

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

**Zadanie pn.:**

**„Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej  
na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”**



**Zamawiający:**

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4  
05-660 Warka**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia  
zatwierdzam**

**PREZES ZARZĄDU**  
11. WRZ. 2019 *Roman Korczak*  
.....  
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, wrzesień 2019

## Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia Wykonawców.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
24. Ochrona danych osobowych.
25. Postanowienia końcowe.
26. Załączniki do SIWZ.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: ..... Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
Siedziba: ..... ul. Farna 4, 05-660 Warka  
Tel., Fax: ..... tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85  
Adres strony internetowej ... [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl)  
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”.
- 2) Celem zadania jest osiągnięcie:
  - Maksymalnej redukcji masy osadów,
  - Minimalnych nakładów energetyczne na utylizację 100 m<sup>3</sup> osadu,
  - Minimalnej emisji zanieczyszczeń do powietrza,
  - Minimalnego kosztu utylizacji 100 m<sup>3</sup> osadu,poprzez rozbudowę i przebudowę istniejącego systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce, przy uwzględnieniu uwarunkowań terenowych, środowiskowych oraz ilości i jakości i przyjmowanych ścieków.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w zakresie przebudowy i rozbudowy obiektów gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce, a w szczególności należy wykonać:
  - a) Projekt budowlany – w 5 egzemplarzach,
  - b) Dokumentację geotechniczną – w 5 egzemplarzach, oraz w postaci dokumentu elektronicznego na płycie CD lub DVD,
  - c) Projekt wykonawczy – w 3 egzemplarzach. Uwaga: Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zamiast Projektu budowlanego oraz Projektu wykonawczego wykonał tylko Projekt budowlano-wykonawczy (w 5-ciu egzemplarzach) czyli projekt spełniający oprócz wszystkich wymagań wynikających z ustawy Prawo Budowlane, także przedstawiający wszelkie niezbędne uszczegółowienia rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i instalacyjnych – jak w projekcie wykonawczym.

- d) Kosztorys inwestorski – w 2 egzemplarzach,
  - e) Przedmiar robót – w 2 egzemplarzach,
  - f) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – w 2 egzemplarzach,
  - g) Całość opracowania oprócz w/w dokumentów w wersji papierowej powinna być przedstawiona w wersji elektronicznej z rozszerzeniem PDF, a kosztorys inwestorski i przedmiar robót także w programie NORMA PRO z rozszerzeniem ath na nośniku elektronicznym – po 1 egzemplarzu.
- 4) Przedmiot zamówienia obejmuje również;
- a) Przygotowanie dla Zamawiającego danych do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami.
  - b) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanego przedsięwzięcia.
  - c) Uzyskanie innych uzgodnień potrzebnych do uzyskania pozwolenia na budowę (np. Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
  - d) Przygotowanie instrukcji eksploatacji dot. zaprojektowanego systemu gospodarki osadowej.
- 5) Wymieniony w pkt. 3 ust 3) lit. a) SIWZ „Projekt budowlany” lub „Projekt budowlano-wykonawczy”, o którym mowa w pkt 3 ust 3) lit. c) SIWZ, w szczególności:
- a) ma obejmować wszelkie niezbędne budowle, instalacje i urządzenia w branżach: architektoniczno-budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej,
  - b) ma być podstawą wystąpienia przez Zamawiającego do Starosty Grójeckiego o udzielenie pozwolenia na budowę na rozbudowę i przebudowę obiektów gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce,
  - c) ma spełniać wymagania najlepszej dostępnej techniki (BAT),
  - d) ma być wykonany w standardach akceptowanych przez instytucje współfinansujące inwestycje w zakresie ochrony środowiska i ma stanowić podstawę do wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie z zewnętrznych środków finansowych.
  - e) ma być opracowany zgodnie z:
    - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U.2016.290),
    - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012.462 z późn. zm.),
    - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).
  - f) ma uwzględniać etapowość wykonania planowanej inwestycji, tj. np.:
    - I etap – rozwiązanie zagadnień związanych z odwadnianiem osadów,
    - II etap – rozwiązanie zagadnień związanych z suszeniem osadów i ich zagospodarowaniem.

