

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

**Zadanie pn.:**  
**„Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków  
w miejscowości Konary, gmina Warka”  
w formule „Zaprojektuj i wybuduj”**



**Zamawiający:**

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.**  
**ul. Farna 4**  
**05-660 Warka**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia**

**zatwierdzam**

**PREZES ZARZĄDU**

**Roman Korczak**

2016 -11- 10

.....  
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, listopad 2016 r.

## Spis treści

1. Nazwa i adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
24. Postanowienia końcowe.
25. Załączniki do SIWZ.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: ..... Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.

Siedziba: ..... ul. Farna 4, 05-660 Warka

Tel., Fax: ..... tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85

Adres strony internetowej ... [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)

Adres poczty elektronicznej: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl)

REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 4) Zamawiający informuje, że planuje sfinansować część zamówienia w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 (PROW 2014-2020) ze środków Unii Europejskiej. PROW 2014-2020 jest opracowywany na podstawie przepisów Unii Europejskiej, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonaniu robót obejmujących „Przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”.
- 2) Szczegółowe warunki realizacji Umowy i jej zakres przedmiotowy, w tym w zakresie prac projektowych, dostaw oraz robót określa Program funkcjonalno-użytkowy (dalej zwany również: „PFU”), zawarty w Załączniku Nr 9 do SIWZ.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) wykonanie **kompletnej dokumentacji projektowej** w zakresie:
    - przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka,
    - przebudowy wylotu ścieków oczyszczonych do odbiornika.
  - b) wykonanie zgodnie z dokumentacją projektową (po uzyskaniu pozwolenia na budowę) **wszystkich robót budowlanych, prac montażowych i prób technologicznych**, związanych z niezbędnymi urządzeniami, instalacjami technologicznymi i wyposażeniem oczyszczalni,

- c) wykonanie **przebudowy istniejącego ciśnieniowego kolektora zrzutowego** (na odcinku ok. 450 m: zamiast przewodu 63 PEHD, przewód PE110), przebiegającego przez działki: nr ewid. 232 (przecisk pod drogą krajową nr 79, relacji Warszawa – Kozienice) oraz nr ewid. 237, 238,
  - d) wykonanie **przebudowy wylotu ścieków oczyszczonych** do odbiornika (remont).
  - e) wykonanie innych prac i działań, określonych w pkt. 3 ppkt 9 niniejszej SIWZ.
- 4) Zakłada się, że wykonanie wszelkich prac, w tym prac projektowych, robót budowlanych, prób i innych działań, objętych przedmiotem zamówienia realizowane będzie w dwóch etapach (Etapy Robót):
- a) **I Etap Robót** – realizacja prac określonych w pkt 3 ppkt 3. lit a), c), d), e) SIWZ i odpowiednio w pkt 3 ppkt 3. lit b) SIWZ w zakresie uruchomienia niezbędnych urządzeń przy oczyszczaniu ścieków surowych z miejscowości Konary, Magierowa Wola i Podgórzycze – po zakończeniu przez Zamawiającego budowy sieci kanalizacyjnej w Podgórzycach i włączeniu do niej min 60% dostawców. I Etap Robót zostanie zakończony Protokołem Odbioru I Etapu Robót.
  - b) **II Etap Robót** – realizacja prac określonych w pkt 3 ppkt 3. lit b) w zakresie uruchomienia niezbędnych urządzeń przy oczyszczaniu ścieków surowych także z pozostałych, wymienionych w „Koncepcji przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Konarach oraz rozbudowy sieci kanalizacyjnej w rejonie Konar gm. Warka” opracowanej przez firmę BIEWOMA Iwona Regulska z siedzibą w Radomiu – po zakończeniu przez Zamawiającego budowy sieci kanalizacyjnych w tych miejscowościach i włączeniu do nich min 60% dostawców. II Etap Robót zostanie zakończony Protokołem Odbioru Końcowego.
- 5) Wymieniony w pkt. 3 ppkt 7. lit. a) SIWZ „**Projekt budowlany** przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka”, lub „Projekt budowlano-wykonawczy”, o którym mowa w pkt 3 ppkt 7 lit. c) SIWZ, w szczególności:
- a) ma obejmować wszelkie niezbędne budowle, instalacje i urządzenia w branżach: architektoniczno-budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej,
  - b) ma być podstawą wystąpienia przez Zamawiającego do Starosty Grójeckiego o udzielenie pozwolenia na budowę (na rozbudowę i przebudowę oczyszczalni ścieków w Konarach),
  - c) ma na celu takie zaprojektowanie oczyszczalni, aby przy zwiększonym dopływie ścieków surowych wg założeń przedstawionych w „Koncepcji przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Konarach oraz rozbudowy sieci kanalizacyjnej w rejonie Konar gm. Warka” opracowanej przez firmę BIEWOMA Iwona Regulska z siedzibą w Radomiu.” (wyciąg z „Koncepcji .....” zawarty jest w **Załączniku Nr 9** do SIWZ), ścieki oczyszczone odprowadzane do odbiornika miały parametry zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego – w

- zakresie RLM od 2000 do 9999 – Załącznik nr 2 (Dz. U. 2014.1800), tj.:
- $BZT_5 \leq 25 \text{ g O}_2/\text{m}^3$ ,
  - $ChZT \leq 120 \text{ g O}_2/\text{m}^3$ ,
  - zawiesiny ogólne  $\leq 35 \text{ g}/\text{m}^3$ .
- d) ma spełniać wymagania najlepszej dostępnej techniki (BAT), ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień usuwania substancji biogenych,
- e) ma uwzględniać etapowość planowanej rozbudowy sieci kanalizacyjnych tzn.: I etap dla ścieków przyjmowanych na oczyszczalnię z miejscowości Konary, Magierowa Wola i Podgórzyce; II etap – dla ścieków także z pozostałych miejscowości rejonu Konar,
- f) ma uwzględniać założenia i uwarunkowania przedstawione w „Programie funkcjonalno-użytkowym dla zadania „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Konarach”, w szczególności w zakresie:
- Docelowej liczby mieszkańców: RLM=2070;
  - Wartości współczynników nierównomierności:  $N_d = 1,4$ ;  $N_g = 2,5$ ;
  - Wartości jednostkowych ładunków zanieczyszczeń na mieszkańca w ściekach przyjmowanych na oczyszczalnię:  $BZT_5 = 60 \text{ g O}_2/\text{Mk}/\text{dobę}$ ,  $ChZT = 120 \text{ g O}_2/\text{Mk}/\text{dobę}$ , zawiesina ogólna =  $65 \text{ g}/\text{Mk}/\text{dobę}$ ;
  - Wartości jednostkowych średniodobowych docelowych wskaźników ilości ścieków:  $120 \text{ dm}^3/\text{Mk}/\text{d}$ ;
  - Docelowej ilości ścieków na dobę:  $250 \text{ m}^3/\text{dobę}$ ;
  - Jakości ścieków odprowadzanych z oczyszczalni do odbiornika;
  - Technologii oczyszczania;
  - Uwarunkowań wykonawczych, w szczególności uwzględnienie konieczności ciągłej pracy oczyszczalni i odbiór ścieków od dotychczasowych dostawców;
  - Wymagań technicznych, ekonomicznych, materiałowych i funkcjonalnych;
  - Kompletności realizacji inwestycji.
- g) ma być opracowany zgodnie z:
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U.2016.290),
  - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012.462 z późn. zmianami),
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).
- 6) Wymieniony w pkt. 3 ppkt 2 SIWZ Program funkcjonalno użytkowy (PFU) może stanowić podstawę przygotowania oferty w zakresie obliczania jej ceny i ustalania planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych. Jednakże każdy Wykonawca, w szczególności, gdy będzie chciał zaoferować rozwiązania nie uwzględnione w PFU, ale spełniające podstawowe cele i wymagania stawiane przy

modernizacji oczyszczalni, tj. zachowanie parametrów odprowadzanych do odbiornika ścieków zgodnie obowiązującymi przepisami oraz minimalne koszty inwestycji oraz minimalne koszty eksploatacji, w tym zużytej energii i materiałów, będzie obliczał koszty mające wpływ na cenę oferty, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem.

