

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych

Zadanie pn.:

„Wykonanie kotłowni gazowej oraz instalacji gazowej dla dwóch punktów
poboru gazu przy ul. Grójeckiej 24 w Warce”



Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4
05-660 Warka

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

Roman Kozłowski

data, podpis Prezesa Zarządu

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Wzór umowy.
22. Podwykonawcy.
23. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
25. Postanowienia końcowe.
26. Załączniki do SIWZ.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.

Siedziba: ul. Farna 4, 05-660 Warka

Tel., Fax: tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85

Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl

Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl

REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kotłowni gazowej oraz instalacji gazowej dla dwóch punktów poboru gazu przy ul. Grójeckiej 24 w Warce (na działce o nr ew. 515).
- 2) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez zespół projektantów pod firmą Przemysław Zalewski i Wspólnicy, zatwierdzonym przez Starostę Grójeckiego – pozwolenie na budowę – Decyzja Nr 705/2017 z dnia 24.07.2017 r. Znak: BIA.6740.420.2017.MK.
- 3) Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 1. Wykonanie wszelkich prac montażowych dot. urządzeń technologicznych, orurowania z ociepleniem, instalacji elektrycznych i AKPiA, w pomieszczeniu kotłowni gazowej zlokalizowanej w budynku przy ul Grójeckiej 24 w Warce, zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez projektanta Przemysława Zalewskiego oraz zgodnie z zasadami określonymi w Prawie budowlanym, przez osoby posiadające stosowne doświadczenie zawodowe i pod nadzorem osoby posiadającej stosowne uprawnienia budowlane.
 2. Wykonanie instalacji gazowej dla dwóch punktów poboru gazu przy ul. Grójeckiej 24 w Warce (na działce nr ew. 515), zgodnie z w/w projektem budowlanym (instalacja gazowa do kontenera myjni będzie na końcówce zaślepiona) i włączenie instalacji do skrzynki gazowej (na przyłączy gazowym wykonanym przez PGNiG), zlokalizowanej na zewnętrznej ścianie budynku administracyjnego.
 3. Dostawę wszelkich niezbędnych materiałów na realizację przedmiotowego zadania, w tym w szczególności:
 - a) Kaskada kotłów gazowych (Vitodens 200-W B2HA 32-300kW lub równoważnych), w oparciu o kondensacyjne kotły gazowe Vitodens 200 (2 szt.)

lub równoważne, o mocy 150 kW każdy, wyposażone w palniki modułowane, z ramą montażową stojącą, z automatyką kaskadową Vitotronic 300-K lub równoważne (z wyświetlaczem tekstowym i graficznym oraz modułem obsługowym), z pompą obiegową, z osprzętem przyłączeniowym i izolacją termiczną.

- b) Kolano rurowe DN80 90°,
- c) Sprzęgło hydrauliczne (DN 80 / 100),
- d) Rozszerzenie stosowne dla obiegów grzewczych zgodnie z projektem – 1 kpl.
- e) Czujniki temperatury zasilania – 1 kpl.
- f) Wtyki automatyki – 1 kpl.
- g) Neutralizacja GENO-Neutra V N-70,
- h) Stacja uzdatniania wody Aquaset 500-N lub równoważna,
- i) Filtry mechaniczne I25-50 z wkładem – 1 kpl,
- j) Elementy wentylacji - zgodnie z projektem,
- k) Kolektory powrotne i zasilające dla 4-ch obiegów,
- l) Pompy i armatura,
- m) Kompletnie wyposażenie do instalacji elektrycznych,
- n) Elementy izolacji i inne niezbędne materiały,
- o) Materiały na wykonanie instalacji gazowych zgodnie z w/w projektem.

Zastosowane materiały muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać atesty, deklaracje zgodności z PN i aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania w budownictwie.

4. Wymienione w pkt. 1. prace montażowe obejmują w szczególności:
 - a) Montaż kaskady kotłów wraz w niezbędnymi urządzeniami i automatyką,
 - b) Wykonanie kanałów wentylacyjnych, rozdzielaczy (zasilanie, powrót), kanałów powietrzno-spalinowych,
 - c) Włączenie instalacji czterech obiegów grzewczych z kotłowni, przewidzianych w projekcie, z istniejącym orurowaniem w budynku,
 - d) Podłączenie wody sieciowej z instalacji budynku do SUW w kotłowni,
 - e) Montaż nagrzewnicy wodnej (1 szt.) w hali magazynowej
5. Przeprowadzenie rozruchu kotłów i prób technologicznych (min. 7 dni) oraz ustawień i regulacji niezbędnych parametrów technologicznych w celu optymalizacji procesów grzania.
6. Dokonywanie przez osoby uprawnione ze strony Wykonawcy stosownych wpisów do Dziennika Budowy.
7. Przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w obsłudze kotłowni oraz z zakresu funkcjonowania wszystkich elementów systemu i urządzeń w wymiarze czasowym niezbędnym do samodzielnej obsługi. Na tą okoliczność sporządzony będzie Protokół ze szkolenia załogi podpisany przez szkolonych, szkolących i nadzór Zamawiającego.
8. Wykonanie i dostarczenie DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ, wg §1 wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ, w tym w szczególności wszystkich niezbędnych dokumentów umożliwiających użytkowanie i eksploatację przedmiotowej kotłowni zgodnie zobowiązującymi przepisami:
 - Dokumenty UDT,

-
- Protokoły badań elektrycznych (w tym: protokoły badań skuteczności zerowania).
 - Instrukcję obsługi kotłowni,
 - Karty katalogowe i atesty zamontowanych urządzeń,
 - Instrukcję BHP,
 - Stosowne gwarancje zarówno producentów urządzeń, jak również gwarancję na zrealizowane roboty,
 - Inne dokumenty wymagane przepisami.
- 4) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- | | |
|------------|---|
| 45223000-6 | Roboty budowlane w zakresie konstrukcji |
| 45310000-3 | Roboty w zakresie instalacji elektrycznych |
| 45332000-3 | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| 29000000-9 | Maszyny, urządzenia, sprzęt, aparatura i podobne produkty |
- 5) Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności: Prawem budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Prawem o ruchu drogowym oraz Ustawą o drogach publicznych, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji, a także zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w niniejszej SIWZ.
- 6) Na każdym etapie wykonawstwa będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu z Zamawiającym oraz uwzględnienie jego sugestii i weryfikacji dotyczących szczegółowych rozwiązań technicznych.
- 7) Jeżeli z jakichkolwiek względów nie zostały określone w projekcie roboty, które są wymienione w SIWZ lub są one niezbędne do wykonania dla spójnego i prawidłowego działania przedmiotu zamówienia, to należy je wykonać w ramach ceny przedstawionej w ofercie Wykonawcy.
- 8) Do obowiązków Wykonawcy w ramach zamówienia należy także usuwanie odpadów z terenu budowy na swój koszt i przekazanie ich do utylizacji.
- 9) Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę.
- a) Na podstawie art. 29 ust 3a Ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca do wykonania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudniał tylko osoby na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):
- czynności związane z montażem urządzeń kotłowni gazowej,
 - czynności związane z wykonaniem instalacji gazowej.
- b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 9) lit. a) SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 9) lit. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- d) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 9) lit. a) czynności oraz za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia netto należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - f) W przypadku powtarzających się naruszeń w zakresie zobowiązań określonych w pkt. 3. 9) lit. a) lub lit. c) powyżej, przez co rozumie się co najmniej trzykrotne dopuszczenie się przez Wykonawcę tych naruszeń, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zawartej z Wykonawcą.
- 10) Wymagane gwarancje i rękojmia:
- a) Kotły i urządzenia technologiczne – gwarancja na okres minimum 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,
 - b) Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne na materiały, urządzenia oraz wszelkie prace, w tym roboty montażowe wykonane w ramach realizacji przedmiotu Umowy na okres minimum 12 miesięcy ponad okres gwarancji określony w ust. a) niniejszego punktu.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.

4. Termin wykonania zamówienia.

1) Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zakończenie prac związanych z przedmiotem zamówienia, w tym dokonanie rozruchu technologicznego kotłowni oraz opracowanie wszelkiej dokumentacji, do której wykonania Wykonawca był zobowiązany, w tym Dokumentacji Powykonawczej: najpóźniej w terminie do dnia **07.09.2018 r.** Zakończenie w/w prac, potwierdzone będzie stosownym Protokołem Odbioru Końcowego, sporządzanym na zasadach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.

2) Termin ustalony w pkt. 1 powyżej może ulec zmianie w przypadkach przewidzianych w § 3 Wzoru Umowy stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp,
- 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca wykaże, że:

5.2.1. W zakresie warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 3 zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonał w sposób należyty oraz zgodny z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył roboty polegające na budowie lub rozbudowie kotłowni gazowych o mocy pow. 200 kW.
- b) dysponuje osobami, posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń,

upoważniającego w świetle obowiązujących przepisów do kierowania i nadzorowania robót w zakresie następujących specjalności (co najmniej po jednej osobie z każdej specjalności): (1) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych; (2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

5.2.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej:

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000,00 PLN.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7** do SIWZ.

5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 5.3 niniejszego rozdziału, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- d) z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione;
 - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - charakter stosunku jaki będzie łączył inny podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada,

czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp.

- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7. W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.
- 5.8. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** spełniania tych warunków Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oryginału Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z niniejszą SIWZ.

- 2) W celu **definitywnego potwierdzenia** spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie

krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona):

- a) wykaz zrealizowanych zamówień (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 lit. a) SIWZ).

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 4 do SIWZ** wraz z dowodami, tj. referencjami bądź innymi dokumentami wystawionymi przez podmioty, na rzecz których roboty były wykonywane.

- b) wykaz osób (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 lit. b) SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 5 do SIWZ** wraz z dowodami.

- c) polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000,00 PLN.

- d) dokumentów wymienionych pod lit. a), b) i c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tych Wykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

2) W celu **definitywnego potwierdzenia** braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) dokumentów wymienionych pod lit. a)-c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634) sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7.4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego

uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, przez wykonawcą wspólnie ubiegającego się o zamówienie albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zukwarka.pl (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności (wszystkich innych niż wskazane w zdaniu następnym) wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), w określonym terminie czasu lokalnego. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty. Dla czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529, oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: zuk@zukwarka.pl lub na adres Wykonawcy wskazany w ofercie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (o ile Strona wysyłająca żądała potwierdzenia).
- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane w związku z niniejszym postępowaniem powinny być opatrzone informacją, że dotyczą postępowania nr sprawy: 03/SZP/2018/P.
- 5) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Jan Mentel tel. kom. 606 85 77 20.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 2) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Oferta i wszystkie inne wymagane zgodnie z SIWZ oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
- 4) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ - w formie określonej w SIWZ, w tym:
 - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
 - b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z postanowieniami w art. 23 ust 2 Ustawy Pzp.
- 5) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 6) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
- 9) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".
- 10) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 12) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- 13) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4
oraz oznakowane w sposób następujący:

**OFERTA na przetarg nieograniczony nr sprawy 03/SZP/2018/P na zadanie pn.:
„Wykonanie kotłowni gazowej oraz instalacji gazowej dla dwóch punktów poboru
gazu przy ul. Grójeckiej 24 w Warce”**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 14.05.2018 roku godz. 10⁰⁰

- 14) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 15) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.
- 16) Wykonawca w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 17) Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 18) Zmiana oferty jest skuteczna gdy:
 - a) Przed terminem składania ofert Wykonawca złoży ją w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi dla składania ofert (pkt. 14-16 powyżej), przy czym:

Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:

**ZMIANA OFERTY, Numer sprawy 03/SZP/2018/P
Nie otwierać przed dniem 14.05.2018 roku godz. 10⁰⁰.**

- b) Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami i wymogami SIWZ.

12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ.
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały

ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pocztą elektroniczną e-mail: zuk@zukwarka.pl lub faksem na numer: 48 667 22 85.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając

wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Termin i miejsce składania ofert.

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11 ppkt. 12, ppkt. 13 i ppkt. 14 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 14.05.2018 r. do godz. 9⁵⁵**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

2) Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w **dniu 14.05.2018 r. o godz. 10⁰⁰**.

3) Tryb sesji otwarcia ofert.

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców, którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację zamówienia.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena ofertowa określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty (robocizny, materiałów i sprzętu) oraz wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia i inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę, w tym w szczególności wynikające z dokonanych oględzin terenu inwestycji, a także wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.
- 2) Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
- 3) Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT).
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ i nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:
Cena ofertowa brutto - 100%
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia. Pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty zgodnie z zasadą proporcji według wzoru: $\text{Cena oferty najniższej} / \text{cena oferty ocenianej} \times 100$.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

18. Tryb badania i oceny ofert.

- 1) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
 - a) została prawidłowo podpisana,
 - b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.
- 2) Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne z SIWZ i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 Ustawy Pzp).
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub ust. 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 7 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 5) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o

wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust. 6.

- 6) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 5 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 9) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto). Zabezpieczenie to służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy, zgodnie z art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być również wnoszone w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Ustawy Pzp.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w Banku BGŻ BNP PARIBAS numer rachunku 37 2030 0045 1110 0000 0253 1430 z podaniem numeru niniejszego postępowania.
- 5) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść udzielonego zabezpieczenia obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie zapłaty sumy pieniężnej kwoty

należnej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów najpóźniej na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

- 7) Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 6) posiadało termin ważności co najmniej o jeden miesiąc dłuższy od terminu obowiązywania przewidzianej w umowie rękojmi.
- 8) Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 9) Terminy i wysokości zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są we Wzorze Umowy, który stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie uzupełnieniem Wzoru Umowy o klauzulę dotyczącą solidarnej odpowiedzialności wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych we Wzorze Umowy.

22. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w prace, które mają być wykonane w miejscu podlegające bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w zdaniu 1.
- 3) W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wskazanych powyżej w pkt. 7.2 SIWZ, wobec tego podwykonawcy.

- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Postanowienia pkt 4) i 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 7) Postanowienia dotyczące wymagań Zamawiającego co do umów o podwykonawstwo oraz zasad zawierania takich umów zawarte zostały pkt. 23 SIWZ.

23. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.

- 1) Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji Projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - g) odbiór robót Wykonawcy od podwykonawcy musi być poprzedzony odbiorem robót Zamawiającego od Wykonawcy,

- h) wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za ten sam zakres prac,
 - i) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) utrudniających w ocenie Zamawiającego terminową i należyłą realizację zdań objętych przedmiotem umowy.

24. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Każdemu wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.

25. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 3) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
 - 4) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
 - 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.
 - 6) Unieważnienie postępowania:
 - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
 - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
- c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
- d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.
- f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

26. Załączniki do SIWZ.

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 7) Załącznik nr 7 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór Umowy
- 9) Załącznik nr 9 – Dokumentacja techniczna w plikach PDF, w tym:
 - a) Projekt kotłowni gazowej
 - b) Projekt instalacji gazowej
 - c) Projekt instalacji elektrycznej
 - d) Dokumenty formalno-prawne
 - Pozwolenie na budowę – decyzja Starosty Grójeckiego