- 6) Wymieniona w Załączniku nr 9 do SIWZ „Dokumentacja w plikach PDF związana z przedmiotem zamówienia”, tj.: „Koncepcja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce”, opracowana przez firmę Biowoma (08.2016), może stanowić podstawę przygotowania oferty w zakresie obliczania jej ceny i ustalania planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych (kosztorys inwestorski). Jednakże każdy Wykonawca, w szczególności, gdy będzie chciał zaoferować rozwiązania nie uwzględnione w w/w dokumentacji, ale spełniające podstawowe cele i wymagania stawiane przedmiotowi zamówienia, o których mowa w szczególności w pkt 3 ust. 2 SIWZ, przy uwzględnieniu kosztów inwestycji oraz minimalnych kosztów eksploatacji, będzie obliczał koszty mające wpływ na cenę oferty, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.
- 7) Uwagi i wymagania dodatkowe:
- a) Wykonawca przedstawi w ofercie krótki opis proponowanego do zaprojektowania rozwiązania, z podaniem szacunkowych kosztów planowanej inwestycji oraz planowanych kosztów utylizacji 100 m<sup>3</sup> osadu.
  - b) Projektowane rozwiązania techniczne, projektowane urządzenia i wyposażenie powinny być wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację, zgodnie z najlepszą praktyką i doświadczeniem Wykonawcy, w tym:
    - wszystkie zaproponowane urządzenia winny pochodzić od renomowanych i sprawdzonych na rynku polskim producentów, którzy zapewniają sprawne przeprowadzenia napraw pogwarancyjnych oraz dostarczenie części zamiennych,
    - przy doborze urządzeń należy dążyć do ujednoczenia producentów i typów,
    - elementy konstrukcji urządzeń winny być zaprojektowane z materiałów odpornych na działanie korozyjne środowiska, w którym będą zainstalowane.
  - c) Na każdym etapie projektowania będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu z Zamawiającym oraz uwzględnienie jego sugestii i weryfikacji dotyczących lokalizacji, a w szczególności uzgodnienie z Zamawiającym specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o której mowa w pkt 3 ust. 3) lit. f) SIWZ.
- 8) Obowiązki Wykonawcy przedstawione są w Projekcie Umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej na zasadach określonych w Projekcie Umowy.
- 9) Przedstawiona przez Wykonawcę oferta powinna spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
- 10) Wymagane gwarancje i rękojmia.  
Na wykonaną Dokumentację Projektową Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru potwierdzonej stosownym protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego,

11) Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę.

a) Na podstawie art. 29 ust 3a Ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca do wykonania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudniał tylko osoby na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017r. poz. 60 i 962 z późn. zm.):

- czynności związane z projektowaniem.

b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 11) lit. a) SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 11) lit. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym (RODO) oraz ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) (tj. w

szczegółności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym (RODO) oraz ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
- d) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 11) lit. a) czynności oraz za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia netto należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- f) W przypadku powtarzających się naruszeń w zakresie zobowiązań określonych w pkt. 11) lit. a) lub lit. c) powyżej, przez co rozumie się co najmniej trzykrotne dopuszczenie się przez Wykonawcę tych naruszeń, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zawartej z Wykonawcą.

11) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- 74222000-1 – Usługi projektowania architektonicznego

---

<sup>1</sup> Wyczerpanie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. Ustawy oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w następujących terminach:

- a) przekazanie Zamawiającemu danych do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami – najpóźniej w terminie 45 dni od daty zawarcia Umowy,
- b) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej, o której mowa w pkt. 3 ust 3 z kompletnymi uzgodnieniami, o których mowa w pkt. 3 ust 4 lit. b), c), d) SIWZ – najpóźniej w terminie 5 (pięciu) miesięcy od daty zawarcia Umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 punkty 1, 2, 3, 4 i 8 Ustawy Pzp,
- 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca wykaże, że:

5.2.1. W zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, należycie wykonał: co najmniej 2 kompletne projekty budowlano-wykonawcze dotyczące budowy, przebudowy lub rozbudowy gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków wraz z pełną dokumentacją geotechniczną, kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 2) w w/w okresie zostało zrealizowane i wdrożone co najmniej jedno zadanie wg projektu Wykonawcy, odpowiadające swoim rodzajem projektowanym robotom budowlanym, tj.: realizacja budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 5000 m<sup>3</sup>/dobę, obejmująca system gospodarki osadowej lub realizacja przebudowy i rozbudowy systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 5000 m<sup>3</sup>/dobę,
- 3) dysponuje osobami, posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń, upoważniające w świetle obowiązujących przepisów do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach (co najmniej 1 osoba w każdej specjalności): konstrukcyjno-budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoby te projektowały co najmniej po 2 projekty budowlano-wykonawcze podobne swoim zakresem do przedmiotu zamówienia, tj. dotyczące budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków lub gospodarki osadowej na oczyszczalni.



5.2.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.000.000,00 (słownie: jeden milion) złotych.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10** do SIWZ.

W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2) Ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

## 6. Podstawy wykluczenia Wykonawców.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy Pzp.

6.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa art. 24 w ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy Pzp z:
    - a) Zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 6.2. SIWZ może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z niniejszą SIWZ.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) wykaz projektów (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 1 SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy projekty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 5 do SIWZ** wraz z dowodami.

- b) Wykaz zrealizowanych i wdrożonych zadań (co najmniej jedno zadanie) wg projektu Wykonawcy (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 2 SIWZ), odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, wraz z podaniem zakresu inwestycji, wykonawcę inwestycji, miejsca i dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zadania te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zadania te spełniają założenia projektowe, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego zadania były zrealizowane wg projektu Wykonawcy.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 6 do SIWZ** wraz z dowodami.

- c) wykaz osób (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 3 SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za projektowanie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

- d) polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.000.000,00 (słownie: jeden milion) złotych.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, wystawionego nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

#### 7.5. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby lub sytuację, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ.

#### 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl) (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności (wszystkich innych niż wskazane w zdaniu następnym) wystarczające jest dokonanie czynności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 17) Ustawy Pzp, w określonym terminie czasu lokalnego. Użycie środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu zdania poprzedzającego jest niedopuszczalne w przypadku następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty. Dla czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl) lub na adres Wykonawcy wskazany w ofercie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (o ile Strona wysyłająca żądała potwierdzenia).
- 4) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl).
- 5) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Kierownik Działu Oczyszczalni Ścieków – Łukasz Chojnacki tel. (048) 667-25-96 lub tel. kom. 660 554 539.
- 6) Zamawiający pracuje (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy):  
od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
- 2) Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu (przed upływem terminu składania ofert) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BGŻ BNP PARIBAS Nr rachunku: 37 2030 0045 1110 0000 0253 1430 – z dopiskiem „Wadium na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”.
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
- 3) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść poręczenia lub gwarancji obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłaty sumy objętej poręczeniem lub gwarancją.
- 4) Wadium wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
- 5) Wykonawcę, którego oferta, nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty wyłącznie w formie oryginału.
- 7) Zwrot wadium odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadkach określonych w Art. 46 ust. 5 Ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp.
- 10) Wadium musi zabezpieczać ofertę co najmniej przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Termin związania ofertą.**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności

wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **11. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

- 1) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Oferta i wszystkie inne wymagane zgodnie z SIWZ oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
- 3) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ - w formie określonej w SIWZ, w tym:
  - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
  - b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z postanowieniami w art. 23 ust 2 Ustawy Pzp.
- 4) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 5) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
- 6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
- 9) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część



załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".

- 10) Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 11) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 13) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- 14) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na adres: **Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4** oraz oznakowane w sposób następujący:

**OFERTA na przetarg nieograniczony nr sprawy 06/SZP/2019/P na zadanie pn.:  
„Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni  
ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”**

- 15) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 16) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.

## **12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.**

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 punkty 1, 2, 3, 4 i 8 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ.
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami

zdolnymi do wykonania zamówienia wiedzy oraz warunków i doświadczenia oraz warunków dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z uczestników konsorcjum.

- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

### **13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może złożyć w ofercie na Formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Zastrzegając informacje Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

### **14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zuk@zukunft.pl](mailto:zuk@zukunft.pl)

- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1) Termin i miejsce składania ofert**

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11 podpunktami 13, 14 i 15 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 11.10.2019r. do godz. 11<sup>45</sup>**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2188 z późn. zm. ), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

### **2) Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, **w dniu 11.10.2019r. o godz. 12<sup>00</sup>**.

### **3) Tryb sesji otwarcia ofert**

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.

- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację zamówienia oraz zaoferowane okresy gwarancji.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w cenach.

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Cena ofertowa określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty oraz wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia i inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę, w tym w szczególności wynikające z dokonanych oględzin terenu inwestycji, a także wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.
- 2) Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
- 3) Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT) ogółem oraz wartość netto każdego wyszczególnionego w Formularzu oferty składnika.
- 4) Rozliczenie między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą nastąpi na podstawie wystawianej faktury, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest stosowny Protokół odbioru, potwierdzający przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji, będącej przedmiotem zamówienia.

#### **17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:  
**Cena ofertowa brutto - 100%**
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową brutto za realizację zamówienia.

- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

#### **18. Tryb badania i oceny ofert.**

- 1) Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa Ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
  - a) została prawidłowo podpisana,
  - b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 Ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - d) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 7 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 5) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ppkt. 6 i ppkt. 7 poniżej.
- 6) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 7) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 5 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 9) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 10) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto). Zabezpieczenie to służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w BGŻ Nr 37 2030 0045 1110 0000 0253 1430 z podaniem numeru niniejszego postępowania.
- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść udzielonego zabezpieczenia obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie zapłaty sumy pieniężnej kwoty należnej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów najpóźniej na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.
- 7) Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 6) posiadało termin ważności co najmniej o jeden miesiąc dłuższy od terminu obowiązywania przewidzianej w umowie rękojmi.
- 8) Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 9) Terminy i wysokości zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w Projekcie Umowy, który stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie uzupełnieniem Projektu Umowy o klauzulę dotyczącą solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonania umowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych w Projekcie Umowy.

**22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

- 1) Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
  - d) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - e) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,



- f) odbiór prac Wykonawcy od podwykonawcy musi być poprzedzony odbiorem prac Zamawiającego od Wykonawcy,
  - g) wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za ten sam zakres prac,
  - h) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - c) utrudniających w ocenie Zamawiającego terminową i należyłą realizację zdań objętych przedmiotem umowy.

### **23. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanym (RODO) oraz ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) dalej zwanym (Ustawą), informuję, że:

- Administratorem danych osobowych, zebranych w wyniku prowadzonego postępowania przetargowego w trybie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (dalej Pzp.) jest Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. z siedzibą w Warce (05-660) przy ul. Farnej 4 (zwany dalej w niniejszym punkcie: Administratorem).
- Inspektorem Ochrony Danych w Spółce Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. jest Pan Damian Stachyra z którym można kontaktować się pod wskazanym adresem e-mail [ochronadanych@zukwarka.pl](mailto:ochronadanych@zukwarka.pl)
- Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit c) RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce” (nr sprawy 06/SZP/2019/P)
- Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z prowadzonego postępowania przetargowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- Dane osobowe, zebrane w niniejszym postępowaniu przetargowym, przetwarzane są zgodnie z celami i podstawą legalności przetwarzania przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- Obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związany z udziałem w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- W odniesieniu do zebranych danych, oświadczamy że decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- W stosunku do swoich danych osobowych, przetwarzanych w niniejszym postępowaniu, osoba której dane zostały udostępnione ma prawo do:
  - dostępu do swoich danych (żądania wydania kopii danych).
  - sprostowania danych (aktualizacji danych). Informujemy, że zaktualizowanie danych, nie spowoduje usunięcia danych przed dokonaniem aktualizacji, co związane jest z obowiązkiem zachowania spójności danych, przetwarzanych przez Administratora w określonym celu.
  - ograniczenia przetwarzania, prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
- Uprawnienia, o których mowa powyżej można zrealizować osobiście składając pisemny wniosek drogą elektroniczną lub listownie na wskazane poniżej adresy:
  - adres e-mail: [ochronadanych@zukunft.pl](mailto:ochronadanych@zukunft.pl)
  - adres korespondencyjny: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., (05-660) Warka ul. Farna 4, z dopiskiem: Ochrona Danych Osobowych.
- Osobie, której dane zostały udostępnione nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

#### **25. Postanowienia końcowe.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 3) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
- 4) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu z postępowania.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.
- 6) Unieważnienie postępowania:
  - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
  - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert,
    - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

  - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
  - c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
  - d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
  - e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.
  - f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **26. Załączniki do SIWZ**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz projektów wykonanych przez Wykonawcę.
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych i wdrożonych zadań na podstawie projektu Wykonawcy, dot. w szczególności gospodarki osadowej.
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 8) Załącznik nr 8 – Projekt Umowy.
- 9) Załącznik nr 9 – Dokumentacja w plikach PDF związana z przedmiotem zamówienia:
  - 9.1. „Koncepcja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce”, opracowana przez firmę Biowoma (08.2016),
  - 9.2. Dane techniczne dot. ilości i jakości przyjmowanych na oczyszczalnię ścieków oraz osadów podawanych na OKF.
  - 9.3. Mapa istniejącej oczyszczalni ścieków w Warce.
- 10) Załącznik nr 10 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wzór).

## Formularz oferty

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym nr 06/SZP/2019/P realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej**”,

my niżej podpisani:

.....  
działający w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa/firma Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę:

.....  
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....  
województwo

.....  
powiat

.....  
adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....  
nr telefonu

.....  
nr faxu

.....  
adres e-mail

nr identyfikacyjny NIP: ..... REGON: .....

PESEL (dotyczy osób fizycznych, indywidualnych przedsiębiorców): .....

niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”), w tym Projektem Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do prac będących przedmiotem zamówienia, za cenę ryczałtową:

**Cena brutto (cena ofertowa zamówienia):** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**w tym:**

**Cena netto:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**Podatek VAT (.....%):** ..... zł

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ, w tym z Projektem Umowy (Załącznik nr 8) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie, który obejmuje przedmiotowe zadanie oraz uzyskaliśmy wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia oraz jesteśmy świadomi co do zakresu prac.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji na wykonaną Dokumentację Projektową zgodnie z wymaganiami SIWZ, w szczególności załączonym Projektem Umowy, na okres ..... miesięcy od daty protokołu jej odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego,
7. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).
11. Wadium w kwocie 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 ) zostało uiszczone w dniu ..... w formie ..... Dokument potwierdzający wniesienia wadium w oryginale stanowi załącznik do niniejszej oferty.
12. Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu): Nazwa Banku: .....  
Nr rachunku: .....

13. Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg Załącznika nr 2 do SIWZ),
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg Załącznika nr 3 do SIWZ),
3. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wg Załącznika nr 10 do SIWZ) – jeżeli dotyczy.
4. Krótki opis proponowanego do zaprojektowania rozwiązania, z podaniem szacunkowych kosztów planowanej inwestycji oraz planowanych kosztów utylizacji 100 m<sup>3</sup> osadu (wymaganie pkt 3 ppkt 7) lit. a) SIWZ,
5. Dowód wniesienia wadium (w oryginale).
6. ....,
7. ....,
8. ....,
9. ....,
10. ....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby  
(osób) upoważnionych*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia o wypełnieniu wskazanych powyżej obowiązków informacyjnych i zobowiązany jest do wykreślenia z treści oferty tego oświadczenia.

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art.22 ust 1 pkt 2) oraz art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej**”, numer postępowania: **06/SZP/2019/P**, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia opisane w pkt. 5 SIWZ warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych



**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** (jeżeli dotyczy):

Oświadczam (-my), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....  
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ dotyczącą warunku, co do którego Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów), Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania **06/SZP/2019/P**, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., zgodnie art. 25a ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm., dalej: „Ustawa Pzp”) w imieniu Wykonawcy oświadczam/-my, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam/-my, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy Pzp<sup>2</sup> oraz pkt. 6.2. SIWZ.
2. Oświadczam/-my, że<sup>3</sup>:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt ..... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 lub pkt. 16-20 Ustawy Pzp).
  - 2) w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
  - 3) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą inne niż wskazane w ust. 2 pkt 1 niniejszego oświadczenia podstawy do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>2</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2 , ust. 1 należy wykreślić.

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy Pzp oraz pkt. 6.2. SIWZ.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania 06/SZP/2019/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz osób wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania osobą
1.	Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
2.	Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
3.	Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	

**Uwaga:** proszę podać wymagane informacje w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób wyznaczonych do pełnienia danej funkcji wskazując w szczególności na posiadane uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe odpowiednio do wymagań sformułowanych w pkt. 5.2.1. ppkt 3) SIWZ. W szczególności proszę o podanie dokładnych informacji odnośnie doświadczenia, tj.: dat dla przedsięwzięć, w których dana osoba uczestniczyła oraz ich rodzaju, wykonywanej funkcji w ramach przedsięwzięcia.

Oświadczam(my), że wyżej wymienione osoby są członkami okręgowej izby samorządu zawodowego.

.....  
miejscość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Wykaz projektów wykonanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem pracom projektowym, które objęte są przedmiotem zamówienia \***

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania 06/SZP/2019/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz projektów wykonanych przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Nazwa projektu	Zamawiający (nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Termin realizacji

*\* co najmniej 2 kompletne projekty budowlano-wykonawcze dotyczące budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków/lub gospodarki osadowej na oczyszczalni.*

*W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane projekty zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. a) SIWZ).*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz zrealizowanych i wdrożonych zadań na podstawie projektu Wykonawcy, dot. w szczególności gospodarki osadowej \***

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania 06/SZP/2019/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz zrealizowanych i wdrożonych zadań na podstawie naszego projektu wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Nazwa oraz zakres zadania / inwestycji	Inwestor** (nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Miejsce i termin realizacji Generalny Wykonawca inwestycji

\* co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem projektowanym robotom budowlanym, tj.: realizacja budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 5000 m<sup>3</sup>/dobę, obejmująca system gospodarki osadowej lub realizacja przebudowy i rozbudowy systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 5000 m<sup>3</sup>/dobę.

\*\*podmiot, na rzecz którego zadania te zostały wykonane

W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane zadania po wdrożeniu spełniają założenia projektowe (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. b) SIWZ).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania 06/SZP/2019/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., działając zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) w imieniu Wykonawcy informuję/-emy, iż:

1) <sup>4</sup>spośród Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 419 z późn. zm.) należą następujące podmioty:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

Jednocześnie oświadczam/-y, że wskazane powyżej powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dowód czego przedstawiam następujące dowody<sup>5</sup>:

.....  
.....

2) <sup>6</sup>spośród Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu brak jest podmiotów należących razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 419 z późn. zm.).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>4</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z pkt. 2, pkt. 1 należy wykreślić,

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

<sup>6</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z pkt. 1, pkt. 2 należy wykreślić,

**ZOBOWIĄZANIE**

**INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Kompleksowe rozwiązanie systemu gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Warce – budowa hybrydowej suszarni słonecznej”, numer postępowania 06/SZP/2019/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu .....(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ..... , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

Sposób w jaki powyższe zasoby będą udostępnione: .....

..... (należy wskazać na sposób udostępnienia zasobów)

Charakter stosunku, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą: .....

..... (proszę wskazać rodzaj umowy jaka łączy podmioty, podstawowe zobowiązania podmiotu udostępniającego potencjał, jak też okres na jaki została zawarta)

Zakres i okres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia: .....  
(W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia proszę wskazać czynności w ramach zamówienia, jakie zostaną powierzone podmiotowi trzeciemu składającemu niniejsze oświadczenie (zobowiązanie), okresy w jakich będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia. W przypadku udostępnienia innego potencjału proszę wskazać w jaki sposób podmiot będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, oraz w jakim okresie).

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Upoważniamy Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz oświadczeń dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

.....  
miejsce, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych