., Fax: ..... tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85  
Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl  
Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl  
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dn. 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
2. Wartości szacunkowa przedmiotu zamówienia (robót budowlanych) wynosi poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy Pzp.
3. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych łączonych ze sobą na sucho na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK), zlokalizowanej na działce nr ewid. 589/2 przy ul. Fabrycznej 41 w Warce (wydzielony teren na obszarze składowiska odpadów).
2. Lokalizacja ściany oporowej na utwardzonym placu na terenie SPOK wg Projektu zagospodarowania terenu SPOK, stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ. Posadowienie ściany oporowej na przygotowanym zbrojonym fundamencie (szerokość fundamentu 1,20 m).
3. Wymiary zewnętrzne ściany oporowej 19,80 m x 10,20 m, wysokość 3,5 m – zgodnie z rysunkiem Nr 4, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Wymiary systemowych bloków betonowych (w mm) mogą być następujące: 1800x600x500, 1500x600x500, 1200x600x500, 900x600x500, 600x600x500, 300x600x500. Szerokość ścian i podstawy 600. Żebra wzmacniające o wymiarach 1200x600 do wysokości min. 3 m – wg rysunku.
4. Klasa betonu elementów prefabrykowanych: minimum C25/30 wg PN-EN 206:2014
5. Montaż ściany przy pomocy dźwigu Wykonawcy. Czas trwania montażu do 3-ch dni roboczych.
6. Informacje dodatkowe:
  - a) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
  - b) Wszelkie wątpliwości Wykonawcy i ewentualne nieścisłości powinny być zgłaszane Zamawiającemu oraz na bieżąco wyjaśniane i uzgadniane z Kierownikiem Budowy ze strony Zamawiającego.
  - c) Ze względu na konieczność wykonania w pierwszej kolejności robót budowlanych związanych z utwardzeniem placu SPOK, realizowanych przez Inwestora (planowane zakończenie do 30.04.2015 r.), rozpoczęcie prac montażowych ściany oporowej na terenie SPOK możliwe jest po 14 dniach od zakończenia tych robót.
  - d) Cena określona przez Wykonawcę w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do wykonania zadania.
  - e) Do oferty Wykonawca dołączy kartę katalogową bloków oraz atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracji właściwości użytkowych itp.

7. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane.
8. Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z Prawem budowlanym, a także zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w niniejszej SIWZ.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Oczekiwany przez Zamawiającego termin wykonania robót: do 21 dni od daty zakończenia utwardzenia terenu SPOK realizowanego przez Zamawiającego.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

W tym celu Wykonawcy winni potwierdzić i udokumentować, że:

1. ***Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.***

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca spełni warunek jeśli posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiącej przedmiot zamówienia. Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. ***Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.***

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca winien udokumentować posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie dostaw i robót odpowiadających swoim rodzajem dostawom i robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Wykonawca przedstawi dokumenty świadczące o tym, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum cztery dostawy wraz z montażem podobnych budowli z minimum 200 bloków.

Wykaz dostaw wraz z montażem odpowiadających swoim rodzajem niniejszemu przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca ich wykonania oraz z załącznikami określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (opinie, referencje Inwestora) – wg Załącznika nr 2 do SIWZ.

3. ***Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.***

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. ***Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.***

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Ocenę spełnienia tego warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1

---

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - Załącznik nr 1a do SIWZ.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 24 ustawy Pzp oraz w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych szczegółowo w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem postanowień art. 26 ust. 3 ustawy.

Zgodnie z art. 26 ust.2b Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu PISEMNE zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie ORYGINAŁU).

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i niniejszej SIWZ Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 1**.
- 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem daty i miejsca wykonania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością (referencje).

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg **Załącznika Nr 1a**,
- 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych stosownego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2 ppkt 1).

Dokumenty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną (pełnomocnictwa tylko oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.**

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl) (w zakładce: BIP – przetargi)
2. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem,

---

Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:

- a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami.
  - b) Faksem lub drogą elektroniczną w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
  4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pełnomocnik Prezesa d/s rozwoju - Jan Mentel tel. (048) 667-22-85 lub tel. kom. 606 85 77 20, e-mail: mentel.j@zukwarka.pl

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,

## **10. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferta winna zawierać:
  - a) Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty (wg wzoru w niniejszej SIWZ)
  - b) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 SIWZ.
  - c) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
  - d) W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich) - zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia stosownego potencjału (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie).
3. Oferta wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, tj. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości, umieszczonym na formularzu oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
4. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Wykonawców zaleceń określonych w ust. 3 i 4 powyżej.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
9. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartego w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
10. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
11. Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.

#### **11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
2. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca powziął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.

#### **12. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane faksem na numer: (048) 667-22-85 oraz przesłane niezwłocznie pocztą na adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. ul. Farna 4, 05-660 Warka.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

4. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana (modyfikacja) stanie się częścią SIWZ oraz zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

#### **1. Oznakowanie ofert**

- a) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- b) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na następujący adres: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4 oraz oznakowane w sposób następujący:

**„Oferta na roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce - NIE OTWIERAĆ PRZED 10.04.2015 r. godz. 12<sup>00</sup>”**

- c) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- d) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.

#### **2. Termin i miejsce składania ofert**

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 13, ust. 1 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej do dnia **10.04.2015 r.** do godz. 11<sup>45</sup>.

#### **3. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w dniu **10.04.2015 r.** o godz. 12<sup>00</sup>.

#### **4. Tryb sesji otwarcia ofert**

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację obu zadań składających się na całość zamówienia.
- g) Informacje, o których mowa w pkt f), przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty i składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę wynikające z wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.



2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz koszty robocizny, materiałów i sprzętu niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji, w stanie gotowym do przekazania do eksploatacji.
3. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT).
4. Rozliczenie między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą nastąpi po terminowym i bezusterkowym zakończeniu wszystkich robót, na podstawie protokołu odbioru robót i prawidłowo wystawionej faktury. Płatność przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, z terminem płatności 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

#### **15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

##### **Cena ofertowa brutto - 100%**

3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia. Pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty zgodnie z zasadą proporcji wg. Wzoru: Cena oferty najtańszej: cena oferty ocenianej x 100
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **16. Tryb badania i oceny ofert.**

1. Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
  - a) została prawidłowo podpisana,
  - b) jest kompletna zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
2. Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (Art. 87 Ustawy)
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w Art. 89 Ustawy Pzp.

#### **17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) Terminie określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje zawarte w pkt 1 lit. a) w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem pkt 5 i 6.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

8. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

## **18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

1. Zgodnie z art. 139 oraz 140 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej, wg projektu załączonego do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeśli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmian, których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług).

## **20. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom lub uczestnikom postępowania, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku wskutek naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

## **21. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
5. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ.
6. Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.
8. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia

- publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie, że nie mogą one być udostępniane zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego.
11. Unieważnienie postępowania:
- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
  - O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert oraz tych, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zasady udostępniania dokumentów:
- Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
  - Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
  - Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (dopuszcza się fotografowanie).
  - Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **22. Załączniki do SIWZ**

### **Formularz oferty**

**Załącznik nr 1** – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Załącznik nr 1a** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

**Załącznik nr 2** – Wykaz prac zrealizowanych przez Wykonawcę odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

**Załącznik Nr 3** – Plan zagospodarowania terenu SPOK – rys. nr 1 projektu budowlanego

**Załącznik Nr 4** – Konstrukcja prefabrykowanych betonowych ścian oporowych na terenie SPOK – rys. nr 4.

**Załącznik nr 5** – Projekt Umowy.

## Formularz oferty

.....  
Nazwa i adres wykonawcy  
/pieczęć wykonawcy

Nr tel. ....

Nr faksu .....

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.**  
**ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce** oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za:

**Cenę netto:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**Podatek VAT:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**Cenę brutto:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

1. Oświadczamy, że w cenie niniejszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zamówienie wykonamy w terminie do 21 dni od daty zakończenia utwardzenia terenu SPOK realizowanego przez Zamawiającego.
3. Na wykonane dzieło objęte zamówieniem udzielamy 36 m-cy gwarancji od daty podpisania ostatecznego protokołu końcowego odbioru robót.
4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć / nie zamierzamy powierzyć \* wykonanie części zamówienia podwykonawcom (zgodnie z art.36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

| Lp. | Zakres robót jakie zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom |
|-----|---|
|     |   |
|     |   |

5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do umowy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

Nr sprawy: 04/SZP/2015/P – Przetarg nieograniczony na roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani z ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
7. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako uczestnik oferty wspólnej\*.
8. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
9. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że następujące informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania – art. 8 ust. 3. ustawy Pzp.

| Lp. | Oznaczenie rodzaju informacji | Strony w ofercie |
|-----|-------------------------------|------------------|
|     |                               |                  |
|     |                               |                  |

11. Oferta została złożona na .....stronach kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr .....

12. Załącznikami do niniejszej oferty są *(wymienić wszystkie załączniki do oferty)*:

**Załącznik nr 1** – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Załącznik nr 1a** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

**Załącznik nr 2** – Wykaz prac zrealizowanych przez Wykonawcę odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

**Załącznik nr 3** – Karta katalogowa systemowych bloków betonowych.

**Załącznik nr 4** – Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych stosownego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.2 ppkt 1).

**Załącznik nr 5** – Parafowany wzór umowy.

*Inne załączniki*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

## **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: „**Roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce**”, w imieniu reprezentowanej przez mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**Załącznik Nr 1a**

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **„Roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce”**, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r, Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*



**Załącznik Nr 2**

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym i dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.**

| Lp. | Nazwa zadania, zakres wykonanych robót i dostaw | Zamawiający (nazwa i adres) | Termin realizacji | Uwagi Ilość bloków |
|-----|---|-----------------------------|-------------------|--------------------|
|     |   |                             |                   |                    |
|     |   |                             |                   |                    |
|     |   |                             |                   |                    |
|     |   |                             |                   |                    |

W załączeniu:

- kserokopie dokumentów potwierdzających, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością (np. kserokopie referencji/protokołów odbioru końcowego)

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

## **Umowa (projekt)**

W dniu ..... pomiędzy:

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.**, adres: 05-660 Warka, ul. Farna 4, spółką wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000362237, posiadającą Regon 142486350, NIP 797-20-27-869, zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

Romana Korczaka - Prezesa

a

..... z siedzibą w ....., Regon:

....., NIP: ..... reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

wybrany w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie przetargu nieograniczonego,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

zawarta została niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”), o następującej treści:

### **§ 1.**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na zasadach określonych niniejszą Umową całość prac związanych z realizacją zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych obejmujących montaż ściany oporowej na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce, zlokalizowanej na działce nr ewid. 589/2 przy ul. Fabrycznej 41 (wydzielony teren na obszarze składowiska odpadów) z dostarczonych przez Wykonawcę systemowych bloków betonowych łączonych ze sobą na sucho, zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej Umowy (dalej: "Przedmiot Umowy").
2. Zakres zobowiązań Wykonawcy obejmuje wszystkie czynności związane z przygotowaniem do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności prawa cywilnego, budowlanego, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, zasadami wiedzy technicznej, a także innymi obowiązującymi normami i przepisami warunkującymi realizację Przedmiotu Umowy.
3. Umowa ma charakter ryczałtowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5 niniejszej Umowy Wykonawca wykona wszelkie prace i dostawy, związane z przygotowaniem oraz należyłą realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności zapewni

kierownictwo, robociznę, usługi, materiały, urządzenia i sprzęt, jakie będą potrzebne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

4. Materiały dostarczone w związku z realizacją Przedmiotu Umowy muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane oraz spełniających wymagania Polskich Norm i przepisów dopuszczających je do wbudowania (atesty, aprobaty techniczne obowiązujące na terenie Unii Europejskiej lub krajowe, certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, deklaracje zgodności z Polską Normą).

## **§ 2.**

### **Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
  - 1) Wykonania przedmiotu zamówienia określonego § 1 ust. 1 Umowy zgodnie z ustaleniami i zakresem określonym w niniejszej Umowie, a w szczególności w SIWZ, a także obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz oddania go Zamawiającemu w terminie i na warunkach ustalonych w Umowie.
  - 2) Dostarczenia Zamawiającemu atestów materiałowych, certyfikatów znaku bezpieczeństwa, certyfikatu zgodności lub deklaracji zgodności z Polskimi Normami lub aprobatą techniczną i innych wymaganych dokumentów potwierdzających dopuszczenie wszelkich zastosowanych materiałów do obrotu.
  - 3) Przejęcia placu budowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz rozpoczęcia robót objętych przedmiotem Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i uzgodnionym z Wykonawcą z 14-dniowym wyprzedzeniem. Datę możliwości rozpoczęcia robót montażowych na terenie SPOK Zamawiający ustala jako datę przypadającą nie wcześniej niż w terminie 14 dni od zakończenia robót budowlanych związanych z utwardzeniem placu SPOK, realizowanych przez Inwestora.
  - 4) Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów kontrolnych oraz udostępnienia im danych i informacji prawem przewidzianych.
  - 5) Zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
  - 6) Dostarczenia Zamawiającemu przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy wykazu umów zawartych z podwykonawcami robót budowlanych wraz z zakresem rzeczowym i wartością wykonanych przez nich robót. Wykaz winien zawierać oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia należnego im z tytułu wykonania robót budowlanych lub kopię przelewu potwierdzającą dokonanie zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
  - 7) Utrzymania placu budowy w należyтым porządku oraz przestrzeganie przepisów BHP.
  - 8) Usunięcia wszelkich stwierdzonych wad występujących w trakcie budowy i w okresie gwarancyjnym w terminie umownym lub innym uzgodnionym z Zamawiającym. Usunięcie wad zgłoszonych w ramach gwarancji zostanie każdorazowo potwierdzone sporządzonym przez Strony protokołem.
  - 9) Pokrycia wszelkich ewentualnych szkód powstałych podczas realizacji zamówienia z uwzględnieniem szczegółowych postanowień niniejszej Umowy. W razie uszkodzenia elementów lub robót Wykonawca naprawia je niezwłocznie i doprowadza do stanu poprzedniego.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Przekazania Wykonawcy Placu Budowy.
- 2) Zapewnienia udziału Kierownika Budowy.
- 3) Podpisania protokołu odbioru robót, po należytym wykonaniu Przedmiotu Umowy.

### § 3.

#### Termin realizacji

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem postanowień ust.2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zakończenia prac objętych przedmiotem Umowy w terminie 21 dni od daty przejęcia przez Wykonawcę placu budowy zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 3 Umowy. Przyjmuje się że dniem wykonania wszystkich prac objętych przedmiotem Umowy jest dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac montażowych na terenie SPOK w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

### § 4.

#### Odbiór prac

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót po wykonaniu wszystkich prac objętych przedmiotem Umowy. Zawiadomienie o gotowości dokonania odbioru robót powinno być sporządzone przez Wykonawcę na piśmie i przekazane Zamawiającemu.
2. Do obowiązków Wykonawcy związanych z odbiorem robót należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa i postanowieniami niniejszej Umowy. Do zawiadomienia o gotowości dokonania odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest załączyć w szczególności aprobaty oraz atesty na zastosowane materiały, niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i świadectwa dopuszczeń do użytkowania.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru robót w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.
4. Za datę zakończenia prac objętych przedmiotem Umowy i tym samym wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru robót, stwierdzoną podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego robót. W przypadku gdy przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót stwierdzone zostaną wady w pracach wykonanych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a Zamawiający uprawniony jest do odmowy dokonania odbioru robót do czasu usunięcia tych wad.

### § 5.

#### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**kwota brutto** ..... zł (słownie: ..... złotych)  
**kwota podatku VAT wg stawki** .....% wynosi ..... złotych  
**kwotę netto** ..... zł (słownie: ..... złotych)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe i niezmiennie w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy objęte przedmiotem Umowy, w tym roboty i dostawy.
3. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót przez obie Strony stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty Wykonawcy należnego mu Wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

## **§ 6.**

### **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na materiały użyte przy realizacji prac objętych przedmiotem Umowy oraz na wszystkie roboty wykonane w ramach realizacji niniejszej Umowy – na okres 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru robót objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego robót, bez przekazywania dodatkowego dokumentu gwarancji. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę stanowi podstawę odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub innych niezgodności z Umową zrealizowanych na jej podstawie robót, wykonanych prac oraz dostarczonych urządzeń, materiałów i wyrobów. Termin wygaśnięcia gwarancji jakości w każdym przypadku przesuwają się o okres usuwania ujawnionych wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 niniejszej Umowy, do usuwania wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego bezpłatnie usunie wady, które ujawnią się w okresie gwarancji i zostaną zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego, chyba że Strony zgodnie ustalą inny termin ich usunięcia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być wykonane u Zamawiającego, chyba że z obiektywnych przyczyn technicznych nie będzie to możliwe. W przypadku gdy naprawy nie będą dokonywane u Zamawiającego Wykonawca na własny koszt i ryzyko odbierze od Zamawiającego rzeczy, co do których zgłoszono wady, a po usunięciu wad na własny koszt i ryzyko dostarczy je Zamawiającemu.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie przedstawionym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie prac związanych z usunięciem wad wyznaczonemu przez siebie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych i odszkodowań, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca udziela również gwarancji jakości na każdy element przedmiotu niniejszej Umowy, wymieniony lub naprawiony w ramach gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu usunięcia wady dotyczącego danego elementu przedmiotu niniejszej Umowy, jednakże okres ten nie może upłynąć wcześniej niż okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.
8. Strony zgodnie postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz rękojmi za wady prawne będzie obowiązywała przez okres 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego protokołem odbioru robót.

## **§ 7.**

### **Odpowiedzialność, Kary Umowne**

1. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych, a w szczególności powstałych w wyniku:
  - 1) uszkodzenia ciała włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą, którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawców,
  - 2) utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, Podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych,
  - 3) utraty lub uszkodzenia majątku, uszkodzenie ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą osób trzecich,
  - 4) utraty lub uszkodzenia robót budowlanych jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
2. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych powyżej, Wykonawca niezwłocznie zwróci te koszty Zamawiającemu.
3. Jeżeli z powodu wypadku, awarii lub innych okoliczności, które wystąpiły w związku z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uzna za konieczne niezwłoczne przeprowadzenie robót naprawczych lub innych robót lub napraw z przyczyn bezpieczeństwa, Wykonawca zobowiązany jest do ich bezzwłocznego wykonania bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony jest do żądania, a Wykonawca zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego na jego żądanie następujących kar umownych:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy,
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac objętych przedmiotem Umowy w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 2 Umowy - kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy
  - 3) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru – kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy,
  - 4) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obowiązywania okresu gwarancji lub rękojmi – kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Zamawiającego Wykonawca uprawniony jest do żądania, a Zamawiający zobowiązany

do zapłaty na rzecz Wykonawcy na jego żądanie kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 4 niniejszego paragrafu, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z wierzytelnościami przysługującymi Wykonawcy wobec Zamawiającego, w szczególności z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.

## **§ 8.**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac wynikających z niniejszej Umowy podmiotom trzecim (podwykonawcom) za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem. Zmiana umowy z podwykonawcą wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zdanie drugie z ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej zakres prac powierzonych podwykonawcy, termin realizacji oraz kwotę wynagrodzenia za powierzone prace.
5. Wykonawca zapewni w umowach, zawieranych z podwykonawcami, iż suma wynagrodzeń, ustalona za roboty wykonane przez podwykonawców nie przekroczy wynagrodzenia, przypadającego na ten zakres robót w ogólnej cenie ryczałtowej, określonej w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca zapewni w umowach zawieranych z podwykonawcami wprowadzenie stosownych klauzul, dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym w zakresie pełnej odpowiedzialności finansowej za wady i złą jakość robót.
7. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część prac przewidzianą dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
8. Za działania lub zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania lub zaniechania własne.
9. Wszelkie płatności należne Wykonawcy z tytułu prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy, które wykonane zostały przez podwykonawców Wykonawcy, będą realizowane przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie załączonej do faktury Wykonawcy kopii faktury wystawionej przez podwykonawcę oraz kopii potwierdzenia dokonania przelewu wynagrodzenia na rzecz danego podwykonawcy lub oświadczenia podwykonawcy o zrealizowaniu przez Wykonawcę wszystkich płatności wynikających z umów zawartych z tym podwykonawcą.

## **§ 9.**

### **Porozumiewanie się, przedstawiciele Stron**

1. Ze strony Zamawiającego osobą sprawującą nadzór nad realizacją niniejszej Umowy jest: ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą sprawującą nadzór nad realizacją niniejszej Umowy jest: ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....

3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli wpływających na zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron.
4. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony podają następujące dane do korespondencji:
  - a) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Fama 4, 05-660 Warka  
tel./fax (0-48) 667-22-85  
adres e-mail: [zuk@zukunft.pl](mailto:zuk@zukunft.pl)
  - b) Wykonawca: .....  
.....  
nr fax.: .....  
adres e-mail: .....
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian we wskazanych w ust. 4 danych adresowych, Strona, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o takich zmianach, do czasu przekazania takiego powiadomienia wszelka korespondencja przesyłana na adresy wskazane powyżej będzie uważana za skutecznie doręczoną, a korespondencja wysłane zgodnie z powyższymi danymi uznaje się za doręczoną w terminie 14 dni od daty jej nadania.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z Umowy w terminie określonym w §3 lub przerwał ich wykonywanie bez upoważnienia Zamawiającego, zaś przerwa ta trwała dłużej niż 3 dni,
  - 2) Wykonawca powierzy wykonanie prac innemu wykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot niniejszej Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub w inny sposób naruszy niniejszą Umowę, w szczególności nie będzie wywiązywał się z innych niż wskazane powyżej obowiązków wynikających z Umowy, i nie zaprzestanie tych naruszeń oraz nie usunie ich skutków w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie jego upadłości, wszczęcie postępowania naprawczego lub podobnego lub stanie się niewypłacalny lub uzna na piśmie swoją niezdolność do spłacenia zadłużenia lub wobec Wykonawcy,
  - 5) zaistnieją inne przypadki wynikające z Kodeksu Cywilnego.



3. Wykonawca z chwilą otrzymania pisemnego powiadomienia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy, jak również z chwilą złożenia Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy przerwie realizację prac, przy czym zobowiązany jest zabezpieczyć na swój koszt wszystkie prace wykonane do tej chwili.
4. W przypadku odstąpienia bądź wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Wykonawcy nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia w związku z zawarciem, realizacją i rozwiązaniem Umowy, w szczególności kary umowne lub odszkodowania, za wyjątkiem roszczenia o zapłatę należnego Wykonawcę i nieuiszczonego przez Zamawiającego wynagrodzenia za prace wykonane do momentu rozwiązania Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy bądź jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron pozostają w mocy postanowienia Umowy dotyczące odpowiedzialności i kar umownych oraz rękojmi i gwarancji.

## **§ 11.**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z pracami objętymi przedmiotem Umowy z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wartość wynagrodzenia netto, określona w §5 ust. 1 niniejszej Umowy oraz że zawarł umowy ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych oraz mienia w trakcie transportu z każdorazową sumą ubezpieczenia nie niższą niż wartość wynagrodzenia netto, określona w §5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca przekazał Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej Umowy kopię dowodu zawarcia umów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz kopię dowodu opłacenia wymaganych składek, które stanowią załącznik do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie określone w ust. 1 na swój koszt nieprzerwanie przez okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do upływu jednego miesiąca następującego po upływie okresu gwarancji udzielonej na podstawie niniejszej Umowy. Najpóźniej na 7 dni przed upływem danego okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest, przedstawić Zamawiającemu dowód zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres oraz dowód opłacenia składki.
4. W razie niespełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia oraz potrącić poniesione koszty z wynagrodzenia Wykonawcy niezależnie od innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
5. Niezależnie od postanowień poprzedzających niniejszy paragraf, Wykonawca jest zobowiązany również udostępniać Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, oraz dowód opłacenia wymaganych składek na każde żądanie Zamawiającego.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Nr sprawy: 04/SZP/2015/P – Przetarg nieograniczony na roboty budowlane obejmujące montaż ściany oporowej z systemowych bloków betonowych na terenie Stacji przeładunkowej odpadów komunalnych (SPOK) w Warce.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Strony postanawiają, że nie dopuszcza się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy, z tym zastrzeżeniem, że zastrzegają możliwość wprowadzenia zmian do treści niniejszej Umowy w zakresie zmian, których wprowadzenie stało się konieczne w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian w zakresie stawki podatku od towarów i usług).
4. Nie stanowią zmian Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany spowodowane przyczynami organizacyjnymi, a w szczególności:
  - a) zmiana danych teleadresowych Stron,
  - b) zmiana osób i ich danych kontaktowych wymienionych w §9 Umowy.
5. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....