- 7) W zakresie kompletnej dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu:
  - a) Projekt budowlany – w 5 egzemplarzach,
  - b) Dokumentację geotechniczną – w 5 egzemplarzach,
  - c) Projekt wykonawczy – w 3 egzemplarzach. Uwaga: Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w ramach realizacji zamówienia zamiast Projektu budowlanego oraz Projektu wykonawczego wykonał tylko Projekt budowlano-wykonawczy (w 5-ciu egzemplarzach) będący podstawą do wystąpienia o pozwolenie na budowę, czyli projekt spełniający oprócz wszystkich wymagań wynikających z ustawy Prawo Budowlane, także przedstawiający wszelkie niezbędne uszczegółowienia rozwiązań architektonicznych, konstrukcyjnych i instalacyjnych – jak w projekcie wykonawczym.
  - d) Kosztorys inwestorski – w 2 egzemplarzach,
  - e) Przedmiar robót – w 2 egzemplarzach,
  - f) Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – w 2 egzemplarzach,
  - g) Całość opracowania oprócz w/w dokumentów w wersji papierowej w wersji elektronicznej z rozszerzeniem PDF, a kosztorys inwestorski i przedmiar robót także w programie rozszerzeniem ath na nośniku elektronicznym – w 2 egzemplarzach.
- 8) Wymienione w pkt. 3 ppkt. 3. lit. b) SIWZ wykonanie robót budowlanych oraz prac montażowych, obejmuje w szczególności:
  - a) Wykonanie wszelkich obiektów, sieci i instalacji technologicznych oraz zagospodarowania terenu, zgodnie z projektem budowlanym i zgodnie z wymaganiami określonymi w Programie funkcjonalno użytkowym (PFU).
  - b) Kompletacja i dostawa urządzeń, przyrządów i aparatów, określonych w projekcie wykonawczym i niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oczyszczalni.
  - c) Opracowanie projektu rozruchu mechanicznego i technologicznego oczyszczalni oraz sprawowanie nadzoru technologicznego w trakcie rozruchu.
  - d) Przeprowadzenie rozruchu technologicznego oczyszczalni dla poszczególnych etapów inwestycji, o których mowa w pkt. 3 ppkt 4 SIWZ przed terminami określonymi w pkt. 4 ppkt 1) SIWZ.
  - e) Etapowe zakończenie inwestycji (I Etap Robót i II Etap Robót) potwierdzone stosownymi Protokółami Odbioru, potwierdzającymi prawidłową pracę przebudowanej oczyszczalni i osiągnięcie wymaganych, określonych w pkt. 3 ppkt 5 lit c), parametrów ścieków oczyszczonych odprowadzanych do odbiornika.
- 9) Przedmiot zamówienia obejmuje również:
  - a) Przygotowanie dla Zamawiającego danych do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami.



- b) Opracowanie wniosków i wystąpień o uzgodnienia wraz z przygotowaniem załączników graficznych do odpowiedniego Zarządcy Drogi i uzgodnienie dokumentacji w ZUD Grójec.
  - c) Przygotowanie danych niezbędnych do opracowania przez Zamawiającego operatów wodnoprawnych w celu uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na wykonanie stosownych urządzeń wodnych (w tym planowanej studni głębinowej) oraz na wprowadzanie do odbiornika ścieków oczyszczonych w docelowej ilości 250 m<sup>3</sup>/dobę i o parametrach, o których mowa w pkt 3 ppkt. 5. lit. c) SIWZ.
  - d) Uzyskanie innych uzgodnień potrzebnych do uzyskania pozwolenia na budowę (np. Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
  - e) Dostosowanie istniejącego systemu monitoringu do zaprojektowanej technologii i wszystkich nowych urządzeń, wraz z możliwością raportowania pracy urządzeń oraz istotnych parametrów technologicznych, w tym stanów awaryjnych, poprzez Internet.
  - f) Przeprowadzenie prób, w tym w szczególności prób szczelności zbiorników, kanałów itp. oraz testów odbiorowych.
  - g) Wykonanie badań niezbędnych do prowadzenia eksploatacji zmodernizowanej oczyszczalni zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności badań skuteczności ochrony przeciwporaźeniowej oraz odgromowej dla instalacji elektrycznych przedmiotowej inwestycji.
  - h) Realizacja warunków określonych w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach, pozwoleniach.
- 10) Obowiązki Wykonawcy przedstawione są w §3 ust. 1 i ust. 2 Wzoru Umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 11) Uwagi i wymagania dodatkowe:
- a) Rozwiązania techniczne, zastosowane urządzenia i wyposażenie były wysokiej jakości zapewniającej długą i pewną eksploatację, a wszystkie urządzenia, prace i instalacje nie wymienione szczegółowo w normach lub przepisach były wykonane zgodnie z najlepszą praktyką i doświadczeniem Wykonawcy, w tym:
    - wszystkie zaproponowane urządzenia winny pochodzić od renomowanych i sprawdzonych na rynku polskim producentów, którzy zapewniają sprawne przeprowadzenia napraw pogwarancyjnych oraz dostarczenie części zamiennych,
    - przy doborze urządzeń należy dążyć do ujednoczenia producentów i typów,
    - elementy konstrukcji urządzeń winny być wykonane z materiałów odpornych na działanie korozyjne środowiska, w którym będą zainstalowane,
    - Prace budowlane i technologia powinny być wykonane w standardzie nie niższym niż określonym w PFU.
  - b) W trakcie procesu inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym zakresu wprowadzanych rozwiązań modernizacyjnych oraz planowanych do zastosowania nowych urządzeń i obiektów.
  - c) Na każdym etapie projektowania będzie wymagane zachowanie ścisłego kontaktu z Zamawiającym oraz uwzględnienie jego sugestii i weryfikacji dotyczących rozwiązań technicznych i lokalizacyjnych, a w szczególności uzgodnienie z

Zamawiającym specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o której mowa w pkt 3 ppkt 7. lit. f) SIWZ.

- d) Sugestie Zamawiającego dotyczące szczegółowych rozwiązań technicznych, nie kolidujące z ogólnym rozwiązaniem proponowanym przez Wykonawcę, będą wiążące dla Wykonawcy.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej oraz udzielenia licencji na zasadach określonych w §17 Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.
- f) Przedstawiona przez Wykonawcę oferta powinna spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

12) Wymagane gwarancje i rękojmia:

- a) na wykonaną Dokumentację Projektową – odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, na okres minimum 36 miesięcy od daty odbioru poszczególnych projektów potwierdzonej stosownym protokołem odbioru częściowego sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego,
- b) na roboty budowlano-montażowe – minimum 36 miesięcy od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót) ,
- c) na dostarczone urządzenia – minimum 24 miesiące od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót),
- d) gwarancje technologiczne (wymagane parametry jakości ścieków oczyszczonych) – minimum 36 miesięcy od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót),
- e) rękojmia za wady fizyczne i prawne na materiały, urządzenia i oprogramowanie oraz wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na okres 12 miesięcy ponad okresy gwarancji.

W zakresie postanowień pkt b)-d) gwarancja udzielana jest odrębnie dla prac poszczególnych Etapów Robót przewidzianych w pkt 3 ppkt 4) SIWZ, a okres gwarancji liczony jest od odpowiednio od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót).

Wykonawca zobowiązany jest ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.

13) Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę.

- 13.1. Na podstawie art. 29 ust 3a Ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca do wykonania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudniał tylko osoby na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):



- a) czynności montażu budowli technologicznych,
  - b) czynności montażu urządzeń i instalacji technologicznych,
  - c) czynności montażu urządzeń i instalacji elektrycznych.
- 13.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 13.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 13.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

13.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 13.1. czynności oraz za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia netto (bez podatku VAT) należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

13.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13.6. W przypadku powtarzających się naruszeń w zakresie zobowiązań określonych w pkt. 13.1. powyżej, przez co rozumie się co najmniej trzykrotne dopuszczenie się przez Wykonawcę tych naruszeń, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zawartej z Wykonawcą.

14) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- 45200000-9 – Roboty budowlane
- 45252100-9 – Zakłady oczyszczania ścieków
- 45252200-0 – Wyposażenie oczyszczalni ścieków

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w następujących terminach:
  - a) przekazanie Zamawiającemu danych do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z załącznikami – najpóźniej w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy,
  - b) przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do opracowania przez Zamawiającego operatów wodnoprawnych w celu uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na wykonanie stosownych urządzeń wodnych oraz na wprowadzanie do odbiornika ścieków oczyszczonych – najpóźniej w terminie 75 dni od daty zawarcia Umowy,
  - c) wykonanie projektu budowlanego, o których mowa w pkt. 3 ppkt 7 lit. a) SIWZ albo Projektu budowlano-wykonawczego, o którym mowa w pkt. 3 ppkt 7. lit. c) SIWZ oraz dokumentacji geotechnicznej, o której mowa w pkt. 3 ppkt 7 lit. b) SIWZ wraz odpowiadającą im wersją elektroniczną – najpóźniej w terminie 5 (pięciu) miesięcy od daty zawarcia Umowy,
  - d) przekazania Zamawiającemu protokołem dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 7 lit. c)÷g) SIWZ (z uwzględnieniem zawartej w pkt. 3 ppkt 7. lit. c) SIWZ uwagi odnośnie możliwości wykonania zamiast Projektu budowlanego tylko

- Projektu budowlano-wykonawczego) – najpóźniej w terminie 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu projektu budowlanego,
- e) wykonanie I Etapu Robót – najpóźniej w terminie do dnia **31.12.2017 r.**
  - f) wykonanie II Etapu Robót – najpóźniej w terminie do dnia **31.12.2018 r.**
- 2) Szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia zostanie przedstawiony przez wybranego Wykonawcę przed zawarciem umowy. Harmonogram musi uwzględniać postanowienia pkt. 4 ppkt 1) SIWZ oraz §9 ust. 7 i ust. 8 Wzoru Umowy. Harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego i stanowił będzie załącznik do zawartej umowy.
- 3) Jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, o które Zamawiający wystąpił i zgodnie z pkt 2 ppkt 4 SIWZ zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia nie zostaną mu przyznane i w ich miejsce nie zostanie pozyskane alternatywne ich finansowanie, określone w Umowie terminy realizacji wymienionych poniżej robót zostaną przedłużone o 12 miesięcy:
- 1) Realizacji II Etapu Robót,
  - 2) Realizacji I Etapu Robót, w zakresie określonym w:
    - a) w pkt. 3 ppkt 9 c) SIWZ oraz w pkt 1.5.13 PFU (Załącznik nr 10 do SIWZ), dotyczące systemu monitoringu,
    - b) w pkt. 1.5.15 PFU (Załącznik nr 10 do SIWZ), dotyczący innych urządzeń i instalacji,
    - c) w pkt. 1.7.9.PFU (Załącznik nr 10 do SIWZ), dotyczący zagospodarowania terenu.
  - 4) Zmiana terminów realizacji prac w zakresie opisanym w ppkt. 3 powyżej będzie skuteczna z chwilą poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o przedłużeniu tych terminów w związku z zaistnieniem okoliczności wskazanych w podpunkcie i nie będzie wymagała sporządzania aneksu do Umowy. Wykonawca w treści Umowy zawartej w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszym postępowaniem wyrazi zgodę na zmianę terminów realizacji prac wskazanych w ppkt. 3 powyżej, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w tym punkcie.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp,
  - 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;
    - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 5.2.1. W zakresie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, należycie wykonał:
    - a) co najmniej 2 kompletne projekty budowlano-wykonawcze dotyczące budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z pełną

dokumentacją geotechniczną, kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

- b) co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia, tj.: zrealizował budowę, przebudowę lub rozbudowę dwóch oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 180 m<sup>3</sup>/dobę.

Zamawiający uzna także za spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie należycie zrealizował co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w zakresie jak opisany w pkt. a) i pkt. b) powyżej.

- 2) dysponuje osobami bądź będzie dysponował osobami na czas realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń, upoważniające w świetle obowiązujących przepisów do:

a) projektowania bez ograniczeń w specjalnościach (co najmniej 1 osoba w każdej specjalności): konstrukcyjno-budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoby te projektowały co najmniej po 2 projekty budowlane podobne swoim zakresem do przedmiotu zamówienia.

b) kierowania i nadzorowania robót w specjalności: konstrukcyjno – budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.

Wymagane w tym zakresie osoby to:

**Kierownik Budowy** (co najmniej 1 osoba) - posiadający następujące kwalifikacje:

- co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku Kierownika Budowy (liczone od dnia uzyskania uprawnień), w tym przy realizacji minimum jednej oczyszczalni ścieków,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

**Kierownik Robót Sanitarnych** (co najmniej 1 osoba) - posiadający następujące kwalifikacje:

- co najmniej 4 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku Kierownika Robót Sanitarnych, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w tym przy realizacji minimum jednej oczyszczalni ścieków,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych.

**Kierownik Robót Elektrycznych** (co najmniej 1 osoba) - posiadający następujące kwalifikacje:

- co najmniej 4 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku Kierownika Robót Elektrycznych, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w tym przy realizacji minimum jednej oczyszczalni ścieków,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

5.2.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.500.000,00 PLN.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SIWZ**.

5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 5.3 niniejszego rozdziału, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Pzp;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- d) z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione;
- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- charakter stosunku jaki będzie łączył inny podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 Ustawy Pzp.

5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7. W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.

5.8. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

## **6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie w art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ:

- 1) Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać łączne spełnianie



przez te podmioty warunków udziału w postępowaniu zgodnie z postanowieniami pkt 12 ppkt 3) SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie następujących oświadczeń i dokumentów, wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania tego Wykonawcy, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z niniejszą SIWZ

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) wykazu projektów (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 1 lit. a) SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy projekty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 5 do SIWZ** wraz z dowodami.

- b) wykazu zadań/robót budowlanych (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 1 lit. b) SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju tych robót, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 6 do SIWZ** wraz z dowodami.

- c) wykazu osób (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 ppkt 2) SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie oraz kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.  
Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- d) zobowiązania podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SIWZ**.
- e) polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 1.500.000,00 PLN.
- f) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp:

- 1) Zmawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia tych wykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

- 2) Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, terminie następujących oświadczeń i dokumentów, wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona), potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) dokumentów wymienionych pod lit. a)-c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

### 7.3. Wykonawcy zagraniczni.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 2) lit. b) i lit. c) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634) według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7.5. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, przez wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione

do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

#### 7.6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) Wykonawca który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby lub sytuację, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ.
- 3) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2. ppkt. 2) lit. a)-c) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.

#### 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl) (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, związane z prowadzonym postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują z zachowaniem następujących form:
  - a) Pisemnie w zakresie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji czyli wszelkiej korespondencji między stronami.
  - b) Faksem w zakresie wszelkiej korespondencji pomiędzy stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.
  - c) Drogą elektroniczną na adres: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl) z dopiskiem: dotyczy przetargu Nr sprawy: 11/SZP/2016/P, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie (pod rygorem nieważności) oraz dotrze do adresata przed upływem terminu wymaganego do ich złożenia, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.

- 4) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Pełnomocnik Prezesa ds. rozwoju – Jan Mentel tel. (048) 667-32-99 lub tel. kom. 606 85 77 20.
- 5) Zamawiający pracuje (z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy): od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 2) Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu (przed upływem terminu składania ofert) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w BGŻ BNP PARIBAS Nr rachunku: 92 2030 0045 1110 0000 0253 1410 – z dopiskiem „Wadium na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka”.
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 3) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść poręczenia lub gwarancji obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłaty sumy objętej poręczeniem lub gwarancją.
- 4) Wadium wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
- 5) Wykonawcę, którego oferta, nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty wyłącznie w formie oryginału.
- 7) Zwrot wadium odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy.
- 8) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadkach określonych w Art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 10) Wadium musi zabezpieczać ofertę co najmniej przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **10. Termin związania ofertą.**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed



upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **11. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

- 1) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 2) Oferta i wszystkie inne wymagane zgodnie z SIWZ oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
- 3) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ - w formie określonej w SIWZ, w tym:
  - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
  - b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z postanowieniami w art. 23 ust 2 Ustawy Pzp.
- 4) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 5) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
- 6) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
- 9) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".

- 10) Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 11) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 13) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- 14) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego, na adres:  
**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4**  
oraz oznakowane w sposób następujący:

**OFERTA na przetarg nieograniczony nr sprawy 11/SZP/2016/P na zadanie pn.:  
„Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary,  
gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”  
- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 24.11.2016 roku godz. 12<sup>00</sup>**

- 15) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 16) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.
- 17) Wykonawca w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 18) Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 19) Zmiana oferty jest skuteczna gdy:
  - a) Przed terminem składania ofert Wykonawcałoży ją w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi dla składania ofert (pkt. 13-15 powyżej), przy czym:

Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:

**ZMIANA OFERTY, Numer sprawy 11/SZP/2016/P  
Nie otwierać przed dniem 24.11.2016 roku godz. 12<sup>00</sup>.**

- b) Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami i wymogami SIWZ.

## **12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.**

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ.
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

## **13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji. Zastrzegając informacje Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej

informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

#### **14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ**

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane faksem na numer: 48 667 22 85 lub pocztą elektroniczną e-mail: [zuk@zukwarka.pl](mailto:zuk@zukwarka.pl)
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

#### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

##### **1) Termin i miejsce składania ofert.**

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11 pkt 13 i ppkt 14 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 24.11.2016 r. do godz. 11<sup>45</sup>**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

## **2) Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w dniu **24.11.2016 r. o godz. 12<sup>00</sup>**.

## **3) Tryb sesji otwarcia ofert.**

- a) Otwarcie ofert jest jawne.
- b) Przedstawiciele Wykonawców (nie więcej jednak niż dwie osoby upoważnione ze strony każdego z Wykonawców), którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni podpisać listę obecności.
- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację zamówienia oraz zaoferowane okresy gwarancji.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w cenach.

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Cena ofertowa określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty (robocizny, materiałów i sprzętu) oraz wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia i inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę, w tym w szczególności wynikające z dokonanych oględzin terenu inwestycji, a także wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę przedmiary robót, o których mowa w pkt 3 ppkt 7. lit. e) SIWZ, mają wyłącznie charakter pomocniczy, a ewentualne rozbieżności ze stanem rzeczywistym nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń, z uwagi na obowiązujący, ryczałtowy charakter wynagrodzenia.
- 2) Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
- 3) Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT).
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z tym że zasady zapłaty wynagrodzenia po wykonaniu przez Wykonawcę poszczególnych etapów inwestycji

przewidzianych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym i potwierdzonych przez Strony w stosownych protokołach odbioru, podane są w Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.

- 5) Ostatnia część wynagrodzenia (należna za ostatni etap II Etapu Robót) nie może być niższa niż 20% łącznego wynagrodzenia za realizację II Etapu Robót, ale jednocześnie nie może wynosić więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

#### **17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

##### **Cena ofertowa brutto - 100%**

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

#### **18. Tryb badania i oceny ofert.**

- 1) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
  - a) została prawidłowo podpisana,
  - b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.



- 2) Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. (art. 87 Ustawy).
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - d) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 7 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zukwarka.pl](http://www.zukwarka.pl)
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 5) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
- 6) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

- 7) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 6 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 9) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 10) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto). Zabezpieczenie to służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy, zgodnie z art. 148 pkt 1 Ustawy Pzp, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w BGŻ Nr 92 2030 0045 1110 0000 0253 1410 z podaniem numeru niniejszego postępowania.
- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść udzielonego zabezpieczenia obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie zapłaty sumy pieniężnej kwoty należnej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca

zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów najpóźniej na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

- 7) Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 6) posiadało termin ważności co najmniej o jeden miesiąc dłuższy od terminu obowiązywania przewidzianej w umowie rękojmi.
- 8) Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 9) Terminy i wysokości zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w Wzorze Umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

## **21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie uzupełnieniem Wzoru Umowy o klauzulę dotyczącą solidarnej odpowiedzialności wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych we Wzorze Umowy.

## **22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

- 1) Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego

- wykonania wymaganiom określonym w PFU, w Dokumentacji Projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - g) odbiór robót Wykonawcy od podwykonawcy musi być poprzedzony odbiorem robót Zamawiającego od Wykonawcy,
  - h) wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za ten sam zakres prac,
  - i) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
  - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - c) utrudniających w ocenie Zamawiającego terminową i należyłą realizację zdań objętych przedmiotem umowy.

### **23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Każdemu wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.

## 24. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
- 4) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.
- 6) Unieważnienie postępowania:
  - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
  - b) Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, o których mowa w pkt. 2 ppkt 4 SIWZ, o które Zamawiający wystąpi i które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
  - c) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert,
    - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

  - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
  - b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
  - c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
  - d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.

- e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.
- f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **25. Załączniki do SIWZ**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz projektów zrealizowanych przez Wykonawcę.
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór Umowy.
- 9) Załącznik nr 9 – Dokumentacja w plikach PDF związana z przedmiotem zamówienia:
  - a) „Koncepcja rozbudowy oczyszczalni ścieków w Konarach oraz rozbudowy sieci kanalizacyjnej w rejonie Konar gm. Warka” – wyciąg.
  - b) Program funkcjonalno-użytkowy dla zadania „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Konarach”,
  - c) Karta informacyjna przedsięwzięcia – załącznik do wniosku o wydanie Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia,
  - d) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 01.07.2016 r.,
  - e) Kopia mapy ewidencyjnej obejmującej teren oczyszczalni,
  - f) Mapa do celów projektowych – 2 szt.
- 10) Załącznik nr 10 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.

## **Formularz oferty**

.....  
*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.  
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym nr 11/SZP/2016/P realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka”, w formule „Zaprojektuj i wybuduj”,

my niżej podpisani:

.....  
działający w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa/firma Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę:

.....  
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....  
województwo

.....  
powiat

.....  
adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....  
nr telefonu

.....  
nr faxu

.....  
adres e-mail

nr identyfikacyjny NIP: ..... REGON: .....

PESEL (*dotyczy osób fizycznych, indywidualnych przedsiębiorców*): .....

niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Wzorem Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do prac będących przedmiotem zamówienia, za cenę ryczałtową:

**Cena ofertowa zamówienia:**

**Cena netto:** ..... zł

*słownie złotych:* .....

**Podatek VAT (.....%):** ..... zł

**Cena brutto (cena ofertowa zamówienia):** ..... zł

*słownie złotych:* .....

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
  2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ, w tym z Wzorem Umowy (Załącznik nr 8) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
  3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w SIWZ.
  4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia oraz jesteśmy świadomi co do zakresu prac.
  5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. W przypadku wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, w szczególności załączonym Wzorem Umowy, na okres:
    - a) na wykonaną Dokumentację Projektową – odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, na okres ..... miesięcy od daty odbioru poszczególnych projektów potwierdzonej stosownym protokołem odbioru częściowego sporządzonym przez Wykonawcę i Zamawiającego,
    - b) na roboty budowlano-montażowe – ..... miesięcy od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót) ,
    - c) na dostarczone urządzenia – ..... miesiące od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót),
    - d) gwarancje technologiczne (wymagane parametry jakości ścieków oczyszczonych) – ..... miesięcy od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru I Etapu Robót (dla prac I Etapu Robót) lub Protokołu Końcowego (dla prac II Etapu Robót),Udzielimy Zamawiającemu rękojmią za wady fizyczne i prawne na materiały, urządzenia i oprogramowanie oraz wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na okres 12 miesięcy ponad okresy gwarancji.
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.



7. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
9. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto).
11. Wadium w kwocie 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 ) zostało uiszczone w dniu ..... w formie .....  
Dokument potwierdzający wniesienia wadium w oryginale stanowi załącznik do niniejszej oferty.
12. Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu): Nazwa Banku: .....  
Nr rachunku: .....
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
  - 3) .....,
  - 4) .....,
  - 5) .....,
  - 6) .....,
  - 7) .....

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby  
(osób) upoważnionych*

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art.22 ust 1 pkt 2) oraz art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania: 11/SZP/2016/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia opisane w pkt. 5 SIWZ warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** (jeżeli dotyczy):

Oświadczam (-my), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....  
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ dotyczącą warunku, co do którego Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów), Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. ...., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., zgodnie art. 25a ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm., dalej: „Ustawa Pzp”) w imieniu Wykonawcy oświadczam/-my, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam/-my, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.<sup>2</sup>
2. Oświadczam/-my, że<sup>3</sup>:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt ..... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 lub pkt. 16-20 Ustawy Pzp).
  - 2) w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
  - 3) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą inne niż wskazane w ust. 2 pkt 1 niniejszego oświadczenia podstawy do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>2</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2, ust. 1 należy wykreślić.

<sup>3</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Pzp..

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

## **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

## **IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz osób wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania osobą
1.	Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
2.	Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
3.	Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba)		<b>Wykształcenie:</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres: – Nr uprawnień: <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
4.	Kierownik Budowy (1 osoba)		<b>Wykształcenie</b> <b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres – Nr uprawnień <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	

Nr sprawy: 11/SZP/2016/P – Przetarg nieograniczony na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”.

5.	Kierownik Robót Sanitarnych (1 osoba)		<b>Uprawnienia budowlane:</b> – Zakres – Nr uprawnień <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	
6.	Kierownik Robót Elektrycznych (1 osoba)		<b>Uprawnienia budowlane</b> – Zakres – Nr uprawnień <b>Doświadczenie zawodowe:</b>	

**Uwaga:** proszę podać wymagane informacje w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób wyznaczonych do pełnienia danej funkcji wskazując w szczególności na posiadane uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe odpowiednio do wymagań sformułowanych w pkt. 5.2.1. ppkt 2) SIWZ. W szczególności proszę o podanie dokładnych informacji odnośnie doświadczenia, tj.: dat dla przedsięwzięć, w których dana osoba uczestniczyła oraz ich rodzaju, wykonywanej funkcji w ramach przedsięwzięcia.

Oświadczam(my), że wyżej wymienione osoby są członkami okręgowej izby samorządu zawodowego.

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych*

**Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Wykaz projektów wykonanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem pracom projektowym, które objęte są przedmiotem zamówienia \***

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz projektów wykonanych przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Nazwa projektu	Zamawiający (nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Termin realizacji

*\* co najmniej 2 kompletne projekty budowlano-wykonawcze dotyczące budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków wraz z pełną dokumentacją geotechniczną, kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.*

*W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane projekty zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. a) SIWZ).*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych



**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia \***

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Nazwa zadania	Zamawiający (nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Termin realizacji

\* co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia, tj.: realizacja budowy, przebudowy lub rozbudowy dwóch oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 180 m<sup>3</sup>/dobę.

W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane projekty zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. b) SIWZ).

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., działając zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) w imieniu Wykonawcy informuję/-emy, iż:

- 1) <sup>4</sup>spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .) należą następujące podmioty:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

Jednocześnie oświadczam/-y, że wskazane powyżej powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dowód czego przedstawiam następujące dowody<sup>5</sup>:

.....  
.....

- 2) <sup>6</sup>spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu brak jest podmiotów należących razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .).

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby (osób)  
upoważnionych

<sup>4</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2 , ust. 1 należy wykreślić,

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

<sup>6</sup> W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 1, ust. 2 należy wykreślić,

**Załącznik Nr 10 do SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTREZBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w miejscowości Konary, gmina Warka” w formule „Zaprojektuj i wybuduj” numer postępowania 11/SZP/2016/P prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu .....(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w ..... (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia ..... (wpisać komu) z siedzibą w ..... , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

Sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione: .....

.....

..... (należy wskazać na sposób udostępnienia zasobów)

Charakter stosunku, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą: .....

.....

..... (proszę wskazać rodzaj umowy jaka łączy podmioty, podstawowe zobowiązania podmiotu udostępniającego potencjał, jak też okres na jaki została zawarta)

Okres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia: .....

(W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia proszę wskazać czynności w ramach zamówienia, jakie zostaną powierzone podmiotowi trzeciemu, okresy w jakich będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia. W przypadku udostępnienia innego potencjału proszę wskazać w jaki sposób podmiot będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, oraz w jakim okresie).

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Upoważniamy Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz oświadczeń dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczętka osoby (osób)  
upoważnionych