

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11, ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych

Zadanie pn.:

„Budowa myjni jedno stanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy
ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce o nr ew. 515”



Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. Farna 4
05-660 Warka

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

2018-06-19... *Roman Burczak*
data, podpis Prezesa Zarządu

Warka, czerwiec 2018 r.

Spis treści

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania oferty.
12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
18. Tryb badania i oceny ofert.
19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Wzór umowy.
22. Podwykonawcy.
23. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
25. Postanowienia końcowe.
26. Załączniki do SIWZ.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.

Siedziba: ul. Farna 4, 05-660 Warka

Tel., Fax: tel.(0-48) 667-32-99, tel./fax (0-48) 667-22-85

Adres strony internetowej ... www.zukwarka.pl

Adres poczty elektronicznej: zuk@zukwarka.pl

REGON 142486350, NIP 797-20-27-869

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.
- 2) Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nie uregulowanych będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej 24 (na działce nr ew. 515).
- 2) Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez zespół uprawnionych projektantów pod firmą USŁUGI PROJEKTOWE Paweł Pacholczak i zatwierdzonym przez Starostę Grójeckiego – pozwolenie na budowę – Decyzja Nr 499/2017 z dnia 25.05.2017 r. Znak: BIA.6740.1035.2015.MK.
- 3) Zakres zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie wszystkich prac objętych w w/w projekcie budowlanym oraz określonych w niniejszej SIWZ, w szczególności:

3.1. Założenia ogólne:

- Wykonanie płyty betonowej pod kontener o wymiarach 5,0m na 3,48m
- Media według opracowania projektowego, prąd, wod-kan z separatorami, po wykonaniu przyłączy należy odtworzyć nawierzchnie do stanu istniejącego-blozki betonowe.
- Wykonanie przepustów dla mediów dla dodatkowego stanowiska mycia.

3.2. Główne parametry myjni:

- Myjnia jednostanowiskowa;
- Myjnia z techniką w kontenerze technologiczno-socjalnym;
- Niezależność dla wszystkich układów stanowiska mycia z wyłączeniem kotła i systemu uzdatniania wody;
- Detergent myjący: płynny;
- Niezależne dozowanie dla każdego stanowiska
- Kontener obok stanowiska mycia;

3.3. Podstawowe parametry pomieszczenia technicznego:

- Kontener techniczny z płyty PIR poliuretanowej warstwowej, rama kontenera ze stali nierdzewnej
 - Drzwi wejściowe metalowe ocieplone z zamkiem (nierdzewne)
 - Oświetlenie kontenera
 - Technika umieszczona na stelażu ze stali nierdzewnej
- 3.4. Rodzaj środków myjących:
- Płynne
 - Biodegradowalne, bez związków fosforowych
 - Z dołączanymi kartami charakterystyki
- 3.5. Dozowanie środków myjących:
- Pompy perystaltyczne lub membranowe (precyzyjne dozowanie, samoodpowietrzające),
 - System dozowania szamponu stanowiska mycia
 - Pompa dozująca szampon
 - System dozowania wosku stanowiska mycia
 - Pompa dozująca wosk
 - Możliwość precyzyjnej regulacji dawkowania środka myjącego dla każdego cyklu mycia.
- 3.6. Liczba i rodzaj programów mycia:
- Oprysk wstępny (niskie lub średnie ciśnienie piana)
 - Mycie zasadnicze / ciepła woda + szampon / wysokie ciśnienie
 - Płukanie (woda zmiękczona)
 - Woskowanie (wosk płynny)
 - Płukanie z nabłyszczaniem (woda osmozy)
- 3.7. Instalacja elektryczna:
- Podwójne zabezpieczenie elektryczne
 - Szafka elektryczna w kontenerze
 - Czujnik zaniku fazy
 - Niezależny wyłącznik silnika
 - Zabezpieczenie jednofazowe
 - Zabezpieczenie trójfazowe
 - Falownik zabezpieczający silnik pompy głównej
- 3.8. System sterowania myjnią
- Elektroniczny system sterowania procesami myjni
 - Możliwość odczytu przychodów generowanych przez myjnię na stanowisku
 - Możliwość połączenia z zewnętrznym systemem monitorowania gsm lub Internet oraz na koniec dnia możliwość drukowania dziennych raportów pracy myjni
- 3.9. Pompy wody:
- Pompa wysokociśnieniowa
 - Pompa niskociśnieniowa
 - Ceramiczne tłoki pomp
 - Ciśnienie robocze: 100 bar lub większe
 - Wydatek wody: min 8l/min
 - Obroty max: 1450 obr./min

- 3.10. Silnik napędowy:
- trójfazowy indukcyjny
 - obroty max 1450 obr/min
 - moc min. 4kw
- 3.11. System grzewczy
- kocioł grzewczy kondensacyjny
 - moc grzewcza kotła przy pracy ciągłej min 45 kw
 - system grzania wody na wyjściu z kotła przy pracy ciągłej: min 60 °C
 - temperatura wody na wyjściu z lancy przy pracy ciągłej pieca: min 43 °C
 - możliwość regulacji temperatury na wyjściu z kotła
- 3.12. System antyzamrozeniowy
- czujnik temperatury zewnętrznej
 - termostat załączający obieg antyzamrozeniowy
 - termostat załączający ogrzewanie posadzki
 - listwa z rotametrami do regulacji przepływu w instalacji posadzki cztery sekcje
 - pompa obiegowa dobrana do długości obiegu na rozdzielaczu
 - awaryjny system antyzamrozeniowy w przypadku braku prądu
 - filtry wody powracającej
- 3.13. System uzdatniania wody
- Filtr wody zasilającej
 - Filtr wody przed każdą sekcją instalacji
 - Zmiękczac dwukolumnowy zapewniający ciągłą dostawę wody uzdatnionej
 - Zmiękczac z głowicą sterowaną elektronicznie
 - System kontroli przepływu wody między regeneracjami
 - Zbiornik soli regeneracyjnej: min 60 l
 - Automatyczny filtr węglowy
 - Wydajność osmozy min: 360l/h w temperaturze 15 °C
 - Zbiornik na wodę demineralizowaną 750 – 1000l
 - Spiralnie nawijane membrany
 - Obudowa membran z włókna szklanego lub stali kwasoodpornej
 - Wskaźnik czasu pracy systemu
 - Miernik jakości wody demineralizowanej
- 3.14. Pulpit sterowania stanowiska myjni
- Rama i obudowa i cokoły ze stali nierdzewnej
 - Przyciski wyboru programu wodoodporne
 - Podświetlanie przycisków
 - Wyświetlacz czasu pracy w sekundach
 - Tuby - kieszeń lancy ze stali nierdzewnej
- 3.15. Wrzutnik monet stanowiska myjni
- Elektroniczny
 - Z możliwością programowania dla monet pln i żetonów
 - Zabezpieczenie przed zalaniem (obudowa wrzutnika)
- 3.16. Lance myjące
- Liczba lanc 1szt.

- Lance z zaworami antyzamrożeniowymi
 - Lance ze stali nierdzewnej i obudową termiczną
 - Wytrzymałość lancy min: 200 bar
 - Wytrzymałość temperatury: min 85 °C
- 3.17. Ramiona na stanowiska mycia
- Liczba ramion obrotowych zamontowanych do konstrukcji 1 szt.
 - Długość ramienia 2000mm,
 - Kąt obrotu ramion 360°
 - Podwójne łożyskowanie osi ramienia
 - Wózek transportowy ramie obrotowe lancy - Ramię zamontowane na szynie, wykonanej ze stali nierdzewnej, wyposażone w automatyczny wózek podążający za osobą myjącą pojazd
- 3.18. Szczegółowy opis podestów roboczych
- a) Podest konstrukcja
- Liczba podestów dwa
 - Podesty wykonane z profili zamkniętych ocynkowane lub aluminiowych
 - Kraty pomostowe ocynkowane
 - Otok reklamowy attyka
 - Mocowana na rampie od strony placu – ulicy
 - Szerokość otoku 70 do 75 cm
 - Wykonany z blachy aluminiowej kolor z palety RAL uzgodniony z inwestorem
- b) Rodzaj połączeń konstrukcji
- Skręcane
- c) Rodzaj zabezpieczenia konstrukcji przed korozją:
- d) Ocynkowana lub stal nierdzewna lub aluminiowa
- e) Rodzaj ścianek działowych
- Ściany z tworzywa sztucznego mocowane do podestów myjni / bannerowe /
 - Możliwość nadruku reklamowego na ścianach – druk odporny na promienie UV
 - Treść i charakter graficzny nadruku do uzgodnienia ze zleceniodawcą
- f) Oświetlenie stanowiska mycia
- Energooszczędna technologia LED
 - Liczba punktów świetlnych stanowiska – min. 4
 - Instalacja i oprawy ze współczynnikiem ochrony ip 65
 - System doświetlenia stanowisk po wrzuceniu monety
 - Czujnik zmierzchowy lub czasowy uruchamiania oświetlenia stanowiska
- 3.19. Wyposażenie dodatkowe
- a) Stelaż z uchwytami do prania dywaników
- Wykonane ze stali nierdzewnej lub ocynkowane
 - Liczba uchwytów min 4 na stanowisku
- b) Elementy dodatkowego wyposażenia
- Kamizelka odblaskowa
 - Apteczka pierwszej pomocy
 - Słupki odblaskowe ostrzegawcze 2szt.
- 3.20. Wymagania pozostałe:

Szkolenia dla pracowników obsługujących myjnię:

- Szkolenie 4 pracowników warsztatu
 - Zakres szkolenia: obsługa urządzenia, serwis, drobne naprawy i wymiany
 - Minimalny czas szkolenia 4 godziny/osobę
- 4) Wszystkie dostarczane urządzenia i przyrządy muszą być fabrycznie nowe, bez wad fabrycznych.
- 5) Roboty związane z realizacją przedmiotowego zadania powinny być prowadzone z możliwie najmniejszym uszczerbkiem dla standardu pracy pracowników ZUK w Warce Sp. z o.o. pracujących na terenie obiektów na ul. Grójecka 24. Dojazd do istniejących wejść do pomieszczeń w budynku administracyjnym powinien być zapewniony. Niezbędne ze względów technologicznych i logistycznych częściowe wyłączenie w/w warunku Wykonawca musi uzgadniać z Zamawiającym.
- 6) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- | | |
|------------|--|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45210000-2 | Roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45262522-6 | Roboty murarskie |
| 45223000-6 | Roboty budowlane w zakresie konstrukcji |
| 45310000-3 | Roboty w zakresie instalacji elektrycznych |
| 45332000-3 | Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne |
| 29000000-9 | Maszyny, urządzenia, sprzęt, aparatura i podobne produkty |
| 45233140-2 | Roboty drogowe |
| 45260000-7 | Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
- 7) Projekt budowlany i dokumentacja techniczna dotycząca przedmiotu zamówienia w **plikach PDF, stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.**
- 8) Jeżeli z jakichkolwiek względów nie zostały określone w projekcie roboty, które są wymienione w zaproszeniu lub są one niezbędne do wykonania dla spójnego i prawidłowego działania przedmiotu zamówienia, to należy je wykonać w ramach ceny przedstawionej w ofercie Wykonawcy.
- 9) Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności: Prawem budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Prawem o ruchu drogowym oraz Ustawą o drogach publicznych, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji, a także zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w niniejszym zaproszeniu.
- 10) Do obowiązków Wykonawcy w ramach zamówienia należy także:
- a) usuwanie odpadów z terenu budowy na swój koszt i przekazanie ich do utylizacji,
 - b) zapewnienie nadzoru autorskiego przez cały okres trwania inwestycji,
 - c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - d) wykonanie instrukcji obsługi wszystkich urządzeń znajdujących się w obiekcie, instrukcji napraw, instrukcji BHP i innych dokumentów umożliwiających sprawną i zgodną z obowiązującymi przepisami eksploatację,
 - e) sprawdzeniu działania urządzeń myjni jednostanowiskowej,
 - f) przeszkolenie pracowników (wyznaczonych przez Zamawiającego) z zakresu funkcjonowania wszystkich elementów systemu i urządzeń w wymiarze czasowym

niezbędnym do samodzielnej obsługi. Na tą okoliczność sporządzony będzie protokół ze szkolenia załogi podpisany przez szkolonych, szkolących i nadzór Zamawiającego.

11) Uwagi i wymagania dodatkowe:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego praw własności intelektualnej oraz udzielenia licencji na zasadach określonych w §17 Wzoru Umowy stanowiącego **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
- b) Przedstawiona przez Wykonawcę oferta powinna spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zaproszeniu.

12) Zamawiający żąda by Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie chce powierzyć podwykonawcom.

13) Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę.

a) Na podstawie art. 29 ust 3a Ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca do wykonania niżej wymienionych czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudniał tylko osoby na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):

- czynności związane z wykonaniem płyty żelbetowej myjni,
- czynności związane z wykonaniem instalacji ogrzewania płyty myjni.

b) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 18) lit. a) zaproszenia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 13) lit. a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie

realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- d) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 3. 13) lit. a) czynności oraz za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia netto należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
- e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- f) W przypadku powtarzających się naruszeń w zakresie zobowiązań określonych w pkt. 3. 13) lit. a) lub lit. c) powyżej, przez co rozumie się co najmniej trzykrotne dopuszczenie się przez Wykonawcę tych naruszeń, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zawartej z Wykonawcą.
- 14) Wymagane gwarancje i rękojmia:
- a) roboty budowlane wykonane w ramach realizacji niniejszej Umowy – na okres minimum 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,
 - b) urządzenia oraz oprogramowanie dostarczone w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy – na okres minimum 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,

¹ Wyczerpanie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. Ustawy oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- c) na prace związane z montażem ramp na myjni jednostanowiskowej – na okres minimum 36 miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego.
- d) Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne na materiały, urządzenia i oprogramowanie oraz wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu Umowy na okres minimum 12 miesięcy ponad okresy gwarancji określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- e) Wykonawca zobowiązany jest ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia:
 - a) Protokolarne przejęcie placu budowy i rozpoczęcie prac związanych z przedmiotem zamówienia: najpóźniej w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy.
 - b) Zakończenie prac związanych z przedmiotem zamówienia, w tym dokonanie rozruchu technologicznego myjni jednostanowiskowej oraz opracowanie wszelkiej dokumentacji do której wykonania Wykonawca był zobowiązany, w tym Dokumentacji Powykonawczej: najpóźniej w terminie do dnia **30.11.2018 r.** Zakończenie w/w prac, potwierdzone będzie stosownym Protokołem Odbioru Końcowego, sporządzanym na zasadach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 2) Szczegółowe terminy realizacji robót określi Harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym przed zawarciem Umowy, który stanowił będzie załącznik do Umowy. W uzasadnionych przypadkach Harmonogram rzeczowo-finansowy może być uaktualniany za zgodą Zamawiającego w zakresie terminu realizacji poszczególnych etapów, pod warunkiem zachowania terminu zakończenia inwestycji, o którym mowa w pkt. 1 lit. b) powyżej. Zmiana Harmonogramu rzeczowo-finansowego wymaga zachowania formy pisemnej.
- 3) Termin ustalony w pkt. 1 lit. b) powyżej mogą ulec zmianie w przypadkach przewidzianych w § 3 Wzoru Umowy stanowiącego **Załącznik nr 9 do SIWZ.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp,
 - 2) spełniają opisane szczegółowo w pkt. 5.2. poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa powyżej w pkt. 5.1. ppkt 2), jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 5.2.1. W zakresie warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, należycie

wykonał **co najmniej 2 zadania/roboty budowlane** odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykonał w sposób należyty oraz zgodny z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie myjni samochodowej.

- b) dysponuje osobami, posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń, upoważniające w świetle obowiązujących przepisów do kierowania i nadzorowania robót w zakresie następujących specjalności (co najmniej po jednej osobie z każdej specjalności): (1) konstrukcyjno - budowlanej; (2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych; (3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

5.2.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 200.000,00 PLN.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (tzw. Podmiotów trzecich). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 5.3 niniejszego rozdziału, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- d) z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty

musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione;
- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- charakter stosunku jaki będzie łączył inny podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12÷23 Ustawy Pzp.

5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7. W zakresie wymogów związanych z korzystaniem przez Wykonawcę z zasobów podmiotów trzecich stosuje się postanowienia art. 22a oraz art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy Pzp.

5.8. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonej oferty, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Oferta spełniająca wymagania otrzyma ocenę „spełnia”, natomiast oferta niespełniająca postawionych wymagań otrzyma ocenę „nie spełnia”.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** spełniania tych warunków Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oryginału:

Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania przez te podmioty, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

Zgodnie z art. 26 ust 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z niniejszą SIWZ.

- 2) W celu **definitywnego potwierdzenia** spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 2) oraz pkt 5.2. niniejszej SIWZ oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):
 - a) wykaz zrealizowanych zamówień (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 lit. a) SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy prace zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 5 do SIWZ** wraz z dowodami.
 - b) wykaz osób (zgodnie z warunkiem określonym w pkt. 5.2.1 lit. b) SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Należy złożyć wypełniony i podpisany **Załącznik nr 6 do SIWZ** wraz z dowodami.
 - c) polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną na wszystkie i każde zdarzenie nie niższą niż 200.000,00 PLN.
 - d) dokumentów wymienionych pod lit. a), b) i c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.
- 3) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego prace, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wskazać w jednolitym dokumencie nr umowy którą realizuje lub zrealizował na rzecz Zamawiającego.

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) Ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) W celu **wstępnego potwierdzenia** braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tych Wykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu składanym zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

- 2) W celu **definitywnego potwierdzenia** braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ), po wezwaniu przez Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży następujące oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym podpunkcie SIWZ, wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w których ujawniony jest Wykonawca, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) dokumentów wymienionych pod lit. a)-c) powyżej dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji takiego podmiotu trzeciego.

7.3. Wykonawcy zagraniczni.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 2) lit. b) i lit. c) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od

zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634) sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.

7.5. Wszystkie dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę przez niego uprawnioną lub odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, przez wykonawcą wspólnie ubiegającego się o zamówienie albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii.

7.6. Informacje dodatkowe.

- 1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 2) SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) Wykonawca który powołuje się na zasoby lub sytuację innych podmiotów, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby lub sytuację, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 7.1. ppkt 1) SIWZ oraz w pkt. 7.2. ppkt 1) SIWZ.
- 3) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2. ppkt. 2) lit. a)-c) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7 SIWZ potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji o dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (tj. potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu lub spełnia

warunki udziału w postępowaniu), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jednakże w przypadku, gdy ww. bazy danych są prowadzone w języku innym niż język polski, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 6) W przypadku wskazania przez Wykonawcę (w sposób umożliwiający Zamawiającemu identyfikację oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu), oświadczeń lub dokumentów, które mają być wzięte pod uwagę przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (szczegółowe określenie postępowania, w którym dane oświadczenie lub dokument zostały złożone wraz z informacjami identyfikującymi sam dokument bądź oświadczenie), a które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności dotyczy to oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp), Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta ze wskazanych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów będących w jego posiadaniu, o ile są one aktualne.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.zukwarka.pl (w zakładce: BIP – przetargi).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Dla poszczególnych czynności (wszystkich innych niż wskazane w zdaniu następnym) wystarczające jest dokonanie czynności w formie faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), w określonym terminie czasu lokalnego. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty. Dla czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wymagana jest forma pisemna oraz jej doręczenie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529, oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu na numer Zamawiającego (048) 667-22-85 lub numer Wykonawcy wskazany w ofercie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: zuk@zukwarka.pl lub na adres Wykonawcy wskazany w ofercie uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (o ile Strona wysyłająca żądała

potwierdzenia).

- 4) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane w związku z niniejszym postępowaniem powinny być opatrzone informacją, że dotyczą postępowania nr sprawy: 08/SZP/2018/P.
- 5) Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na w/w stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w kwestii przedmiotu zamówienia jest Rafał Jędrzejczyk tel. lub tel. kom. 798 949 449, e-mail: jedrzejczyk.r@zukunft.pl.
- 7) Zamawiający pracuje (z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy): od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00.

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **9 000 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)**.
- 2) Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu (przed upływem terminu składania ofert) przelewem na konto Zamawiającego na nr rachunku bankowego w Banku BGŻ BNP Paribas S.A.:
37 2030 0045 1110 0000 0253 1430 – z dopiskiem „Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej 24 (obiekt kat. XVII) na działce o nr ew. 515”.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b, ust.5, pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620).
- 3) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść poręczenia lub gwarancji obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłaty sumy objętej poręczeniem lub gwarancją. W/w dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć w formie oryginału.
- 4) Wadium wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty wyłącznie w formie oryginału.
- 6) Zwrot wadium odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 Ustawy.
- 7) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 Ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 4a Ustawy Pzp.
- 9) Wadium musi zabezpieczać ofertę co najmniej przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 2) Oferta, wraz z załączonymi oświadczeniami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Oferta i wszystkie inne wymagane zgodnie z SIWZ oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
- 4) Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ - w formie określonej w SIWZ, w tym:
 - a) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile uprawnienie to nie wynika ono z przepisów prawa lub innych załączonych dokumentów.
 - b) w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, udzielone pełnomocnikowi ustanowionemu zgodnie z postanowieniami w art. 23 ust 2 Ustawy Pzp.
- 5) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 6) Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wszystkie dokumenty, tworzące ofertę, winny być trwale spięte/zszyte.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 9) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu Wykonawcy.
- 10) Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej

SIWZ. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do SIWZ stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część załącznika do oferty wg wzoru zawartym w SIWZ nie dotyczy Wykonawcy - należy wpisać "nie dotyczy".

- 11) Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 12) Złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 14) Oferta wraz załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu tj. w kopercie zewnętrznej i wewnętrznej.
- 15) Zewnętrzna i wewnętrzna koperta winny być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o. 05-660 Warka, ul. Farna 4
oraz oznakowane w sposób następujący:

**OFERTA na przetarg nieograniczony nr sprawy 08/SZP/2018/P na zadanie pn.:
„Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy
ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce o nr ew. 515”**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 03.07.2018 roku godz. 12⁰⁰

- 16) Wewnętrzna koperta winna wskazywać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów dla ustalenia uczestnika przetargu oraz zwrotu nie otwartej oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za „spóźnioną”.
- 17) Ofertę złożoną po terminie składania ofert uznaje się za „spóźnioną” i zwraca się bezzwłocznie bez otwierania koperty wewnętrznej.
- 18) Wykonawca w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- 19) Wycofanie oferty jest skuteczne jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego przed terminem składania ofert.
- 20) Zmiana oferty jest skuteczna gdy:
 - a) Przed terminem składania ofert Wykonawcałoży ją w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi dla składania ofert (pkt. 14-16 powyżej), przy czym:

Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:

**ZMIANA OFERTY, Numer sprawy 08/SZP/2018/P
Nie otwierać przed dniem 03.07.2018 roku godz. 12⁰⁰.**

- b) Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie u Zamawiającego zgodnie z postanowieniami i wymogami SIWZ.

12. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej.

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 Ustawy Pzp. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać

wskazane w ofercie.

- 2) Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3 Ustawy Pzp. Każdy z podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp oraz spełniać warunki określone w SIWZ
- 3) Do oceny spełniania warunków określonych w SIWZ przyjmuje się potencjały ekonomiczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem, iż warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej oraz warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (pkt. 5.1. ppkt 2) SIWZ) musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawcy składający wspólną ofertę są solidarnie odpowiedzialni za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem reprezentującym Wykonawców.
- 6) Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 7) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w powyższych pkt 1 - 6.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.
- 2) Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający, muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu, który je zawiera. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 w/w ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie

odtajnieniem tych informacji przez Zamawiającego.

- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

14. Tryb udzielania wyjaśnień do SIWZ.

- 1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców powinny być przesłane faksem na numer: 48 667 22 85 lub pocztą elektroniczną e-mail: zuk@zukwarka.pl
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający treść wyjaśnienia opublikuje na swojej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 4) Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści dokumentów składających się na SIWZ.
- 5) Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ, a ogłoszenie o zmianie ogłoszenia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz informacja o zmianie, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia określonego wcześniej terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 7) Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na swojej stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Termin i miejsce składania ofert.

Zamknięte i oznakowane zgodnie z pkt 11 ppkt. 14, ppkt. 15 i ppkt. 16 niniejszej SIWZ opakowanie zawierające ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w Warce ul. Farna 4, najpóźniej **do dnia 03.07.2018 r. do godz. 11⁵⁵**.

Oferta powinna być składana za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

2) Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Zakładzie Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o., 05-660 Warka, ul. Farna 4, w **dniu 03.07.2018 r. o godz. 12⁰⁰**.

3) Tryb sesji otwarcia ofert.

a) Otwarcie ofert jest jawne.

b) Przedstawiciele Wykonawców, którzy będą obecni przy otwarciu ofert, powinni

podpisać listę obecności.

- c) Na początku sesji otwarcia ofert zostaną przedstawieni członkowie komisji biorący udział w postępowaniu ze strony Zamawiającego.
- d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- e) Przed otwarciem Zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili ich otwarcia).
- f) W czasie otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz łączna cena ofertowa brutto za realizację zamówienia.
- g) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena ofertowa określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty (robocizny, materiałów i sprzętu) oraz wszystkie składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia i inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę, w tym w szczególności wynikające z dokonanych oględzin terenu inwestycji, a także wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.
- 2) Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ.
- 3) Cenę ofertową należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, podając wartość netto i brutto (z VAT).
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych na podstawie wystawianych faktur, przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminach płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania oraz te, które spełniają wszystkie wymagania, określone w niniejszej SIWZ - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej podanego kryterium oceny:

Cena ofertowa brutto - 100%
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najniższą ceną ofertową za realizację zamówienia. Pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty zgodnie z zasadą proporcji według wzoru: $\text{Cena oferty najniższej} / \text{cena oferty ocenianej} \times 100$.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej okaże się niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty

do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 5) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 7) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

18. Tryb badania i oceny ofert.

- 1) Przed szczegółową oceną ofert i kwalifikacją Wykonawców komisja przetargowa Zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia ustali, czy każda z ofert:
 - a) została prawidłowo podpisana,
 - b) jest kompletna zgodnie z wymogami pkt 11 niniejszej SIWZ.
- 2) Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 Ustawy Pzp).
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie.
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 89 Ustawy Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby

- albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub ust. 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 7 Ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego: www.zukwarka.pl
 - 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
 - 5) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem ust. 6.
 - 6) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego w pkt. 5 powyżej, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp.
 - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
 - 8) Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy na warunkach wynikających z postanowień zawartych w niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
 - 9) Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej ceny podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto). Zabezpieczenie to służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy, zgodnie z art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być również wnoszone w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 Ustawy Pzp.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego w Banku BGŻ BNP PARIBAS numer rachunku 37 2030 0045 1110 0000 0253 1430 z podaniem numeru niniejszego postępowania.
- 5) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci poręczenia lub gwarancji Zamawiający wymaga aby treść udzielonego zabezpieczenia obejmowała przyrzeczenie bezwarunkowej, niezwłocznej i na pierwsze żądanie zapłaty sumy pieniężnej kwoty należnej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku zamiaru złożenia zabezpieczenia w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów najpóźniej na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.
- 7) Zamawiający wymaga, aby wnoszone zabezpieczenie, o którym mowa w pkt. 6) posiadało termin ważności co najmniej o jeden miesiąc dłuższy od terminu obowiązywania przewidzianej w umowie rękojmi.
- 8) Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 9) Terminy i wysokości zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są we Wzorze Umowy, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 1) Zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie uzupełnieniem Wzoru Umowy o klauzulę dotyczącą solidarnej odpowiedzialności wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonania umowy.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach wskazanych we Wzorze Umowy.

22. Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w prace, które mają być wykonane w miejscu podlegające bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w zdaniu 1.
- 3) W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wskazanych powyżej w pkt. 7.2 SIWZ, wobec tego podwykonawcy.
- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Postanowienia pkt 4) i 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 7) Postanowienia dotyczące wymagań Zamawiającego co do umów o podwykonawstwo oraz zasad zawierania takich umów zawarte zostały pkt. 23 SIWZ.

23. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.

- 1) Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów

- częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w PFU, w Dokumentacji Projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - g) odbiór robót Wykonawcy od podwykonawcy musi być poprzedzony odbiorem robót Zamawiającego od Wykonawcy,
 - h) wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za ten sam zakres prac,
 - i) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) utrudniających w ocenie Zamawiającego terminową i należyłą realizację zdań objętych przedmiotem umowy.

24. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Każdemu wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy Pzp.

- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.

25. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z SIWZ.
- 4) Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. W żadnym przypadku koszty te nie obciążają Zamawiającego, chyba że Ustawa Pzp wyraźnie stanowi inaczej.
- 6) Unieważnienie postępowania:
 - a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
 - b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem termin składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7) Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz załączników do protokołu w trakcie prowadzonego postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - b) Przekazanie wskazanych powyżej dokumentów następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
 - c) W przypadku dokumentów, które udostępniane są bez użycia środków komunikacji elektronicznej Zamawiający wyznacza termin, miejsce i zakres udostępnianych dokumentów.
 - d) Zamawiający wyznaczy 2 członków komisji, w których obecności udostępnione zostaną dokumenty.
 - e) Kopiowanie lub fotografowanie dokumentów będzie możliwe za zgodą Zamawiającego.

- f) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

26. Załączniki do SIWZ.

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie RODO.
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia.
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 8) Załącznik nr 8 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór Umowy
- 10) Załącznik nr 10 – Dokumentacja techniczna w plikach PDF (łącznie 4,17MB), w tym:
 - a) Branża budowlana
 00. Projekt – branża budowlana
 01. Orientacja terenu
 02. Projekt zagospodarowania działki
 06. Rzut, przekrój - myjnia
 - b) Branża elektryczna
 00. Projekt - Instalacje elektryczne
 01. Instalacje elektryczne rys
 02. Schemat rozdzielnic TM rys.
 - c) Branża sanitarna
 00. Projekt – instalacje wod-kan
 01. Projekt zagospodarowania terenu rys.
 02. Instalacja wod-kan i ogrzewania płyty – rys.
 03. Kanalizacja technologiczna – profile rys.
 04. Studzienka kanalizacyjna pierścieniem obciążającym rys.
 05. Przekrój przez wykop w terenie utwardzonym rys.
 06. Separator koalescencyjny SEKO – B 3
 - d) Dokumenty formalno-prawne
 - Pozwolenie na budowę – decyzja Starosty Grójeckiego

Formularz oferty

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o.
ul. Farna 4, 05-660 Warka**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym nr 08/SZP/2018/P realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Budowa myjni jedno stanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515”,

my niżej podpisani:

.....
działający w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa/firma Wykonawcy)

Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)

posiadającego siedzibę:

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....
nr telefonu

.....
nr faxu

.....
adres e-mail

nr identyfikacyjny NIP: REGON:

PESEL (dotyczy osób fizycznych, indywidualnych przedsiębiorców):

niniejszym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Wzorem Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do prac będących przedmiotem zamówienia, za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa zamówienia:

Cena netto: zł

słownie złotych:

Podatek VAT (.....%): zł

Cena brutto (cena ofertowa zamówienia): zł

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ, w tym z Wzorem Umowy (Załącznik nr 9) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach oraz oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia oraz jesteśmy świadomi co do zakresu prac.
5. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Oświadczamy, że oferowany przez nas okres gwarancji liczony od daty odbioru końcowego na wykonane roboty budowlane wynosi m-cy (minimum 36 m-cy),
8. Oświadczamy, że oferowany przez nas okres rękojmi wynosi m-cy (minimum 36 m-cy).
9. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
11. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Oświadczam/y, że następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć do realizacji przez podwykonawców²:

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy	Wykonawca	Nazwa (firma) podwykonawcy

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Załącznik nr 1 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie RODO,
- 4)

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych*

² Wypełnić jeżeli dotyczy

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**Oświadczenie
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art.22 ust 1 pkt 2) oraz art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jedno stanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515” numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., w imieniu Wykonawcy oświadczam (oświadczamy), że Wykonawca spełnia opisane w pkt. 5 SIWZ warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczące:

- e) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej;
- f) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby
(osób) upoważnionych*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy):

Oświadczam (-my), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ dotyczącą warunku, co do którego Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów), Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby
(osób) upoważnionych*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć osoby
(osób) upoważnionych*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515”, numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o., zgodnie art. 25a ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm., dalej: „Ustawa Pzp”) w imieniu Wykonawcy oświadczam/-my, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/-my, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.³
2. Oświadczam/-my, że⁴:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 lub pkt. 16-20 Ustawy Pzp).
 - 2) w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:
.....
.....
 - 3) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą inne niż wskazane w ust. 2 pkt 1 niniejszego oświadczenia podstawy do wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby

³ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2, ust. 1 należy wykreślić.

⁴ Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

(osób) upoważnionych

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 Ustawy Pzp..

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczętka osoby
(osób) upoważnionych*

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczętka osoby
(osób) upoważnionych*

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczętka osoby
(osób) upoważnionych*

Załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO
(względem osób, których dane zostaną udostępnione w postępowaniu przetargowym)

Warka, dnia

Dane Wykonawcy

.....
.....

Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam/-y, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskał i udostępnił w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby
(osób) upoważnionych

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia *

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jedno stanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515” numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Nazwa zadania wraz z długością wykonanej sieci	Zamawiający (nazwa, adres, telefon kontaktowy)	Termin realizacji

* co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym, które objęte są przedmiotem zamówienia.

W załączeniu do niniejszego wykazu dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane projekty zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami określonymi w pkt. 7.1. ppkt 2 lit. a) SIWZ).

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jedno stanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515” numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o. w imieniu Wykonawcy przedstawiam/-y wykaz osób wraz z niezbędnymi informacjami:

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania osobą
1.			Wykształcenie: Uprawnienia budowlane: – Zakres: – Nr uprawnień:	
2.			Wykształcenie: Uprawnienia budowlane: – Zakres: – Nr uprawnień:	
3.			Wykształcenie: Uprawnienia budowlane: – Zakres: – Nr uprawnień:	

Uwaga: proszę podać wymagane informacje w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób wyznaczonych do pełnienia danej funkcji wskazując w szczególności na posiadane uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe odpowiednio do wymagań sformułowanych w pkt. 5.2.1. ppkt 2) SIWZ.

Oświadczam(my), że wyżej wymienione osoby są członkami okręgowej izby samorządu zawodowego.

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515”, numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonym przez Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o., działając zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.) w imieniu Wykonawcy informuję/-emy, iż:

- 1) ⁵spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634) należą następujące podmioty:
 - a)
 - b)
 - c)

Jednocześnie oświadczam/-y, że wskazane powyżej powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dowód czego przedstawiam następujące dowody⁶:

.....
.....

- 2) ⁷spośród wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu brak jest podmiotów należących razem z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634).

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć osoby (osób)
upoważnionych

⁵ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 2, ust. 1 należy wykreślić,

⁶ Jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku wykreślić.

⁷ W przypadku złożenia oświadczenia zgodnie z ust. 1, ust. 2 należy wykreślić,

ZOBOWIĄZANIE

INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTREZBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515”, numer postępowania 08/SZP/2018/P, prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o., my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu(wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w , zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy:

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

..... (należy szczegółowo wyspecyfikować udostępniane zasoby)

Sposób i zakres w jaki powyższe zasoby będą udostępnione:

.....

..... (należy wskazać na sposób udostępnienia zasobów)

Charakter stosunku, jaki będzie nas łączył z Wykonawcą:

.....

..... (proszę wskazać rodzaj umowy jaka łączy podmioty, podstawowe zobowiązania podmiotu udostępniającego potencjał, jak też okres na jaki została zawarta)

Okres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia:

(W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia proszę wskazać czynności w ramach zamówienia, jakie zostaną powierzone podmiotowi trzeciemu, okresy w jakich będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia. W przypadku udostępnienia innego potencjału proszę wskazać w jaki sposób podmiot będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, oraz w jakim okresie).

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Upoważniamy Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz oświadczeń dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka osoby
(osób) upoważnionych

Załącznik Nr 9 do SIWZ

Umowa (wzór)

W dniu _____ pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych w Warce sp. z o.o. z siedzibą w Warce, adres: 05-660 Warka, ul. Farna 4, Regon 142486350, NIP 797-20-27-869, spółką wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000362237, reprezentowaną przez:

Romana Korczaka - Prezesa

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

_____ z siedzibą w _____, reprezentowaną przez:

_____ zwanym dalej „**Wykonawcą**”, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w trybie postępowania z wolnej ręki,

zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

zawarta została niniejsza umowa (dalej: „**Umowa**”), o następującej treści:

§1. DEFINICJE

W Umowie słowa i wyrażenia poniżej zdefiniowane będą miały znaczenia niżej im przypisane:

- 1) **DOKUMENTACJA PROJEKTOWA** – wszelka dokumentacja projektowa umożliwiająca realizację przedmiotu Umowy, w tym w szczególności Projekt Budowlany wykonane przez **USŁUGI PROJEKTOWE** – Paweł Pacholczak ul. Oleńki Bilewiczówny 4, 05-660 Warka. Dokumentacja projektowa stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
- 2) **DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA** – dokumentacja przygotowana przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i odzwierciedlająca oraz dokumentująca stan faktyczny wykonania robót przy realizacji przedmiotu Umowy wraz z mapami inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, kompletem dokumentów niezbędnych do zgodnej z prawem eksploatacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności karty i aprobaty techniczne zastosowanych materiałów budowlanych, instrukcje eksploatacyjne zamontowanych urządzeń, instrukcje obsługi, instrukcje napraw, instrukcje BHP i p.poż, dokumentacja techniczno-ruchowa (DTR),
- 3) **PLAC BUDOWY** – oznacza teren niezbędny do realizacji robót objętych przedmiotem Umowy.

- 4) PRAWO BUDOWLANE – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2016.290 ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.
- 5) PODWYKONAWCA – osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie części robót objętych niniejszą Umową.
- 6) PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO – oznacza dokument podpisany przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego określający zaawansowanie prac objętych danym Etapem Inwestycji (w tym opóźnienie lub wyprzedzenie w stosunku do Harmonogramu rzeczowo-finansowego) oraz uwagi Zamawiającego dotyczące zgodności wykonania tych prac z Umową i ewentualne zalecenia Zamawiającego).
- 7) PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO – oznacza protokół podpisany przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego potwierdzający wykonanie wszystkich Etapów Inwestycji oraz przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę Dokumentacji Powykonawczej i wszystkich innych dokumentów, certyfikatów oraz atestów koniecznych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy myjni samochodowej zrealizowanej w ramach Inwestycji,
- 8) OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE – oznacza okres następujący o podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy, w którym obowiązuje rękojmia za wady fizyczne i prawne i gwarancji jakości udzielona przez Wykonawcę.
- 9) POZWOLENIE NA BUDOWĘ – Decyzja Starosty Grójeckiego Nr 126/2016 z dnia 19.02.2016 r. Znak: BIA.6740.1035.2015.MK.
- 10) ETAP INWESTYCJI – wydzielona jako etap w Harmonogramie rzeczowo-finansowym część prac objętych przedmiotem Umowy,
- 11) SIŁA WYŻSZA - zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w całości lub części jej zobowiązań.
Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - a) działania wojenne oraz inne działania zbrojne, inwazje, akty terrorystyczne, mobilizacje, lub embarga,
 - b) rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy i cywilny lub wojna domowa,
 - c) strajk przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawnymi, bunt, rozruch lub zamieszki, z wyjątkiem takich, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Podwykonawców lub personelu Wykonawcy lub personelu Zamawiającego,
 - d) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, huragan, powódź, pożar i inne.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania całość prac związanych z realizacją inwestycji pn.: „Budowa myjni jednostanowiskowej z kontenerem technicznym w Warce przy ul. Grójeckiej (obiekt kat. XVII) na działce nr ew. 515” (dalej: Inwestycja”), zgodnie z SIWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, Dokumentacją Projektową stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.

3. Zakres zobowiązań Wykonawcy obejmuje wszystkie czynności związane z przygotowaniem do realizacji i realizacją Inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności prawa cywilnego, budowlanego, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, zasadami wiedzy technicznej, a także innymi obowiązującymi normami i przepisami warunkującymi realizację przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego dokumenty i opracowania do których wykonania zobowiązany jest na podstawie niniejszej Umowy w formie pisemnej sporządzonej w 2 egzemplarzach oraz w jednym egzemplarzu na nośniku elektronicznym w formacie PDF.
5. Wykonawca wykona prace objęte przedmiotem Umowy i usunie ewentualne wady tych prac ze starannością wymaganą od doświadczonego podmiotu zajmującego się profesjonalnym wykonywaniem tego typu robót, zgodnie z Umową, tj. zgodnie z postanowieniami Umowy, wszystkimi Załącznikami do Umowy, obowiązującymi przepisami, Dokumentacją Projektową, Pozwoleniem na Budowę i innymi decyzjami administracyjnymi i zezwoleniami uzyskanymi dla Inwestycji, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz zaleceniami Zamawiającego (w zakresie określonym w Umowie) oraz osób działających w imieniu Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego stosowania się do wszelkich pisemnych zaleceń ze strony Zamawiającego, które nie stanowią zmiany przedmiotu niniejszej Umowy. Następujące zalecenia będą uznawane za niestanowiące zmiany przedmiotu Umowy: zalecenia wymagane Umową lub wymagane do zapewnienia, aby realizowane prace były zgodne z Umową, wymagane do naprawienia niezgodności z Umową, w tym usunięcia wady.
7. Umowa ma charakter ryczałtowy i swym zakresem obejmuje wszelkie prace i dostawy, związane z przygotowaniem oraz realizacją przedmiotu Umowy oraz transport i ubezpieczenia. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 niniejszej Umowy zapewni kierownictwo, robociznę, usługi, materiały, urządzenia i sprzęt, jakie będą potrzebne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
8. Materiały i urządzenia dostarczone w związku z realizacją przedmiotu Umowy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane oraz spełniających wymagania Dokumentacji Projektowej, Polskich Norm i przepisów dopuszczających je do wbudowania (atesty, aprobaty techniczne obowiązujące na terenie Unii Europejskiej lub krajowe, certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, deklaracje zgodności z PN, itp.).
9. Robocizna i materiały nieprzewidziane lub pominięte w przedmiarach robót lub Dokumentacji Projektowej, a pozostające w bezpośrednim związku z wykonywanymi robotami nie mają wpływu na termin wykonania prac objętych przedmiotem Umowy, a Wykonawca obowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowej zapłaty.

§ 3. TERMINY REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
 - a) Protokolarnego przejęcia placu budowy i rozpoczęcia prac związanych z przedmiotem umowy: najpóźniej w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy.

- b) Zakończenie prac związanych z przedmiotem zamówienia, w tym dokonanie rozruchu urządzeń myjni jednostanowiskowej oraz opracowanie wszelkiej dokumentacji do której wykonania Wykonawca był zobowiązany: najpóźniej w terminie **do dnia 30.11.2018 r.** Przyjmuje się że dniem wykonania prac, o których mowa w zdaniu poprzedzającym jest dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego zgodnie z postanowieniami §14 Umowy.
2. Szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac objętych przedmiotem Umowy ze wskazaniem etapów i terminów ich realizacji, zaakceptowany przez Zamawiającego, stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej Umowy.
 3. Każdy etap realizacji prac objętych przedmiotem Umowy uznaje się za zakończony dopiero z chwilą podpisania przez Strony odpowiednich protokołów odbioru częściowego potwierdzających sprawdzenie, akceptację i odbiór etapu, zgodnie z §14 niniejszej Umowy. Sprawdzenia, akceptacji i odbioru jakiegokolwiek etapu nie domniemywa się.
 4. Poszczególne prace objęte przedmiotem Umowy realizowane będą przez Wykonawcę w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, przy czym wszystkie prace objęte przedmiotem Umowy, winny być zakończone najpóźniej w terminie przewidzianym w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu.
 5. Termin wykonania przedmiotu Umowy określony w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji prac wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót lub wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, a w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody w znacznych rozmiarach.
 - c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót.
 6. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie lub drogą mailową i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.
 7. Zmiana terminu realizacji prac w związku z zaistnieniem okoliczności określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu wymaga zgody Zamawiającego oraz dokonania zmiany Umowy.

§ 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) Wykonania Inwestycji zgodnie z Dokumentacją Projektową, pozwoleniem na budowę, wymaganiami określonymi w SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi Polskimi normami, Prawem Budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Prawem o ruchu drogowym oraz Ustawą o drogach publicznych, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji i innymi obowiązującymi przepisami, jak też zasadami wiedzy technicznej i oddania go Zamawiającemu w terminie i na warunkach ustalonych w Umowie.
 - 2) Zapewnienie sprzętu i urządzeń do realizacji Inwestycji spełniających wymagania norm technicznych.

- 3) Uzyskania wszelkich informacji niezbędnych dla należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
- 4) Dostarczenia Zamawiającemu atestów materiałowych, certyfikatów znaku bezpieczeństwa, certyfikatu zgodności lub deklaracji zgodności z Polskimi Normami lub aprobatą techniczną i innych wymaganych dokumentów potwierdzających dopuszczenie wszelkich zastosowanych materiałów do obrotu.
- 5) Dostarczenia Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) dostarczonych urządzeń i instalacji.
- 6) Prowadzenie Dziennika Budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów.
- 7) Zapewnienie kierownictwa nad robotami przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe; Wykonawca zobowiązany jest zapewnić objęcie funkcji kierownika budowy przez osobę posiadającą niezbędne uprawnienia budowlane, legitymującą się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwego samorządu zawodowego i spełniającej wymagania określone w SIWZ.
- 8) Zapewnienia, zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego, wykonania przez Kierownika Budowy planu BIOZ.
- 9) Wyznaczenia, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, kierowników robót sanitarnych, elektrycznych oraz konstrukcyjno-budowlanych, spełniających wymagania określone w SIWZ,
- 10) Przygotowania dokumentacji, do której wykonania Wykonawca jest zobowiązany na podstawie niniejszej Umowy z najwyższą starannością i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne błędy lub uchybienia w tej dokumentacji; jakiegokolwiek błędy w dokumentacji, opuszczenia, niejasności, sprzeczności i inne wady będą poprawiane przez Wykonawcę na jego koszt; wszelkie roboty, które należało będzie poprawić w związku ze zmianami w dokumentacji będą realizowane na koszt Wykonawcy,
- 11) Natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o wykrytych ewentualnych wadach w Dokumentacji Projektowej, w przypadku uchybienia temu obowiązkowi Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane prace również w przypadku, gdy wadliwość ich wykonania wynikała z wad Dokumentacji Projektowej,
- 12) Wykonania na własny koszt tymczasowego zaplecza budowy, tj. biurowego, socjalnego oraz magazynowego, jak również zapewnienia ogrodzenia, oświetlenia, punktów p.poż., znaków ostrzegawczych wszędzie tam, gdzie będzie to konieczne ze względów bezpieczeństwa lub wymagane przez odpowiednie przepisy oraz umieszczenia tablicy informacyjnej zgodnie z wymogami odpowiednich przepisów w widocznym miejscu od strony drogi publicznej.
- 13) Utrzymanie placu budowy w należyтым porządku (między innymi utrzymywanie placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych – usuwanie gruzu, ziemi i odpadów), zabezpieczenie placu budowy w czasie prowadzenia prac oraz przestrzeganie przepisów BHP.
- 14) Umożliwienia wstępu na plac budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych ustawą Prawo budowlane.

- 15) Zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, w tym Projektantowi, dostępu do placu budowy oraz udostępnienia im żądanych danych i informacji dotyczących Inwestycji, w tym dotyczących zaawansowania robót związanych z jej realizacją.
- 16) Usuwania na swój koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wszelkich odpadów powstających w czasie realizacji prac objętych przedmiotem Umowy i przekazywania ich do utylizacji.
- 17) Ponoszenia kosztów wszelkich mediów koniecznych do realizacji prac objętych przedmiotem Umowy oraz do ponoszenia ich kosztów, w tym kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji prac objętych przedmiotem Umowy.
- 18) Terminowego regulowania wszelkich zobowiązań finansowych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, które leżą w gestii Wykonawcy w stosunku do osób trzecich.
- 19) Dokonywania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem, wykonaniem i sprawdzeniem technicznym robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie i Prawie Budowlanym.
- 20) Zapewnienia obsługi geodezyjnej w trakcie trwania prac objętych przedmiotem Umowy, włącznie z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą.
- 21) Uzyskania bądź opracowania wszelkich wymaganych odpowiednimi przepisami dokumentów niezbędnych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy oraz do ich przekazania Zamawiającemu.
- 22) Wykonywanie na własny koszt zaleceń Inspektora Nadzoru Budowlanego, SANEPIDU, straży pożarnej i innych organów, wydanych w przypadku złożenia sprzeciwu przez właściwy organ nadzoru budowlanego wobec złożonego zawiadomienia o zakończeniu budowy; w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona zaleceń, o których mowa powyżej Zamawiający uprawniony będzie do ich wykonania lub zlecenia do wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 23) Przygotowania obiektów i wymaganych dokumentów odbiorowych we wszystkich branżach niezbędnych do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów.
- 24) Informowania inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany będzie na własny koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić teren lub miejsce odkrycia do stanu poprzedniego.
- 25) Informowania Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą mailową o gotowości do odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego i uczestniczenia w odbiorach.
- 26) Usunięcia wszelkich stwierdzonych wad występujących w trakcie budowy i w okresie gwarancyjnym w terminie umownym lub innym uzgodnionym z Zamawiającym.
- 27) Uzyskania w trybie art. 647¹ Kodeksu Cywilnego zgody Zamawiającego na zawarcie przez Wykonawcę umowy o roboty lub dostawy z podwykonawcą z uwzględnieniem postanowień §11 niniejszej Umowy.
- 28) Koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
- 29) Pokrycia wszelkich ewentualnych szkód powstałych podczas realizacji zamówienia z winy Wykonawcy, jego podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz innych osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji prac objętych

przedmiotem Umowy, z uwzględnieniem szczegółowych postanowień niniejszej Umowy.

- 30) Ponoszenia odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez siebie lub podwykonawców przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 31) Zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu umów ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami §18 niniejszej Umowy.
 - 32) Dostarczenia Zamawiającemu przed Odbiorem Końcowym wykazu umów z zawartych z podwykonawcami robót i dostaw wraz z zakresem rzeczowym i wartością wykonanych przez nich robót i dostaw. Wykaz winien zawierać oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia należnego im z tytułu wykonania robót i dostaw lub kopię przelewu potwierdzającą dokonanie zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
 - 33) Opracowania Dokumentacji Powykonawczej.
 - 34) Przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu funkcjonowania wszystkich elementów zainstalowanego systemu i urządzeń, potwierdzonego protokołem podpisanym przez szkolonych, szkolących i nadzór Zamawiającego.
 - 35) Likwidacji na własny koszt placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż do daty dokonania odbioru końcowego.
 - 36) Dokonania rozliczenia rzeczowego i finansowego przedmiotu Umowy.
 - 37) W przypadku zmiany nieistotnej w projekcie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć rysunek zamienny do projektu potwierdzony wpisem w dzienniku budowy przez kierownika budowy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności:
 - 1) czynności związane z wykonaniem płyty żelbetowej myjni,
 - 2) czynności związane z wykonaniem instalacji ogrzewania płyty myjni.
 3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionych wyżej wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 4. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

- składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy wymienione w pkt. 1 powyżej oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) Przekazania Wykonawcy Placu Budowy.
 - 2) Zabezpieczenia Placu Budowy przed dostępem osób trzecich i ponoszenia odpowiedzialności za skutki kradzieży lub wandalizmu. Zamawiający zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony mienia znajdującego się na Placu Budowy, w tym także do zabezpieczenia przeciwpożarowego zgodnie z przepisami oraz zaleceniami stosownych władz. Zamawiający ponosić będzie ryzyko uszkodzenia lub utraty wszelkich urządzeń, materiałów i innych rzeczy pozostających na Placu Budowy.
 - 3) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego obejmującego branżę przedmiotu umowy.
 - 4) Wyznaczenia osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcą, oraz nadzoru nad przebiegiem prac i reprezentującej Zamawiającego w realizacji obowiązków wymienionych w pkt. 5 i pkt. 6 niniejszego ustępu.
 - 5) Regulowania w terminach i na warunkach określonych Umową płatności za zrealizowane i potwierdzone stosownym protokołem odbioru roboty i dostawy, na podstawie faktur Wykonawcy doręczonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

- 6) Dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem.
 - 7) Dokonywania Odbiorów Częściowych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym.
 - 8) Przystąpienia do odbiorów częściowych i odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 - 9) Udzielania Wykonawcy lub osobom przez niego wyznaczonym na piśmie wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, a w szczególności do uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji administracyjnych, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Wykonawca niniejszym potwierdza, że została mu dostarczona Dokumentacja Projektowa (w jednym egzemplarzu w wersji papierowej) oraz zarejestrowany dziennik budowy.

§ 5. DOKUMENTACJA BUDOWY

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją budowy obejmującą Dokumentację Projektową, pozwolenia na budowę oraz sprawdził jej prawidłowość i kompletność.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wadach lub błędach o charakterze technicznym (w tym w szczególności o błędach obliczeniowych) Dokumentacji Projektowej dostrzeżonych w trakcie wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy, nie później jednak, niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty ich ujawnienia.
3. Dokumentacja Projektowa dostarczona Wykonawcy przez Zamawiającego pozostaje własnością Zamawiającego. Żadna część Dokumentacji Projektowej nie będzie przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przekazana osobom trzecim, za wyjątkiem Podwykonawców lub wykorzystana w celach innych niż wykonanie Inwestycji.
4. Niezwłocznie po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelką dokumentację dostarczoną mu przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy. Wykonawca będzie mógł zatrzymać jedną kopię dokumentacji dla celów ewidencyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania na Terenie Budowy jednego egzemplarza (oryginału lub kopii) całości Dokumentacji Projektowej. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż Dokumentacja Projektowa zawiera poufne informacje Zamawiającego i zobowiązuje się strzec dokumentację przed dostępem osób nieuprawnionych.
6. Jeżeli z powodu błędu lub braku w dokumentacji sporządzonej lub zgromadzonej przez Wykonawcę w wyniku wykonania niniejszej Umowy, których przyczyna leży po stronie Wykonawcy, powstanie konieczność zmiany jakiegokolwiek projektu lub zmiany jakiegokolwiek decyzji związanej z realizacją Inwestycji, a Zamawiający tego zażąda, do czego ma prawo, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wszelkich czynności koniecznych do zmiany bądź ponownego uzyskania tych projektów lub decyzji.
7. W przypadku wskazanym w ust. 6 Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, co nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco dokumenty związane z realizacją Inwestycji w formie zgodnej z przepisami ustawy Prawo Budowlane.

9. Wszelkie zmiany i ustalenia naniesione na dokumentację techniczną będą uważane za wiążące, o ile zostały uzgodnione i podpisane przez upoważnionych do tego przedstawicieli Stron.

§ 6. PLAC BUDOWY. ROZPOCZĘCIE ROBÓT

1. Wykonawca potwierdza, że dokonał wizji lokalnej Placu Budowy i oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie istnieją żadne okoliczności, które uniemożliwiałyby realizację prac na Placu Budowy, w terminach określonych w Umowie.
2. Wykonawca przejmie Plac Budowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i rozpocznie roboty objęte przedmiotem Umowy najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
3. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego Wykonawca usunie zaplecze budowy i uporządkuje Plac Budowy w zakresie, jaki dotyczy przedmiotu niniejszej Umowy. Fakt ten zostanie potwierdzony stosownym oświadczeniem Kierownika Budowy, zgodnie z wymogami art. 57 ustawy Prawo Budowlane.
4. W zakresie w jakim Plac Budowy będzie pod kontrolą Wykonawcy, Wykonawca podejmować będzie wszelkie niezbędne czynności dla utrzymania porządku i stworzenia takich warunków, które pozwolą uniknąć zagrożenia zdrowia, życia, mienia lub środowiska naturalnego.
5. Wykonawca podejmie racjonalne kroki w celu zmniejszenia niedogodności wynikających z prowadzenia robót dla osób trzecich oraz aby zapobiec ewentualnym szkodom tak wobec osób trzecich jak i ich mienia. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich, wynikających z robót, oraz na własny koszt wypłaci stosowne odszkodowania w przypadku uzasadnionych roszczeń osób trzecich, z uwzględnieniem postanowień §19 Umowy.

§ 7. BIEŻĄCA KONTROLA ROBÓT

1. Zamawiający sam lub poprzez umocowanych przedstawicieli ma prawo dokonywać bieżącej kontroli robót wykonywanych przez Wykonawcę. Zamawiający może dokonywać tej kontroli w każdym czasie, zobowiązany jest jednak zapewnić, aby bieżąca kontrola nie zakłócała normalnego toku robót. Wykonawca, o ile zostanie o to poproszony, będzie zobowiązany zapewnić w trakcie bieżącej kontroli asystę osoby posiadającej stosowną wiedzę na temat realizacji Inwestycji, oraz dostęp do wszystkich dokumentów budowy, a także dokonać wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Zamawiający ma prawo żądania na piśmie, aby Wykonawca dokonał odkrycia wykonanych robót lub udostępnił roboty za pomocą innych środków dla celów kontroli, a następnie zakrył te roboty lub naprawił i przywrócił je do stanu poprzedniego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż dane roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, Zamawiający pokryje wszelkie koszty związane z ich odkryciem lub udostępnieniem do kontroli w inny sposób, przywróceniem do stanu poprzedniego i naprawieniem danych robót. W przypadku stwierdzenia niezgodności z Umową koszty takie poniesie Wykonawca. Jeśli jednak wykonując takie roboty Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego na zasadach określonych Umową o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu bądź robót zanikających, pokryje on powyższe koszty niezależnie od tego czy roboty były wykonane zgodnie z Umową.

3. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy dostarczenia, a Wykonawca ma obowiązek dostarczyć próbki wszelkich materiałów i innych rzeczy, które mają być przedmiotem badania lub kontroli. Wykonawca zobowiązuje się również zapewnić możliwość wykonywania badań lub kontroli na terenie Placu Budowy, udostępniając w miarę potrzeby siłę roboczą i inne świadczenia.
4. Wynik prób, badań lub kontroli przeprowadzonej na zlecenie Zamawiającego pozostaje jego własnością. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy kopie raportów zawierających wyniki badań lub kontroli jedynie w przypadku, gdy przeprowadzenie takich badań lub kontroli wyniknie ze sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Jeżeli wyniki prób, badań lub kontroli wykażą, iż Wykonawca wykonał roboty lub jakąkolwiek ich część niezgodnie z niniejszą Umową, w szczególności wadliwie lub poprzez użycie materiałów o jakości innej niż ustalono, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wprowadzenia poprawek wynikających z wyników prób, badań lub kontroli, a także do pokrycia uzasadnionych kosztów usług badawczych lub kontrolnych poniesionych przez Zamawiającego.
6. Jeżeli z niniejszej Umowy, przepisów lub praktyki budowlanej wynika obowiązek dokonania badań lub sprawdzenia jakiegokolwiek części robót, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego na piśmie o takim obowiązku oraz do zgromadzenia wszelkich niezbędnych dokumentów i zaświadczeń oraz dostarczenia ich Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem. Koszty takich badań objęte są Wynagrodzeniem.
7. Prawo kontroli nie ma wpływu na inne prawa lub roszczenia Zamawiającego wynikające z Umowy, w tym uprawnienia wynikające z tytułu gwarancji lub rękojmi.
8. W przypadku wykonywania robót w sposób niezgodny z Umową, Zamawiający ma prawo zażądać na piśmie zmiany sposobu wykonywania robót, a w przypadku niezastosowania się do tego żądania przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, usunąć lub zlecić usunięcie osobie trzeciej niezgodności z Umową, w tym wad, na koszt i ryzyko Wykonawcy, także jeszcze przed całkowitym ukończeniem robót.

§ 8. WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł brutto (słownie: _____ złotych), obejmujące:
 - kwotę netto wynoszącą _____ złotych,
 - kwotę należnego podatku VAT wg stawki ___% wynoszącą _____ złotych
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi w częściach w ten sposób, że:
 - 1) część wynagrodzenia w kwocie stanowiącej 80% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu płatna będzie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym po wykonaniu przez Wykonawcę poszczególnych Etapów Inwestycji przewidzianych w tym harmonogramie potwierdzonym stosownymi Protokołami Odbiorów Częściowych podpisanymi przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, z tym że część wynagrodzenia należna za ostatni Etap Inwestycji przewidziany w Harmonogramie rzeczowo-finansowym płatna będzie po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego,

- 2) pozostałe 20% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu płatne będzie po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Płatność wynagrodzenia dokonywana będzie z uwzględnieniem postanowień § 9 niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest stałe i niezmiennie w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i obejmuje wszelkie prace, roboty i dostawy (w tym w szczególności koszt materiałów budowlanych, sprzętu i urządzeń, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty organizacji i utrzymania placu budowy, obsługę geodezyjną) objęte przedmiotem Umowy, a także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy oraz do nośników na których te utwory zostały utrwalone.

§ 9. WARUNKI I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wszystkie płatności należne na podstawie niniejszej Umowy będą realizowane na podstawie faktur VAT wystawianych za prawidłowe wykonanie poszczególnych Etapów Inwestycji, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem postanowień §8 ust. 2 Umowy. Podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę będą odpowiednie Protokoły Odbiorów Częściowych potwierdzające fakt niewadliwego wykonania prac objętych daną fakturą, a w przypadkach o którym mowa w §8 ust. 2 pkt 1) i pkt 2) dodatkowo Protokół Odbioru Końcowego.
2. Płatność za wykonanie określonego Etapu Inwestycji może być zrealizowana jedynie po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnych oświadczeń podwykonawców o zrealizowaniu przez Wykonawcę wszystkich płatności wynikających z umów zawartych z podwykonawcami wymagalnych na dzień złożenia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę.
3. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę dokonania płatności należnej podwykonawcy lub ustalenia przez Zamawiającego takiego faktu, płatność wynagrodzenia dla Wykonawcy może ulec zawieszeniu w kwocie równej zaległej należności podwykonawcy.
4. Uruchomienie tak zatrzymanej płatności nastąpi po udokumentowaniu (bankowe potwierdzenie przelewu) przez Wykonawcę zrealizowania obowiązków płatniczych wobec podwykonawców wraz z należnymi odsetkami lub po otrzymaniu przez Zamawiającego oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu w całości wynagrodzenia, należnego od Wykonawcy. W przypadku konieczności zapłacenia takich należności bezpośrednio przez Zamawiającego, wszelkie koszty z tego wynikające obciążające Zamawiającego, w tym uzasadnione koszty obsługi prawnej, poniesione będą przez Wykonawcę w ten sposób, iż wyliczona kwota należności będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bądź ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, bez konieczności wcześniejszej akceptacji Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty Wykonawcy należnego mu Wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturach, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu danej faktury VAT wystawionej zgodnie z

postanowieniami niniejszego paragrafu oraz doręczenia właściwego protokołu odbioru podpisanego przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

6. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§10. WYDATKI I KOSZTY

1. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą ponoszone przez Wykonawcę, w tym koszty wszystkich materiałów budowlanych użytych do realizacji prac objętych przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zapewni na własny koszt wszelkie urządzenia, w tym dodatkowe urządzenia poza placem budowy potrzebne mu dla wykonania jego zobowiązań umownych.

§11. PODWYKONAWCY

1. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości, Wykonawca dla wykonania przedmiotu Umowy może, zatrudnić Podwykonawców, z uwzględnieniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia wyłącznie Podwykonawców mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnej skali i charakterystyce rzeczowej co przedmiot Umowy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem.
3. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu takiej umowy. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie wskazanym powyżej, uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu takiej umowy.
4. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
5. Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu kopii takiej zawartej umowy. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, w terminie wskazanym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego takiej umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy oraz umów o

- podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 8. Zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżenia oznacza bezskuteczność wobec Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą umowy o podwykonawstwo, i jest także równoznaczne ze zgłoszeniem sprzeciwu lub zastrzeżeń w rozumieniu art. 647¹ kodeksu cywilnego - w odniesieniu do umowy o podwykonawstwo w zakresie i znaczeniu wynikającym z tego przepisu.
 9. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zmiany terminu wykonania czynności i prac objętych Umową.
 10. Umowy o podwykonawstwo powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
 11. W przypadku przyjęcia wobec Wykonawcy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zobowiązań o charakterze ciągłym, wykraczających poza określony w Umowie okres gwarancji jakości lub rękojmi za wady, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić po upływie tego okresu przeniesienie na Zamawiającego, za jego zgodą, uprawnień wynikających z takich zobowiązań.
 12. Realizacja jakichkolwiek czynności i prac, objętych Umową, w podwykonawstwie i dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne.
 13. W przypadku konieczności zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy, zmiana może być dokonana za zgodą Zamawiającego, udzielaną na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie z uwzględnieniem wymogów wynikających z odpowiednich przepisów prawa. W szczególności, w przypadku zamiaru dokonania zmiany albo zamiaru rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w swojej ofercie na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W szczególności Wykonawca, niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu zobowiązany jest zachować wymogi określone w pkt 22 SIWZ, co nie wyłącza obowiązku stosowania innych postanowień SIWZ w tym zakresie.
 14. Wykonawca zwolni Zamawiającego na zasadach określonych w art. 392 kodeksu cywilnego od obowiązku świadczenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców, realizujących część przedmiotu Umowy na podstawie umów o podwykonawstwo, jakichkolwiek należnych im od Wykonawcy lub podwykonawcy kwot, których zapłaty żądają od Zamawiającego, w ten sposób, iż pokryje wszelkie należności takich podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z odsetkami naliczonymi z tytułu opóźnienia w płatnościach, związane z ich uczestnictwem w realizacji Umowy, zasądzone prawomocnymi orzeczeniami od Zamawiającego lub ustalone w ramach ugód zawartych przez Zamawiającego z takim podwykonawcą lub

dalszym podwykonawcą za uprzednią zgodą Wykonawcy.

15. Wykonawca zapewni, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy, Zamawiający mógł wykonywać także wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców, realizujących czynności i prace na podstawie umów o podwykonawstwo.
16. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, realizującymi czynności i prace na podstawie umów o podwykonawstwo i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, takiego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, toczących się w związku z realizacją Umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z podwykonawcami oraz do zapewnienia dokonywania terminowo wszelkich rozliczeń takich podwykonawców z dalszymi podwykonawcami, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia określony w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury/rachunku przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z tytułu zrealizowania prac objętych taką umową.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu znajdują również zastosowanie do zawarcia i realizacji przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą.
19. Wymagania dodatkowe dotyczące umów z podwykonawcami, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, określone zostały w pkt. 23 SIWZ.

§ 12. MATERIAŁY I WYROBY BUDOWLANE

1. Wszystkie prace i roboty budowlane, będące przedmiotem Umowy, zostaną wykonane z materiałów i wyrobów budowlanych dostarczonych przez Wykonawcę, które spełniają wymagania określone w § 2 ust. 8 niniejszej Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest okazać stosowne dokumenty, co do zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń z Dokumentacją Projektową, Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
3. Wykonawca bez zgody Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w stosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych określonych w Dokumentacji Projektowej. Wniosek Wykonawcy o zamianę materiałów i urządzeń na inne musi mieć uprzednią pisemną akceptację Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać prace prowadzone niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy, jak również odrzucić wszystkie materiały, które nie są właściwej jakości lub co do których Wykonawca nie przedstawił dokumentów potwierdzających ich zgodność z wymaganiami określonymi w §2 ust. 8 niniejszej Umowy.
5. Wykonanie elementów z materiałów niezgodnych z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 8 niniejszej Umowy bądź nie przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających ich wykonanie zgodnie z tymi wymaganiami będzie traktowane jako wykonanie wadliwe i podlegać będzie procedurze usunięcia wad i usterek. O przyczynie wstrzymania prac lub odrzucenia materiałów Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 13. ROZRUCH TECHNOLOGICZNY

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy, w przypadkach określonych w Dokumentacji Projektowej, dokona rozruchu technologicznego zamontowanych urządzeń i wykonanych instalacji. Rozruch technologiczny wykonane zostaną z uwzględnieniem postanowień zawartych w Dokumentacji Projektowej.
2. Zamawiający wyznaczy termin przeprowadzenia przez Wykonawcę rozruchu technologicznego, przypadający w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy powiadomienia, o gotowości do jego przeprowadzenia.
3. W czynnościach rozruchu technologicznego ze strony Zamawiającego wezmą udział osoby przez niego wskazane, w tym osoba uprawniona do podpisania protokołu rozruchu technologicznego, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. Czynności rozruchu technologicznego przeprowadzą osoby wskazane przez Wykonawcę spośród osób znajdujących się w jego dyspozycji.
5. Rozruch technologiczny obejmuje co najmniej 3-dniowy cykl pracy myjni samochodowej w warunkach, w jakich będzie ona funkcjonowała w normalnych okolicznościach. Niezwłocznie po zakończeniu rozruchu technologicznego Strony sporządzą protokół rozruchu technologicznego, który będzie zawierał:
 - 1) szczegółowy opis przebiegu rozruchu technologicznego ,
 - 2) osiągnięte parametry w odniesieniu do danych projektowych,
 - 3) opis ewentualnych wad przedmiotu Umowy, jak również propozycje ich usunięcia,
 - 4) wnioski z przeprowadzonego rozruchu technologicznego, w tym uwagi zgłoszone przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Protokół rozruchu technologicznego podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, należy przekazać Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach najpóźniej dnia następnego po dniu, w którym zakończono rozruch technologiczny.
7. Jeżeli w protokole rozruchu technologicznego wskazano wady przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem usunięcia wad, podpisanym i przekazanym Zamawiającemu zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu.
8. Po usunięciu przez Wykonawcę niezgodności i wad stwierdzonych w protokole rozruchu technologicznego Strony dokonają ponownie tych czynności. Do czynności ponownego rozruchu technologicznego stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-7 niniejszego paragrafu. Pozytywne zakończenie czynności rozruchu technologicznego, przez co rozumie się w szczególności usunięcie wszelkich niezgodności i wad, zostanie potwierdzone sporządzonym przez Strony protokołem usunięcia wad. Wady nieistotne, które pozostają bez wpływu na funkcjonowanie myjni, nie mogą stanowić podstawy do odmowy podpisania protokołu i podlegają usunięciu w ramach udzielonej gwarancji.

§ 14. ODBIORY PRAC

1. Strony ustalają, że w stosunku do prac objętych przedmiotem Umowy, stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,

- 2) Odbiory Częściowe – po zakończeniu poszczególnych Etapów Inwestycji zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym,
- 3) Odbiór Końcowy.
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą w terminie 3 (trzech) dni roboczych licząc od daty zgłoszenia ich do odbioru przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy oraz potwierdzane będą stosownym protokołem odbioru podpisanym przez Strony oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Odbiory Częściowe dokonywane będą przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać gotowość do odbiorów osobnym pisemnym powiadomieniem przesłanym na adres Zamawiającego, oraz wpisem do Dziennika Budowy.
4. Odbiory Częściowe dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i przedstawicieli Zamawiającego oraz potwierdzone stosownymi Protokołami Odbioru Częściowego. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu gotowość do Odbiorów Częściowych w formie pisemnej oraz przygotować do sprawdzenia dokumentację potwierdzającą wykonanie Etapu Inwestycji zawierającą obmiary robót i inne niezbędne dokumenty, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenie Kierownika Budowy potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z projektem, obowiązującym prawem, obowiązującymi normami oraz na zasadach i warunkach określonych w uzgodnieniach i pozwoleniach stosownych organów, w tym w Pozwoleniach na Budowę,
 - 2) świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty,
 - 3) świadectwa dopuszczenia do stosowania na terenie Polski lub Unii Europejskiej materiałów, urządzeń i instalacji zastosowanych przez Wykonawcę,
 - 4) protokoły skuteczności ochrony przeciwporażeniowej dotyczące robót odbieranych w ramach danego etapu.
5. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do Odbioru Częściowego w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty otrzymania pisemnego powiadomienia.
6. Celem Odbioru Częściowego jest bieżąca kontrola wykonywania prac zgodnie z Umową oraz ustalenie stanu zaawansowania tych prac, w szczególności na potrzeby płatności Wynagrodzenia. Z czynności Odbioru Częściowego sporządzony zostanie Protokół Odbioru Częściowego, podpisany przez obie Strony, który stwierdzać będzie zaawansowanie prac (w tym opóźnienie lub wyprzedzenie w stosunku do Harmonogramu rzeczowo-finansowego) oraz zawierać będzie uwagi Zamawiającego dotyczące zgodności wykonania tych prac z Umową i ewentualne zalecenia Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności Odbioru Częściowego niezgodności prac z Umową, w tym w szczególności stwierdzenia wad istotnych, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu doprowadzenia danej części prac do stanu zgodnego z Umową. Wady nieistotne, które pozostają bez wpływu na funkcjonowanie myjni, nie mogą stanowić podstawy do odmowy podpisania protokołu. Po doprowadzeniu prac do stanu zgodnego z Umową Strony ponownie przystąpią do Odbioru Częściowego danych prac.
8. Dokonanie Odbioru Częściowego nie stanowi odbioru prac objętych danym Etapem Inwestycji, ani ich poszczególnych elementów w rozumieniu przepisów Prawa Budowlanego ani kodeksu cywilnego, a jest jedynie potwierdzeniem zaawansowania tych prac na potrzeby dokonania płatności Wynagrodzenia. Prawo własności wykonanych

- robót, w tym w szczególności wbudowanych materiałów, dostarczonych urządzeń i materiałów, przechodzi na Zamawiającego z chwilą dokonania przez Zamawiającego zapłaty kwot wynikających z faktur Wykonawcy dotyczących danego Etapu Inwestycji zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, z zastrzeżeniem postanowień §20 ust. 5 pkt 4 Umowy.
9. Niezależnie od powyższego, ryzyko utraty lub uszkodzenia prac bądź któregośkolwiek z ich elementów, przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego.
 10. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający, zachowuje prawo do ponownej kontroli prac lub ich części w dowolnym czasie, w tym podczas kolejnych Odbiorów Częściowych lub podczas Odbioru Końcowego oraz prawo do żądania od Wykonawcy usunięcia stwierdzonych wówczas niezgodności z Umową.
 11. Przedmiotem Odbioru Końcowego będzie całość zakończonych prac objętych przedmiotem Umowy (wykonanych prawidłowo i terminowo), w tym opracowana przez Wykonawcę Dokumentacja Powykonawcza i inne dokumenty, certyfikaty oraz atesty konieczne do przystąpienia do użytkowania myjni samochodowej zrealizowanej w ramach Inwestycji.
 12. Wykonawca osobnym pisemnym powiadomieniem zgłosi Zamawiającemu gotowość do Odbioru Końcowego po wykonaniu wszystkich prac objętych przedmiotem Umowy. Zgłoszenie zostanie potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 7 (siedem) dni przed terminem Odbioru Końcowego przekazać Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego operat kolaudacyjny. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa i postanowieniami niniejszej Umowy, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów, prób oraz rozruchu technologicznego, stanowiących podstawę odbioru końcowego.
 14. W skład operatu kolaudacyjnego, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu wchodzić powinny w szczególności następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy z wpisem Kierownika Budowy o zgłoszeniu prac do odbioru;
 - 2) wszelkie dokumenty odbiorowe wymagane przez Ustawę Prawo Budowlane lub inne przepisy, w tym wymagane obowiązującymi przepisami oświadczenia Kierownika Budowy;
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków, o których mowa w §6 ust. 5 Umowy;
 - 4) protokoły koniecznych badań, testów, prób i sprawdzeń, w tym protokoły rozruchu technologicznego;
 - 5) protokoły odbiorów technicznych, wymagane certyfikaty, aprobaty, atesty i dopuszczenia;
 - 6) aprobaty oraz atesty na zastosowane materiały, niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i świadectwa dopuszczeń do użytkowania;
 - 7) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy;
 - 8) mapy inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
 - 9) instrukcje obsługi itp. sporządzone w języku polskim.

15. Uzgadnia się, że bez względu na inne postanowienia Umowy, prace objęte przedmiotem Umowy nie będą uważane za zakończone do dnia przedstawienia pełnego kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 13 i ust. 14 niniejszego paragrafu, chyba, że Zamawiający zwolni Wykonawcę z obowiązku dostarczenia takich dokumentów
16. Zakończenie wszystkich wykonanych robót kierownik budowy stwierdza wpisem do Dziennika budowy.
17. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania Odbioru Końcowego lub odmowy dokonania tego odbioru w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia mu przez Wykonawcę zawiadomienia o gotowości do odbioru. Celem dokonania Odbioru Końcowego Zamawiający powoła komisję. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, usunąć wszelkie wady istotne zgłoszone przez Zamawiającego w toku Odbioru Technicznego. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie jest nowym terminem wykonania prac i Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych za zwłokę zgodnie z §19 niniejszej Umowy. Odbiór Techniczny potwierdzony będzie Protokołem Odbioru Technicznego. Wady nieistotne, które pozostają bez wpływu na funkcjonowanie myjni, nie mogą stanowić podstawy do odmowy podpisania protokołu i podlegają usunięciu w ramach udzielonej gwarancji.
18. Za datę zakończenia wszystkich prac objętych przedmiotem Umowy i tym samym wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę Odbioru Końcowego, stwierdzoną podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego. W przypadku gdy podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego stwierdzone zostaną wady w pracach wykonanych przez Wykonawcę, w tym w pracach, których odbiór potwierdzony został Protokołem Odbioru Częściowego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
19. Z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego, na Zamawiającego przechodzi własność wszelkich urządzeń, systemów i infrastruktury technicznej wykonanej lub zainstalowanej przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej Umowy, która nie była wcześniej przeniesiona na Zamawiającego zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu. Prawo własności dokumentacji utrwalonej w jakiegokolwiek materialnej formie przechodzi na Zamawiającego z chwilą wydania takiej dokumentacji Zamawiającemu.
20. Podpisanie protokołu Odbioru Końcowego przez obie Strony stanowi podstawę do rozliczenia końcowego Umowy.

§ 15. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu gwarancji jakości na:
 - 1) roboty budowlane wykonane w ramach realizacji niniejszej Umowy – na okres ____ miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,
 - 2) urządzenia oraz oprogramowanie dostarczone w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy – na okres ____ miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,
 - 3) na prace związane z montażem kontenera technicznego i ramp na myjni jedno stanowiskowej – na okres ____ miesięcy od dnia pozytywnego odbioru prac objętych przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanym przez Strony Protokołem

Odbioru Końcowego.

2. Gwarancja taka stanowi podstawę odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad zrealizowanych robót oraz użytych materiałów lub dostarczonych urządzeń.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu Umowy, a jej okres będzie przedłużany o czas usuwania wad w okresie gwarancyjnym.
4. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z zaistnieniem wad fizycznych i prawnych robót i dostaw, wykonanych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zgłoszenie przez Zamawiającego wad w wykonaniu uprawnień z gwarancji powinno nastąpić w formie zgłoszenia przesłanego Wykonawcy pisemnie na adres wskazany w §22 ust. 6 pkt 2 niniejszej Umowy lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej (e-mail) wskazany w § 22 ust. 6 pkt 2 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania wszelkich napraw i dokonania innych czynności wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne w możliwie najkrótszym czasie nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że w przypadkach uzasadnionych obiektywnymi warunkami technicznymi Strony uzgodnią inny termin usunięcia wad.
7. Wykonawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być wykonane u Zamawiającego, chyba, że z obiektywnych przyczyn technicznych nie będzie to możliwe. W przypadku, gdy naprawy nie będą dokonywane u Zamawiającego Wykonawca na własny koszt odbierze od Zamawiającego rzeczy, co do których zgłoszono wady, a po usunięciu wad na własny koszt dostarczy je Zamawiającemu.
8. W przypadku nie usunięcia wad, awarii lub usterek w terminie przedstawionym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie takich napraw wyznaczonemu przez siebie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych, których mowa w § 20 niniejszej Umowy.
9. Wykonawca udziela również gwarancji jakości na każdy element przedmiotu niniejszej Umowy, wymieniony lub naprawiony w ramach gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu usunięcia wady dotyczącego danego elementu przedmiotu niniejszej Umowy, jednakże okres ten nie może upłynąć wcześniej niż okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
10. Zobowiązania z tytułu gwarancji jakości zawarte w niniejszym paragrafie zostaną potwierdzone w wydanym Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumencie gwarancyjnym, którego żadne postanowienia nie mogą być sprzeczne ze zobowiązaniami określonymi w niniejszym paragrafie ani utrudniać Zamawiającemu dochodzenie roszczeń zawartych w niniejszym paragrafie.
11. Wykonawca zobowiązuje się ponadto przenieść na Zamawiającego uprawnienia z gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wydać Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancji wystawione przez producentów.
12. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne na materiały,

urządzenia i oprogramowanie oraz wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu Umowy na okresy gwarancji określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.

13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 16. ODBIORY POGWARANCYJNE

1. Odbiory pogwarancyjne przedmiotu niniejszej Umowy nastąpią odrębnie dla każdego z okresów gwarancji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, przypadającym nie później niż na 14 dni przed upływem okresu gwarancji jakości, o którym mowa odpowiednio w § 15 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i pkt 3 niniejszej Umowy.
2. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Z czynności odbioru pogwarancyjnego zostanie spisany protokół odbioru pogwarancyjnego, podpisany przez członków komisji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obecnych podczas odbioru pogwarancyjnego.
4. W razie stwierdzenia w protokole odbioru pogwarancyjnego wad przedmiotu świadczenia Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone w kolejnym protokole odbioru pogwarancyjnego.

§ 17. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem niniejszej Umowy na kwotę nie niższą niż 200.00,00 złotych.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawca przekazał Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej Umowy kopię dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, oraz kopię dowodu opłacenia wymaganych składek, które stanowią Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie określone w ust. 1 na swój koszt nieprzerwanie przez okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do upływu jednego miesiąca następującego po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego. Najpóźniej na 7 dni przed upływem danego okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres oraz opłacenia składki.
4. W razie niespełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia oraz potrącić poniesione koszty z wynagrodzenia Wykonawcy niezależnie od innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy.
5. Niezależnie od postanowień poprzedzających niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany również udostępniać Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu, oraz dowód opłacenia wymaganych składek na każde żądanie Zamawiającego.

§ 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, tj. w wysokości _____ zł (słownie: _____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostało wniesione w formie _____.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy i pomniejszone o ewentualne potrącenia dokonane zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu Umowy w niżej określonych terminach i wysokości:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 14 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego pozytywnego protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy, wolnego od wad potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru Końcowego,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wszelkich kwot stanowiących przysługujące mu należności powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności naliczonych kar umownych.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 19. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

1. Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych powstałych w wyniku:
 - a) uszkodzenia ciała włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą, którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawców,
 - b) utraty lub uszkodzenia majątku Wykonawcy, Podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych,
 - c) utraty lub uszkodzenia majątku, uszkodzenie ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą osób trzecich,
 - d) utraty lub uszkodzenia robót budowlanych jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
2. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w przypadku osób trzecich w przypadkach określonych powyżej, Wykonawca niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.

3. Jeżeli z powodu wypadku awarii lub innych okoliczności, które wystąpiły w związku z wykonywaniem robót lub jakiegokolwiek ich części z winy Wykonawcy, Zamawiający uzna za konieczne niezwłoczne przeprowadzenie robót naprawczych lub innych robót lub napraw z przyczyn bezpieczeństwa, Wykonawca zobowiązany jest do ich bezzwłocznego wykonania bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony jest do żądania, a Wykonawca zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego na jego żądanie następujących kar umownych:
 - a) za każdy dzień zwłoki w zakończeniu całości prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy w stosunku do terminu przewidzianego w § 3 ust. 1 lit. b) Umowy – kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obowiązywania okresu gwarancji lub rękojmi – kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy
 - c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kary umownej w wysokości 10% niezapłaconej kwoty,
 - d) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy,
 - e) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 - f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli z żądaniem takim wystąpi Zamawiający – kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
 - g) za każdy przypadek niespełnienia przewidzianego w §4 ust. 2 Umowy wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę oraz za każdy przypadek nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu - w wysokości: 1% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z wyłącznej winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, wskazana w ust. 5 niniejszego paragrafu kara umowna za odstąpienie od Umowy naliczona będzie oddzielnie i niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust. 4, które to kary umowne naliczane będą do momentu odstąpienia od Umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy.

§ 20. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie przystąpi w terminie określonym Umową do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i nie rozpocznie jego realizacji w dodatkowym, nie krótszym niż 14 dni, terminie wyznaczonym mu na piśmie przez Zamawiającego,
 - 2) zaprzestanie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy i przerwa ta trwała będzie dłużej niż jeden miesiąc,
 - 3) odmówi lub nie zastosuje się do uzasadnionego zalecenia Zamawiającego,
 - 4) jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie prac innemu wykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca uchybi przewidzianym w umowie obowiązkom w zakresie zapewnienia ubezpieczenia i zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca wykona prace z istotnymi wadami, które nie nadają się do usunięcia lub jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie;
 - 7) będzie wykonywał przedmiot niniejszej Umowy, w sposób dający pewność, że nie zostanie on zrealizowany w terminach, o których mowa w § 3 niniejszej Umowy,
 - 8) jeżeli Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie jego upadłości, w postępowaniu naprawczego lub podobnego lub stanie się niewypłacalny lub uzna na piśmie swoją niezdolność do spłacenia zadłużenia lub wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze i takie postępowanie nie zostanie umorzone w okresie 60 (sześćdziesięciu) dni kalendarzowych, i jednocześnie Wykonawca będzie opóźniał się z realizacją prac określonych Umową;
 - 9) co najmniej trzykrotnie dopuścił się naruszeń w zakresie zobowiązań określonych w §4 ust. 2 lub ust. 4 Umowy,
 - 10) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek innego istotnego postanowienia niniejszej Umowy oraz bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego mu przez Zamawiającego na usunięcie naruszenia;
 - 11) w innych przypadkach wyraźnie wskazanych w Umowie;
 - 12) w przypadkach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powinno być pod rygorem nieważności złożone na piśmie z podaniem uzasadnienia najpóźniej w terminie 90 dni od daty zaistnienia przesłanki do odstąpienia od Umowy.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wykonawca może odstąpić od niniejszej Umowy w przypadku gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy przez okres dłuższy niż 45 dni, po uprzednim wezwaniu do dokonania płatności w ciągu 30 dni od dnia doręczenia wezwania. Prawo do dokonania odstąpienia zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego może zostać wykonane przez Wykonawcę w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy, ustala się następujące zasady postępowania:
 - 1) Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej;
 - 2) Strony dokonają komisyjnie inwentaryzacji robót wstrzymanych i wykonanych, po czym Wykonawca zabezpieczy Plac Budowy i przekaze go Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) koszt zabezpieczenia robót oraz zabezpieczenia Placu Budowy obciąża Stronę, z której przyczyn odstąpiono od Umowy;
 - 4) wykonane roboty, wbudowane lub przywiezione na Plac Budowy materiały i urządzenia, które zostały już opłacone przez Zamawiającego będą stanowiły własność Zamawiającego i pozostają w jego dyspozycji, chyba że Zamawiający zażąda ich usunięcia, do czego ma prawo - w takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu na rzecz Zamawiającego uiszczonych już przez niego kwot tytułem zapłaty za materiały i urządzenia podlegające zwrotowi;
 - 5) Zamawiający zachowuje wszelkie prawa wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z wykonanym przez Wykonawcę zakresem prac do czasu tego odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca może żądać:
 - 1) wynagrodzenia za prace zrealizowane zgodnie z Umową, których zakres ustalony zostanie w trybie ust. 5 pkt 2 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, że zostały one wykonane w sposób prawidłowy, a w przypadku stwierdzenia wad w ich wykonaniu Wykonawca usunie wady, co zostanie potwierdzone w podpisanym przez Strony protokole odbioru; oraz
 - 2) odkupienia przez Zamawiającego od Wykonawcy, po cenach zakupu, zamówionych materiałów i urządzeń zgodne z niniejszą Umową, na żądanie Wykonawcy zgłoszone w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy, jeśli ich zakup był konieczny dla realizacji prac objętych przedmiotem Umowy i czas zakupu uzasadniony Harmonogramem rzeczowo-finansowym, a Wykonawca nie może ich wykorzystać do realizacji innych robót nie objętych Umową. Odkupienie wymienionych wyżej materiałów zostanie dokonane przez Zamawiającego po cenach zakupu przez Wykonawcę, na podstawie dokumentacji przedstawionej przez Wykonawcę, potwierdzającej cenę zakupu materiałów i urządzeń oraz datę złożenia zamówienia i ich dostawę, przy czym Zamawiającemu przysługuje możliwość weryfikacji przedstawionych informacji/dokumentacji przez niezależnego eksperta.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający będzie zobowiązany jedynie do zapłaty Wynagrodzenia za Roboty zrealizowane zgodnie z Umową, których zakres ustalony zostanie w trybie ust. 5 pkt 2 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, że zostały one wykonane w sposób prawidłowy, a w przypadku stwierdzenia wad w ich wykonaniu Wykonawca usunie wady, co zostanie potwierdzone w podpisanym przez Strony protokole odbioru.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn za które żadna ze Stron nie odpowiada:
 - 1) Zamawiający będzie zobowiązany jedynie do zapłaty Wynagrodzenia za prace zrealizowane zgodnie z Umową, których zakres ustalony zostanie w trybie ust. 5 pkt 2 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, że zostały one wykonane w sposób prawidłowy, a w przypadku stwierdzenia wad w ich wykonaniu Wykonawca usunie wady, co zostanie potwierdzone w podpisanym przez Strony protokole odbioru;

- 2) żadna ze Stron nie będzie uprawniona do zgłaszania roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu, przy czym nie uchybia to prawu do zgłaszania roszczeń z innych tytułów powstałych przed rozwiązaniem Umowy.
6. Postanowienia §15 Umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz § 20 Umowy dotyczące odpowiedzialności, kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy.

§ 21. POUFNOŚĆ; KLAUZULA ZAPOBIEGANIA NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją robót będących przedmiotem niniejszej Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji prac będących przedmiotem niniejszej Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności do wszystkich ww. informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Postanowienia, zawarte w niniejszej klauzuli, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu:
 - 1) informacji, która była znana Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, a nie jest informacją poufną,
 - 2) informacji, która jest powszechnie znana,
 - 3) informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - 4) informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa lub orzeczenia sądowego.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli przez swoich pracowników oraz podwykonawców.
4. Jeżeli w związku z realizacją robót będących przedmiotem niniejszej Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji; jednocześnie Wykonawca zapewni bezpieczne przetwarzanie informacji przez pracowników swoich i podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie podejmował jakichkolwiek czynności mogących stanowić w stosunku do Zamawiającego czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

§ 22. POROZUMIEWANIA SIĘ, PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony porozumiewają się w języku polskim. Niniejsza Umowa, wszelka dokumentacja oraz korespondencja wymieniana między Stronami w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w języku polskim.
2. Ze strony Zamawiającego osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy są:
 - a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____

- b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____ .
3. Ze strony Wykonawcy osobami sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej Umowy odpowiedzialnymi w szczególności za konsultacje i uzgodnienia merytoryczne są:
- a) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____
- b) _____, nr tel. _____, adres e-mail: _____ .
4. Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli wpływających na zmiany niniejszej Umowy oraz do zaciągania jakichkolwiek innych zobowiązań w imieniu Stron.
5. Każda z osób, wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, oddzielnie jest upoważniona do przyjmowania w imieniu Wykonawcy pisemnych zaleceń i wskazówek Zamawiającego.
6. W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony podają następujące dane do korespondencji:
- 1) Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych w Warce Sp. z o.o.
ul. _____
nr faks: _____
adres e-mail: _____
- 2) Wykonawca: _____

nr faks.: _____
adres e-mail: _____
7. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian we wskazanych w ust. 4 danych adresowych, Strona, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o takich zmianach, do czasu przekazania takiego powiadomienia wszelka korespondencja przesyłana na adresy wskazane powyżej będzie uważana za skutecznie doręczoną, a korespondencja wysłane zgodnie z powyższymi danymi uznaje się za doręczoną w terminie 14 dni od daty jej nadania.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§23. DANE OSOBOWE

1. Zgodnie z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679/2016 z dnia 26 kwietnia 2016 r., Zamawiający informuje, że jest Administratorem Danych Osobowych podanych przez Wykonawcę. Dane osobowe Wykonawcy jako zidentyfikowanej osoby fizycznej lub osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą oraz dane osobowe zidentyfikowanej osoby fizycznej⁸ wskazanej jako przedstawiciela Wykonawcy, przetwarzane są w celu na określonej przesłance legalności, w zakresie:
- zawarcia i wykonywania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze Danych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO,

⁸ Właściwy zakres danych osobowych zostanie wskazany po dokonaniu wyboru oferty.

- wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie: dla celów marketingu produktów własnych, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk, modeli statystycznych na potrzeby wewnętrzne Administratora Danych.
2. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w ust. 1 są:
 - Inne podmioty wykonywujące na rzecz Zamawiającego usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną lub techniczną,
 - Inne podmioty gdy istnieją przyczyny prawne w zakresie: dążeniem do spełniania wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywaniem oszustw i zapobieganiem im, a także rozwiązywaniem innych problemów dotyczących oszustw, bezpieczeństwa i kwestii technicznych; ochroną praw własności lub bezpieczeństwa Administratora Danych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
 3. Administrator Danych, oświadcza że dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza obszaru UE.
 4. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (zapomnienia), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na działania Administratora Danych.
 5. Wykonawca ma prawo skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych osiągalnym pod adresem e-mail: ochronadanych@pgmbw.pl:
 6. Administrator oświadcza, że dane osobowe są przetwarzane przez okres ustalony zgodnie z celem i podstawą legalności ich przetwarzania, w tym:
 - w przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe na podstawie uzasadnionego interesu administratora danych, okres przetwarzania trwa do momentu ustania ww. interesu;
 - przypadku, gdy Administrator Danych przetwarza dane osobowe, ponieważ jest to konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, okresy przetwarzania danych w tym celu określają te przepisy;
 - w przypadku zakończenia realizacji umowy, przez okres do 5 lat w stosunku do podmiotu gospodarczego lub 10 lat w przypadku osoby fizycznej od dnia zakończenia / rozwiązania umowy.

§ 24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

5. Dokonanie istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwe w następujących przypadkach:
- 1) zmiany terminu wykonania Umowy lub terminu realizacji poszczególnych etapów Umowy, jeżeli jej/ich wykonanie w terminach określonych w §3 Umowy jest niemożliwe z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
 - a) konieczności synchronizacji terminów realizacji innych umów, zadań (projektów), w tym realizowanych, prowadzonych lub planowanych przez Zamawiającego, a powiązanych z realizacją przedmiotu Umowy lub mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - b) ustalenia przez Strony zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy w postaci konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, w szczególności w oparciu o protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego,
 - c) wywołanych treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych;
 - d) w przypadkach wskazanych w §3 ust. 5 Umowy;
 - 2) zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy (np. zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, zmiany rodzaju, technologii lub ilości prac, zmiany sposobu realizacji prac), spowodowanej m. in., choć nie wyłącznie:
 - a) okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) zmianą obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich norm branżowych,
 - c) treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych,
 - d) wystąpieniem kolizji z realizacją innych zadań (projektów), w tym prowadzonych lub planowanych przez Zamawiającego, a powiązanych z realizacją przedmiotu Umowy lub mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany wynagrodzenia:
 - a) w przypadkach zmian Umowy dokonywanych na podstawie pkt. 1) lub 2) powyżej – jako bezpośredni skutek tych zmian, lub
 - b) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT):
 - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,
 - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,
 - c) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
6. W celu uniknięcia wątpliwości określa się, że nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych wprowadzanie zmian nie modyfikujących Umowy w sposób istotny, a w szczególności:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między

Stronami.

7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli obu Stron złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – zaproszenie do negocjacji,
 - 2) Załącznik nr 2 – Dokumentacja Projektowa,
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy,
 - 4) Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo finansowy,
 - 5) Załącznik nr 5 – Kopia dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia oraz dowodu opłacenia składek.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca