

Nr sprawy: 06/SZP/2016/P – Przetarg nieograniczony: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych”

---

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

**Przetarg nieograniczony na:**  
**„Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych”**



**Zamawiający:**

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.**  
**ul. Farna 4**  
**05-660 Warka**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia  
zatwierdzam

**PREZES ZARZĄDU**

2016-10-07 **Roman Korczak**

.....  
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, październik 2016r.

## Spis treści

1. Nazwa i adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
24. Postanowienia końcowe.
25. Załączniki do SIWZ.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: ..... Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
Siedziba: ..... ul. Farna 4, 05-660 Warka  
Tel., Fax: ..... tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85  
Adres strony internetowej ... [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl)  
REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest nabycie i przekazanie Zamawiającemu do odpłatnego korzystania w ramach umowy leasingu operacyjnego, przedmiotu leasingu w postaci ciągnika siodłowego na podwoziu rok produkcji nie starszy niż 2010 rok oraz osadzonej na nim fabrycznie nowej naczepy cysterny do przewozu nieczystości płynnych o pojemności nie mniejszej niż 25 000 litrów rok produkcji podwozia naczepy nie starszy niż 2010 rok (dalej zwany: pojazd):

### a) Parametry techniczne podwozia:

- Rok produkcji ciągnika siodłowego nie starszy niż 2010 rok,
- Moc silnika od 400 do 500 KM,
- Klasa emisji spalin min. Euro 5,
- Przebieg od 400 000 do 550 000 km (udokumentowany przebieg),
- Kabina - Ilość miejsc 2 + sypialnia, 1 łóżko,
- Skrzynia biegów automatyczna,
- Rozmiar opon 315/80R22,5,
- Opony powinny posiadać jednakowy wzór bieżnika na każdej osi,
- Pojemność zbiornika paliwa od 550 do 650 litrów,
- Zawieszenie przedniej osi mechaniczne,
- Zawieszenie tylnej osi pneumatyczne,
- Kolor kabiny biały.

### Dodatkowe wyposażenie:

- Obrotomierz,
- Elektrycznie otwierane szyby kabiny,
- Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne,
- Tempomat,
- Klimatyzacja,
- ESP,
- Centralny zamek,
- Niezależne ogrzewanie kabiny,
- Zestaw głośnomówiący,

- Halogeny, tachograf cyfrowy,
- Spoilery za kabinowe i dachowe,
- Osłona słoneczna nad przednią szybą,
- Blokada mechanizmu różnicowego tylnego mostu,
- Przełożenie tylnego mostu 2,75 - 2,85,
- System asystujący podczas ruszania pod górę,
- Radio CD,
- Komputer pokładowy,
- Szyber dach,
- Akumulatory min 2 x 170 Ah,
- Alternator od 70 do 80A,
- Hamulec silnikowy,
- Belka świetlna w kolorze pomarańczowym na dachu kabiny z napisem ZUK Warka Sp. z o.o.
- Pojazd powinien być wyposażony w komplet narzędzi w tym podnośnik hydrauliczny, kliny pod koła, klucz do kół, trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę.

**b) Parametry techniczne naczepy cysterny:**

- Fabrycznie nowa cysterna asenizacyjna o pojemności od 25 000 do 26 000 litrów,
- Podwozie 3 osiowe,
- Rok produkcji podwozia naczepy - nie starsze niż 2010 rok,
- Zawieszenie pneumatyczne,
- Przednia oś podnoszona pneumatycznie,
- Zbiornik cylindryczny, wykonany z blachy stalowej grubości od 6 mm do 7 mm wzmocniony pierścieniami zewnętrznymi, ocynkowany ogniowo,
- Nachylenie zbiornika od 4 do 5 stopni,
- Zbiornik wyposażony w minimum 5 przegród wewnętrznych,
- Kompresor ssąco – tłoczący z napędem hydraulicznym o wydajności min. 14.000 l/m, zawór nadciśnienia i podciśnienia,
- Głębokość zasysania około od 10 do 15 m. od poziomu jezdni,
- Czas napełnienia zbiornika około 18 minut,
- Wąż ssąco – tłoczący fi 110 o długości minimum 30 m,
- Tylna dennica otwierana mechanicznie,
- Rynny na węże wykonane z blachy aluminiowej o grubości od 3 do 4 mm z zaworkami spustowymi o długości odpowiedniej do konstrukcji zbiornika,
- Górny zawór pływakowy znajdujący się wewnątrz zbiornika z podwójnymi kulami, dolny zawór pływakowy znajdujący się pod kompresorem,
- Płynowskaz w przedniej części zbiornika wykonany z poliwęglanu, wyskalowany łatwy do odczytu,
- Manowakuometr,
- Wychwytywacz oleju smarującego,
- Tłumik hałasu,
- Dodatkowe sterowanie kompresora umiejscowione w tylnej części zabudowy,
- Kompresor wyposażony w kroplomierz do regulacji smarowania,
- Obsługa beczki przez jedną osobę – ergonomiczna,
- Maksymalne ciśnienie robocze od 0,45 do 0,55 bar z maksymalnym podciśnieniem 0,8 bar,
- Przeniesienie napędu z ciągnika przystawką odbioru mocy o przełożeniu 1:1 i pompą hydrauliczną o wydatku minimum 75 l/min,

- Lampa typu „kogut” z tylnej części zbiornika oraz lampa typu halogen do oświetlenia miejsca prac,
- Kolor zabudowy biały.
- Boczna powierzchnia cysterny powinna posiadać 2 płaskie tablice reklamowe metalowe ocynkowane o grubości 2 mm o wymiarach 1400x800 mm z usztywnionymi brzegami, zamontowane bezpiecznie i trwale do bocznych ścian cysterny w połowie długości zbiornika po obu stronach naczepy.

Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Dostawcę, należy rozumieć, że zawsze w takim przypadku dopuszcza się oferty równoważne (to znaczy nie gorsze pod względem technicznym i jakościowym od wskazanych w opisie).

## 2. Wymagane warunki leasingu:

- Okres płatności 36 miesięcy.
- 35 rat miesięcznych równych opartych na stałej stopie procentowej.
- Wpłata początkowa – 0%.
- Waluta umowy leasingu – PLN.
- Zabezpieczenie umowy leasingowej – weksel in blanco.
- Wykup pojazdu po zakończeniu leasingu.

## 3. Wymagane warunki gwarancji i serwisu:

- Wykonawca udzieli gwarancji:
  - minimum 3 miesiące na podwozie,
  - minimum 12 miesięcy na naczepę cysternę.Termin gwarancji liczony będzie od daty protokolarnego przekazania pojazdu dla Zamawiającego.
- Wykonawca zapewni przyjazd serwisu do siedziby Zamawiającego w ciągu maksymalnie 48 godzin.
- Naprawa serwisowa (gwarancyjna) prowadzona będzie u Zamawiającego, a w przypadku braku możliwości naprawy na miejscu poprzez przewóz pojazdu do naprawy na koszt Wykonawcy.
- Wykonawca zapewni autoryzowany stacjonarny serwis producenta w odległości nie większej niż 70 km od siedziby Zamawiającego dysponujący odpowiednią wiedzą zapleczem technicznym oraz magazynem części zamiennych.

## 4. Wymagana dokumentacja:

- Dokumentacja dopuszczająca pojazd do ruchu drogowego na terenie Unii Europejskiej (dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu).
- Książka gwarancyjna / serwisowa w języku polskim.
- Instrukcja obsługi w języku polskim.
- Katalog części zamiennych w języku polskim (jeżeli producent lub Wykonawca oferuje).

## 5. Warunki wykonania zamówienia:

- 1) Pojazd będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczony na koszt Wykonawcy do miejsca siedziby Zamawiającego przy ul. Grójeckiej 24 **nie później niż do 25.11.2016 roku.**
- 2) Pojazd musi spełniać warunki bezpieczeństwa zgodne z europejskimi standardami oraz przepisy UDT.
- 3) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie odbioru pojazdu w formie pisemnej co najmniej 5 dni przed proponowanym terminem odbioru.

- 4) Odbiór oraz pierwsze uruchomienie pojazdu zostanie dokonane w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. przy ul. Grójeckiej 24, 05-660 Warka bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów (chyba, że Zamawiający ustali z Wykonawcą inne miejsce odbioru).
- 5) Potwierdzeniem realizacji zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający bezusterkowy odbiór pojazdu wraz z kompletem dokumentów w języku polskim.
6. Wykonawca przeszkoli (w ramach realizacji umowy i na swój koszt) wskazane przez Zamawiającego co najmniej dwie osoby do obsługi pojazdu będącego przedmiotem zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo do oznakowania pojazdu swoimi znakami firmowymi w formie znaków samoprzylepnych, możliwych do demontażu bez uszkodzenia powłoki lakierniczej pojazdu.
8. Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień: 66114000-2 - usługi leasingu finansowego; 34114500-3 - pojazdy do transportu odpadów i ścieków.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od daty zawarcia umowy **do dnia 25.11.2016r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp,
  - 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;
    - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 5.2.1. W zakresie warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 dostawy pojazdów komunalnych, odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostaw, które objęte są przedmiotem zamówienia.
  - 5.2.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
    - a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.000.000,00 PLN.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 5.3 niniejszego rozdziału, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Pzp;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- d) z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione;
  - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - charakter stosunku jaki będzie łączył inny podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 Ustawy Pzp.

5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

## 6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z niniejszą SIWZ.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) wykaz zamówień (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 1 lit. a) SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 4 do SIWZ** wraz z dowodami.

- b) polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej



działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.000.000,00 PLN.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, wystawionego nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

### 7.3. Wykonawcy zagraniczni.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 2) lit. b) i lit. c) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634)

sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7.5. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

7.6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) Wykonawca który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby lub sytuację, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ.
- 3) Zamawiający wskazuje, że oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7.1.1) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt. 7.2.1) powinny być dołączone do oferty przez Wykonawcę.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.**

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl) (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:
  - a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami.
  - b) Faksem w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.
  - c) Drogą elektroniczną na adres: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl) z dopiskiem: dotyczy przetargu Nr sprawy: 06/SZP/2016/P, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu wymaganego do ich złożenia, z wyłączeniem złożenia oferty, dla

której wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

- 3) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pełnomocnik Prezesa ds. handlowych – Grzegorz Paczkowski tel. (048) 667-32-99 lub tel. kom. 728 459 232.
- 5) Zamawiający pracuje (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy): od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00.

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 2) Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu (przed upływem terminu składania ofert) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BGŻ BNP PARIBAS Nr rachunku: 92 2030 0045 1110 0000 0253 1410 – z dopiskiem „Wadium na zadanie pn.: „Dostawa w formie leasingu operacyjnego ciągnika siodłowego z cysterną”.
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 3) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść poręczenia lub gwarancji obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na każde pisemne żądanie Zamawiającego zapłaty sumy objętej poręczeniem lub gwarancją. Jeśli treść poręczenia lub gwarancji składanej jako wadium będzie ograniczać w jakikolwiek sposób bezwarunkowy charakter tego poręczenia lub gwarancji bądź też płatność z takiego poręczenia lub gwarancji na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego Zamawiający uzna, że wadium zostało nieskutecznie wniesione.
- 4) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) oznaczenie postępowania,
  - c) określenie przedmiotu postępowania,
  - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- e) kwotę gwarancji,
  - f) termin ważności gwarancji.
- 5) W przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jako zobowiązanego należy oznaczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 6) Wadium wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert rachunek bankowy Zamawiającego będzie uznany kwotą wadium.
  - 7) Wykonawcę, którego oferta, nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 8) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty wyłącznie w formie oryginału.
  - 9) Zwrot wadium odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy.
  - 10) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
  - 11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
  - 12) Wadium musi zabezpieczać ofertę co najmniej przez cały okres związania ofertą poczynając od daty (terminu) składania.

## **10. Termin związania ofertą.**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

- 1) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Oferta i wszystkie inne wymagane zgodnie z SIWZ oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
- 3) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ - w formie określonej w SIWZ, w tym:
  - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.

- b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z postanowieniami w art. 23 ust 2 Ustawy Pzp.
- 4) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
  - 5) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
  - 6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/yh ofertę.
  - 8) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
  - 9) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty sporządzonego według wzoru zawartego w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
  - 10) Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
  - 11) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
  - 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 13) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
  - 14) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane na adres:

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4**

oraz oznakowane w sposób następujący:

**OFERTA na przetarg nieograniczony nr sprawy 06/SZP/2016/P na:**

**„Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych”**

**- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 21.10.2016 r. godz. 12<sup>00</sup>**

- 15) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 16) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się

bezwzględnie bez otwierania koperty wewnętrznej.

- 17) Wykonawca w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 18) Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 19) Zmiana oferty jest skuteczna gdy:
  - a) Przed terminem składania ofert Wykonawca złoży ją w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi dla składania ofert (pkt. 13-15 powyżej), przy czym:

Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:

**ZMIANA OFERTY, Numer sprawy 06/SZP/2016/P**

**Nie otwierać przed dniem 21.10.2016 roku godz. godz. 11<sup>45</sup>.**

- b) Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami i wymogami SIWZ.

## **12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.**

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ.
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z uczestników konsorcjum.
- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

### **13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Zastrzegając informacje Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

### **14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane faksem na numer: 48 667 22 85 lub pocztą elektroniczną e-mail: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl)
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.



## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1) Termin i miejsce składania ofert**

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11 ppkt. 13, ppkt. 14 i ppkt. 15 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 21.10.2016r. do godz. 11<sup>45</sup>**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

### **2) Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w **dniu 21.10.2016r. o godz. 12<sup>00</sup>**.

### **3) Tryb sesji otwarcia ofert**

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację zamówienia oraz zaoferowane okresy gwarancji.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w cenach.

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę powinna zawierać wszystkie koszty i składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ oraz inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.

3. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT) ogółem oraz wartość netto każdego wyszczególnionego w Formularzu oferty składnika.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności 21 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

## **17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

**Cena ofertowa brutto - 100%**

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

## **18. Tryb badania i oceny ofert.**

- 1) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
  - a) została prawidłowo podpisana,
  - b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.

- 2) Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy).
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - d) unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone art. 92 ust. 1 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 5) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust. 6.
- 6) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 6 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 2 pkt 1) Ustawy Pzp.

- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 8) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 9) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Informacje dotyczące leasingu:
  - a) rodzaj leasingu: operacyjny,
  - b) raty leasingowe: 35 równych rat opartych na stałej stopie procentowej,
  - c) waluta umowy leasingu – PLN,
  - d) wpłata początkowa – 0%,
  - e) wykup pojazdu po zakończeniu leasingu.
  - f) pozostałe warunki leasingu zostaną regulowane przez wewnętrzny regulamin Leasingodawcy oraz postanowienia kodeksu cywilnego.
- 3) Przedmiotem umowy leasingu jest ciągnik siodłowy o parametrach zawartych w niniejszej SIWZ oraz ofercie Leasingodawcy.
- 4) Koszty rejestracji przedmiotu umowy na podstawie przedłożonej faktury VAT poniesie Zamawiający.
- 5) Ubezpieczenie OC, AC, NW przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
- 6) Zamawiający w trakcie trwania umowy nie będzie dokonywał odpisów amortyzacyjnych w rozumieniu ustaw podatkowych z tytułu używania przedmiotu umowy.
- 7) Zamawiający zapłaci Leasingodawcy należne mu wynagrodzenie zgodnie z harmonogramem opłat leasingowych. Harmonogram opłat leasingowych zawierać będzie m.in. wszystkie kwoty wyrażone w PLN, szczegółowe terminy i zasady płatności.
- 8) Strony zobowiązują się dążyć do uregulowania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji umowy w drodze negocjacji. Jeżeli negocjacje nie przyniosą rezultatu, spory będą rozstrzygane przez właściwy Sąd, w/g siedziby Zamawiającego.
- 9) Pozostałe warunki leasingu regulowane są przez Ogólne Warunki Leasingu oraz postanowienia Kodeksu Cywilnego jeśli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

- 10) Zamawiający zaakceptuje stosowany wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu przez Leasingodawcę, jeśli jej treść będzie zgodna z warunkami niniejszej SIWZ.
- 11) Stosowany wzór umowy leasingu przez Leasingodawcę, Zamawiający zaakceptuje po uprzednim zweryfikowaniu przez obie strony.
- 12) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 13) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa (w tym zmian wysokości obowiązującego podatku od towarów i usług).

W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT):

- jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,
- jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.

## **22. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Każdemu z Wykonawców, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.

## **23. Postanowienia końcowe.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
- 4) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.

6) Unieważnienie postępowania:

- a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
- b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert,
  - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
- c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
- d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.
- f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## 24. Załączniki do SIWZ.

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostaw, które objęte są przedmiotem zamówienia.
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.

## Formularz oferty

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym nr 06/SZP/2016/P realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych”,

my niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa/firma Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę:

.....

ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....

województwo

powiat

.....

adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....

nr telefonu

nr faxu

adres e-mail

nr identyfikacyjny NIP: ..... REGON: .....

PESEL (*dotyczy osób fizycznych, indywidualnych przedsiębiorców*): .....

niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do prac będących przedmiotem zamówienia, za cenę:

**Cena ofertowa zamówienia:**

**Cena netto:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**Podatek VAT (.....%):** ..... zł

**Cena brutto (cena ofertowa zamówienia):** ..... zł

*słownie złotych:* .....

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium w kwocie 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 ) zostało uiszczone w dniu ..... w formie ..... Dokument potwierdzający wniesienia wadium w oryginale stanowi załącznik do niniejszej oferty.
10. Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu): Nazwa Banku: .....  
Nr rachunku: .....
11. Oświadczam/y, że następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć do realizacji przez podwykonawców<sup>1</sup>:

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwa (firma) podwykonawcy

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby  
(osób) upoważnionych*

<sup>1</sup> Wypełnić jeżeli dotyczy



**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 22 ust 1 pkt 2) oraz art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych” numer postępowania: 06/SZP/2016/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia opisane w pkt. 5 SIWZ warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....

*miejsowość, data*

.....

*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** (jeżeli dotyczy):

Oświadczam (-my), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....  
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ dotyczącą warunku, co do którego Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów),

Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych*

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych” numer postępowania 06/SZP/2016/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., zgodnie art. 25a ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm., dalej: „Ustawa Pzp”) w imieniu Wykonawcy oświadczam/-my, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam/-my, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.<sup>2</sup>
2. Oświadczam/-my, że<sup>3</sup>:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt ..... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 lub pkt. 16-20 Ustawy Pzp).
  - 2) w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
  - 3) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą inne niż wskazane w ust. 2 pkt 1 niniejszego oświadczenia podstawy do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>2</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2, ust. 1 należy wykreślić.

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Pzp..

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostaw, które objęte są przedmiotem zamówienia**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych” numer postępowania 06/SZP/2016/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zamawiający (nazwa, adres)	Wartość zamówienia	Termin dostawy

\* W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. a) SIWZ).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych” numer postępowania 06/SZP/2016/P prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., działając zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) w imieniu Wykonawcy informuję/-emy, iż:

- 1) <sup>4</sup>spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .) należą następujące podmioty:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

Jednocześnie oświadczam/-y, że wskazane powyżej powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dowód czego przedstawiam następujące dowody<sup>5</sup>:

.....  
.....

- 2) <sup>6</sup>spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu brak jest podmiotów należących razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .).

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>4</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2 , ust. 1 należy wykreślić,

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

<sup>6</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 1, ust. 2 należy wykreślić,

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTREZBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu ciągnika siodłowego z fabrycznie nową naczepą cysterną do przewozu nieczystości płynnych” numer postępowania 06/SZP/2016/P prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu .....(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ..... , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

Sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione: .....

.....

..... (należy wskazać na sposób udostępnienia zasobów)

Charakter stosunku, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą: .....

.....

..... (proszę wskazać rodzaj umowy jaka łączy podmioty, podstawowe zobowiązania podmiotu udostępniającego potencjał, jak też okres na jaki została zawarta)

Okres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia: .....

(W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia proszę wskazać czynności w ramach zamówienia, jakie zostaną powierzone podmiotowi trzeciemu, okresy w jakich będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia. W przypadku udostępnienia innego potencjału proszę wskazać w jaki sposób podmiot będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, oraz w jakim okresie).

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Upoważniamy Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz oświadczeń dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych